



APROBAT ÎN CONSILIUL PROFESORAL DIN DATA DE: 04.12.2023
APROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE DIN DATA DE: 04.12.2023



PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII
LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU SISEȘTI"
COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ
JUDEȚUL PRAHOVA

DIRECTOR,
MIHAELA-FLORICA BARBU



DIRECTOR ADJUNCT,
VASILICA NECULA

2023 – 2025



COLECTIVUL DE ELABORARE:

Director prof. MIHAELA-FLORICA BARBU
Coordonator comisie CEAC - VASILICA NECULA
Membru comisie prof. GIANINA DOROGAN
Membru comisie prof. LOREDANA DUCA
Primar comuna Valea Călugărească – IOANA NEAGU
Consilier Primăria Valea Călugărească – PETRE ALEXANDRU
Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Munca - CRISTINA STOICHICI
Partener economic dr. ing. ION MARIN - I.C.D.V.V. Valea Călugărească
Partener Asociația „Intercom Cricov” - dir. RODICA CHEZAN
Reprezentant Direcția pentru Agricultură Județeană Prahova – DANA DRUGEA

PARTENERI SOCIALI:

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VALEA CĂLUGĂREASCĂ
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ PRAHOVA
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ PRAHOVA
CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ A JUDEȚULUI PRAHOVA
DIRECȚIA PEENTRU AGRICULTURĂ JUDEȚEANĂ PRAHOVA

APROBAT

Inspectoratul Școlar Județean PRAHOVA
Inspector Școlar General,
Prof. ILONA CORNELIA RIZEA

AVIZAT

Comitetul Local de Dezvoltare a
Parteneriatului Social pentru
Formarea Profesională Prahova

CUPRINS

PARTEA 1: CONTEXTUL	4
1.1. MISIUNEA SI VIZIUNEA SCOLII.....	5
1.2. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII	7
1.3. ANALIZA REZULTATELOR PE ANUL TRECUT: 2022-2023.....	8
1.4. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL.....	17
1.5. PRIORITATI ȘI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL.....	17
PARTEA 2 - ANALIZA NEVOILOR.....	19
2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN	19
2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN.....	34
2.2.1. PREDAREA – ÎNVĂȚAREA	34
2.2.2. MATERIALE ȘI RESURSE DIDACTICE.....	35
2.2.3. REZULTATELE ELEVILOR.....	37
2.2.4. SERVICII DE ÎNDRUMARE ȘI CONSILIERE PENTRU ELEVII	42
2.2.5. CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM.....	33
2.2.6. RESURSE FIZICE ȘI UMANE.....	33
2.2.7. PARTENERIAT ȘI COLABORĂRI.....	59
2.3. ANALIZA SWOT.....	67
CURRICULUM.....	67
RESURSE UMANE.....	68
RESURSE MATERIALE / FINANCIARE.....	68
PARTENERIATE / DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE	68
2.4. PRINCIPALELE ASPECTE CE NECESITĂ DEZVOLTARE.....	68
PARTEA 3 - PLANUL OPERAȚIONAL.....	42
3.1.OBIECTIVELE SPECIFICE SI TINTELE SCOLII;.....	
3.2.ACȚIUNI PENTRU SCOALĂ.	
3.3. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023– 2024.....	48
3.5. PLANUL DE PARTENERIAT AL ȘCOLII.....	50
PARTEA 4 – CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE.....	51
4.1. REZUMAT PRIVIND MODUL DE ORGANIZARE A PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA REVIZUIRII PAS	51
4.2.ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE A PLANULUI.....	52
ANEXA 1 – Rezultatele elevilor	89
ANEXA 2 – Calificări și curriculum.....	91
ANEXA 3 – Resurse umane.....	93
ANEXA 4 – Proiecte și colaborări	
ANEXA 5-Protocol de colaborare.....	63
ANEXA 6 Calendarul activităților educative.....	74

PARTEA 1: CONTEXTUL

“ După pâine, educația este prima necesitate a omului” – Dante

“ Omul poate ajunge om numai prin educație” – Kant

“ Educația trebuie să țintească a face pe om folositor lui și societății” – I. Ghica

„ Școala cea mai bună este aceea pe care o iubește mai mult școlarul decât profesorul” – Nicolae Iorga

1.1. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

VIZIUNEA ȘCOLII

Moto:

„Societatea de mâine va fi constituită din elevii pe care îi educăm astăzi. Ne pregătim elevii pentru a ne asigura viitorul!”

Ne propunem, prin calitate și naturalețe, să devenim leader pe piața educațională a județului Prahova – domeniul Agricultură.

MISIUNEA ȘCOLII

Suntem Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească – o echipă de învingători!

Devizele noastre sunt:

- ✓ **Reușim în viață prin ceea ce învățăm să facem!**
- ✓ **Tradiția ne obligă, calitatea ne-o impune, profesionalismul ne dă dreptul**

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească acordă sprijin tuturor celor care au nevoie de educație și instruire. Tinerii cu vârste peste 14 ani din mediul rural și nu numai, precum și adulții ce au nevoie de formare continuă, din zona Văii Cricovului și din podgoria Dealul Mare, care văd în agricultură și industrie alimentară un mod de viață sănătos, găsesc prin noi o alternativă durabilă de afirmare, dar și avantaje materiale pe măsura muncii depuse.

VALORI

TRADIȚIE – experiența acumulată în timp la care-i asociem noutățile pentru a crea educație la nivel european

CALITATE – respectarea standardelor specifice pentru obținerea unui produs educațional apreciat de beneficiari

PROFESIONALISM – exercitarea cu rigoare și responsabilitate a unei profesii pentru a obține rezultate bune în domeniu

PASIUNE – dăruirea și concentrarea energiilor pozitive direcționate spre realizarea mai eficientă a obiectivelor

ECHIPA – un grup omogen în care fiecare membru se preocupă de coeziune și coordonare în vederea realizării obiectivelor

POTENȚIALUL - totalitatea resurselor unității pe care le folosim cu responsabilitate pentru atingerea viziunii

EFICIENȚA – atingerea obiectivelor cu costuri minime pentru a ne consolida și dezvolta ca indivizi și ca instituție

SCURT ISTORIC

- ✓ Valea Călugărească este una dintre cele mai mari aşezări rurale din judeţul Prahova.
- ✓ În 1907 s-a înfiinţat ŞCOALA ELEMENTARĂ DE VITICULTURĂ, cu misiunea de a forma specialiştii care să refacă plantaţiile viticole distruse de filoxeră (1882). În timpul primului război mondial localul şcolii a fost închis.
- ✓ Între anii 1919 - 1928 a funcţionat ŞCOALA INFERIOARĂ DE VITICULTURĂ de gradul I, formă care se menţine până în 1948 (durata cursurilor fiind de patru ani - trei ani cursuri teoretice şi un an practică la proprietarii din zonă sau la şcoală).
- ✓ Tot în această perioadă s-a construit un nou local, crama cu pivniţă, o casă de locuit pentru personal (păstrate şi azi). Suprafaţa de teren în proprietatea şcolii era de 25 ha.
- ✓ În acelaşi an 1948 şcoala devine: ŞCOALA MEDIE TEHNICĂ VITICOLĂ, cu durata de patru ani, absolvenţii având dreptul să urmeze studiile în învăţământul superior. În sectorul didactic, şcoală avea un laborator de biochimia vinului bine înzestrat, o staţie meteorologică şi o staţie de avertizare a manei.
- ✓ Din anul 1955, aici funcţionează două tipuri de şcoli:
 - Şcoala profesională cu durată de 3 ani;
 - Şcoala tehnică de maiştri viticoli cu durată de 4 ani.
- ✓ În 1962 se transformă în Şcoală Tehnică Horticolă - în acest răstimp o mare parte din patrimoniul ajunge în dotarea INSTITUTULUI DE CERCETĂRI PENTRU VITICULTURĂ ŞI VINIFICAŢIE, inventar care s-a încercat să se recupereze după 1989, dar care nu s-a finalizat.
- ✓ În 1966 şcoala devine Liceul Agricol cu durata de 5 ani, apoi de 4 ani.
- ✓ În 1983 s-a finalizat construcţia unui internat şi a unei cantine cu capacitatea de 300 de locuri, datorită numărului mare de elevi care s-au îndreptat spre acest profil.
- ✓ În 1990 Liceul Agricol de la Valea Călugărească se transformă în Grup Şcolar Agricol
- ✓ În anul 2009 conform Ordinului Ministrului nr.4144 / 12.05.2009 se transformă în Colegiul Agricol „Gheorghe Ionescu - Siseşti” Valea Călugărească
- ✓ În anul 2018 conform Ordinului Ministrului nr. 5178/2018 se transformă în Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Siseşti” comuna Valea Călugărească, cum este şi în prezent.

1.2. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

Pe lângă domeniul prioritar, care a rămas de-a lungul a 116 de ani, AGRICULTURA, s-a conturat necesitatea școlarizării și în domenii conexe, respectiv industria alimentară, creșterea și îngrijirea animalelor (zootehnist - veterinar), mecanic motoare, mecanic agricol.

Toată această diversificare s-a făcut în funcție de noile tendințe generale din învățământ și de cele ale pieței muncii.

Reforma învățământului începută în 1990 a permis organizarea unor structuri ale învățământului profesional, tehnic și liceal, mai aproape de opțiunile elevilor, părinților acestora, în conformitate cu noua realitate economică a țării.

Urmărind de-a lungul timpului categoriile de instruire, profilurile și specializările care au suferit numeroase schimbări datorită cererilor de pe piața muncii, unitatea de învățământ s-a acreditat pe domeniul Servicii, calificarea: Tehnician în gastronomie pentru învățământ liceal și pentru învățământ profesional, calificările: Ospătar(chelner) vânzător în unități de alimentație, Bucătar, Cofetar - patiser, meserii solicitate de agenții economici din zonă.

Deși în ultimii ani agricultura a trecut prin mari transformări și nu este o ocupație care să atragă tinerii din ziua de azi, am găsit modalități prin care să rezistăm: o ofertă educațională diversificată pe cicluri de învățământ și pe domenii înrudite, proiecte câștigate și derulate cu profesionalism de cadre didactice tinere și dornice de afirmare atât pe plan intern dar și internațional, o strânsă legătură cu familiile, mai ales pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, ore de pregătire suplimentară pentru elevii mai puțin motivați, dar și pentru cei dotați (vezi premiile anuale obținute la disciplinele de profil, sau rezultatele foarte bune obținute la examenele de certificarea calificărilor profesionale) .

Anual, școlarizăm elevi repartizați pe următoarele niveluri educaționale: liceu tehnologic învățământ de zi și seral, învățământ profesional, școală postliceală.

În acest an școlar, 2023 - 2024, sunt înscriși 696 elevi repartizați în 29 de clase, astfel :

- Învățământ liceal, filiera tehnologică zi și seral - 16 clase, domenii de pregătire: agricultură, industrie alimentară, turism și alimentație, protecția mediului;
- Învățământ profesional - 9 clase, domeniile de pregătire: Agricultură (Lucrător în agroturism, Apicultor-sericultor, Horticultor), Mecanică (Mecanic-auto, Mecanic agricol), Turism și alimentație (Ospătar (chelner), vânzător în unități de alimentație, Bucătar), Industrie alimentară (Operator în industria vinului și băuturilor spirtoase);
- Învățământ dual - o clasă, domeniile de pregătire: Agricultură (Horticultor 0,5) și Industrie alimentară (Brutar-patiser-preparator produse făinoase);
- Școală Postliceală - 4 clase, domeniile de pregătire: agricultură și industrie alimentară.

Deși greutățile nu ne ocolesc, ne veți găsi și mâine pe harta educațională a județului Prahova ca un pilon de frunte al învățământului agricol românesc.

1.3. ANALIZA REZULTATELOR PE ANUL TRECUT: 2022 - 2023

Din analiza comparativă a numărului de elevi înscriși la clasele a IX-a liceu și numărul de absolvenți pe niveluri de instruire s-a constatat că în fiecare an elevii au părăsit școala datorită lipsei de resurse financiare, plecării în străinătate a părinților și elevilor, dezinteresului din partea elevilor și părinților pentru educație etc.

1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

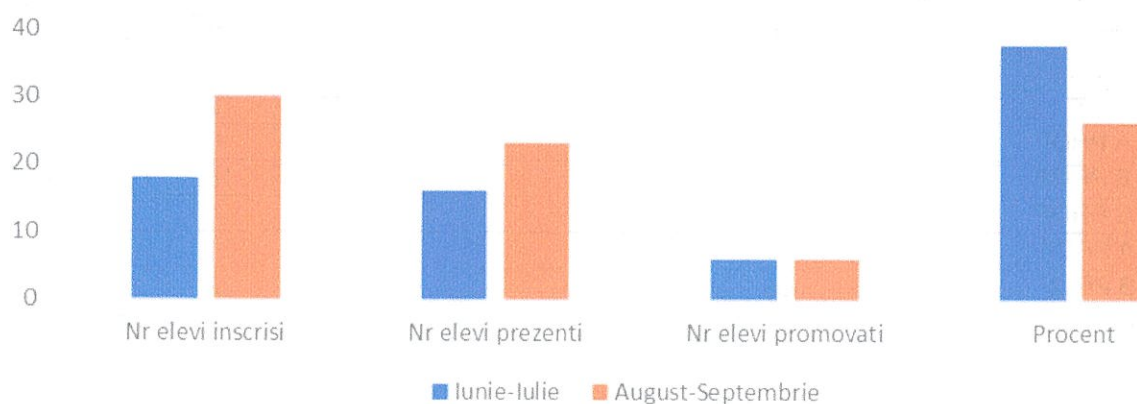
La sfârșitul anului școlar 2022-2023, rezultatele la învățătură sunt sintetizate astfel:

Nr. crt	Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Promovați la sfârșitul anului școlar	Repetenți Abandon Retrași Exmatriculați	plecați	veniți	Promovați pe medii			Procent de promovabilitate (%)
							5 - 6,99	7 - 8,99	9 - 10	
1.	IX A	23	23		2	2	6	16	1	100%
2.	IX B	24	25			1	1	21	3	96%
3.	X A	24	25			1	14	9	2	96%
4.	X B	23	21	2			1	17	3	91,30%
5.	XI A	28	25	3			11	13	1	89,28%
6.	XI B	28	26	2			4	20	2	92,85%
7.	XII A	29	28	1			19	9	0	96,55%
8.	XII B	28	28	0			15	12	1	100%
9.	IX A PROF	20	18	2			1	16	1	90%
10.	IX B PROF	26	24	2			6	18	0	92,30%
11.	IX C PROF	25	25	1		1	11	14	0	100%
12.	X A PROF	25	23	2			2	21	0	92%
13.	X B PROF	28	26	2			4	22	0	92,85%
14.	X C PROF	19	18	1			5	12	1	94,74%
15.	XI A PROF	27	24	3			4	19	1	88,88%
16.	XI B PROF	27	27	0			4	23	0	100%
17.	XI C PROF	17	15	2			5	10	0	88,23%
18.	IX AS	21	14	7			6	6	2	66,66%
19.	X AS	28	28	0			10	18	0	100%
20.	XI AS	25	24	5		4	14	10	0	96%
21.	XI BS	28	23	5			11	12	0	82,14%
22.	XII AS	23	21	2			1	19	1	91,30%
23.	XII BS	30	25	5			16	8	1	83,33%
24.	XIII AS	21	21	1		1	4	16	1	100%
25.	XIII BS	22	21	1			9	12	0	95,45%
26.	I PLA	28	20	8			1	18	1	71,42%
27.	I PLB	25	19	6			4	14	1	76%
28.	II PLA	23	20	3			4	12	4	86,95%
29.	II PLB	16	16	0			0	16	0	100%
30.	TOTAL	711	653	66	2	10	193	433	27	91,3

2. SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN URMA EXAMENULUI DE BACALAUREAT

Examen Bacalaureat	Număr elevi înscrși		Prezenti		Promovați		Procent de promovabilitate (%)	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Sesiunea Iunie-Iulie	18	29	16	28	6	11	37.50	39.29
Sesiunea August-septembrie	30	27	23	21	6	6	26.09	28.57

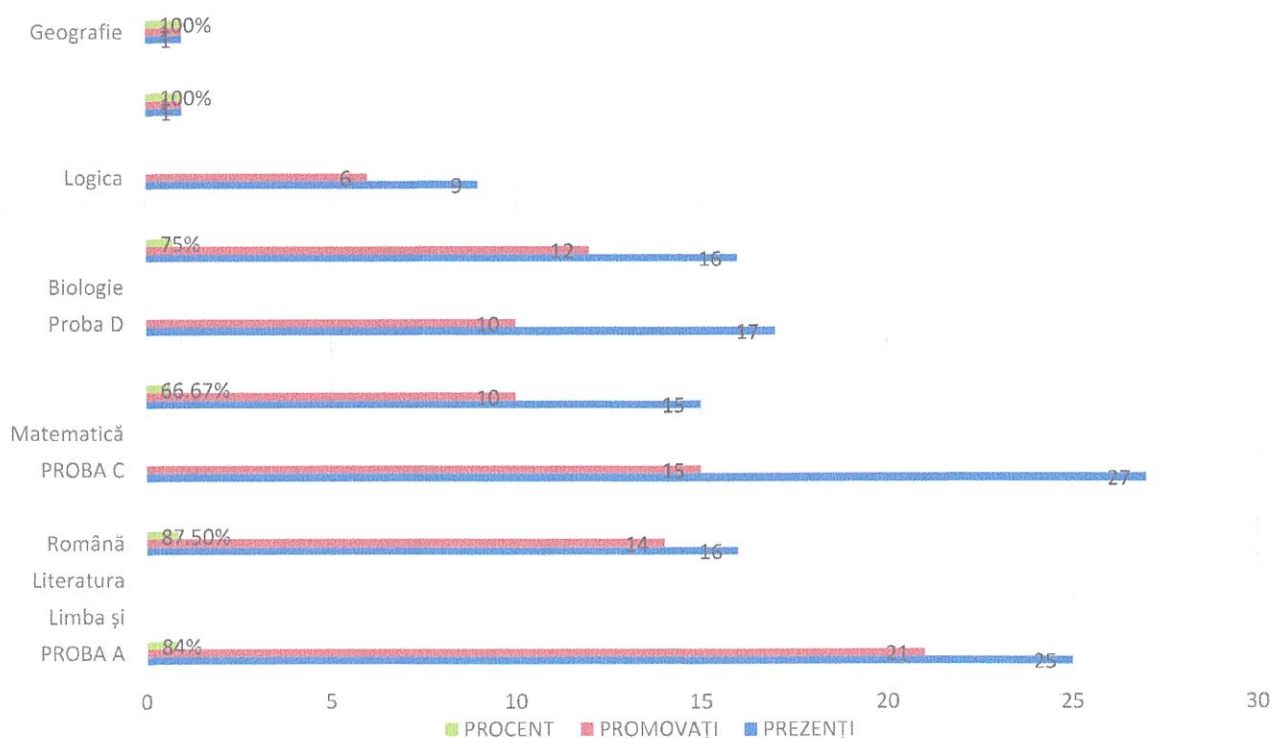
Situația statistică în urma examenului de bacalaureat



1. SITUAȚIA STATISTICĂ PE PROBE ÎN URMA EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA IUNIE - IULIE 2022-2023 ȘI AUGUST 2022 - 2023

PROBA	SESIUNEA	PREZENȚI	PROMOVAȚI	PROCENT
PROBA A Limba și Literatura Română	2023	25	21	84 %
	2022	16	14	87,50 %
PROBA C Matematică	2023	27	15	55.55 %
	2022	15	10	66,67 %
Proba D Biologie	2023	17	10	58.82 %
	2022	16	12	75%
Logica	2023	9	6	66.67 %
	2022	1	1	100 %
Geografie	2023	1	1	100 %
	2022	-	-	-

SITUAȚIA STATISTICĂ PE PROBE ÎN URMA EXAMENULUI DE BACALAUREAT SESIUNEA IUNIE - IULIE 2022-2023 ȘI AUGUST 2022 - 2023

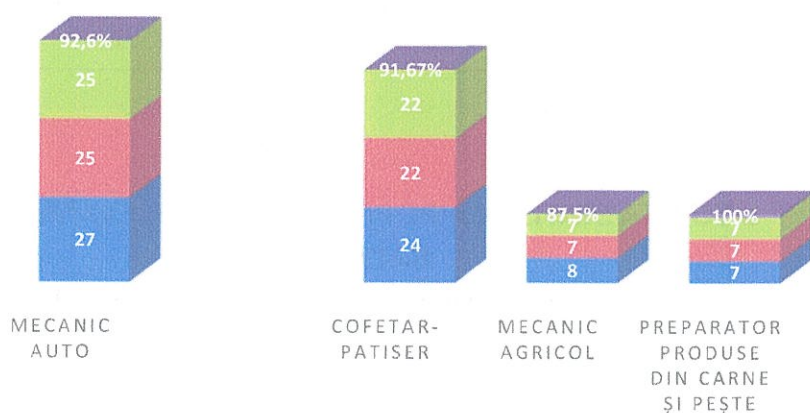


2. SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN URMA EXAMENULUI DE CERTIFICARE A CALIFICĂRILOR PROFESIONALE NIVEL 3

Număr elevi înscriși	Înscriși		Prezenți		Admiși		Procent de promovabilitate (%)	
	Iulie	Sept.	Iulie	Sept.	Iulie	Sept.	Iulie	Sept.
Mecanic auto	27	-	25	-	25	-	92.6%	-
Cofetar- patiser	24	-	22	-	22	-	91.67%	-
Mecanic agricol	8	-	7	-	7	-	87.5%	-
Preparator produse din carne și pește	7	-	7	-	7	-	100%	-

SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN URMA EXAMENULUI DE CERTIFICARE A CALIFICĂRILOR PROFESIONALE NIVEL 3

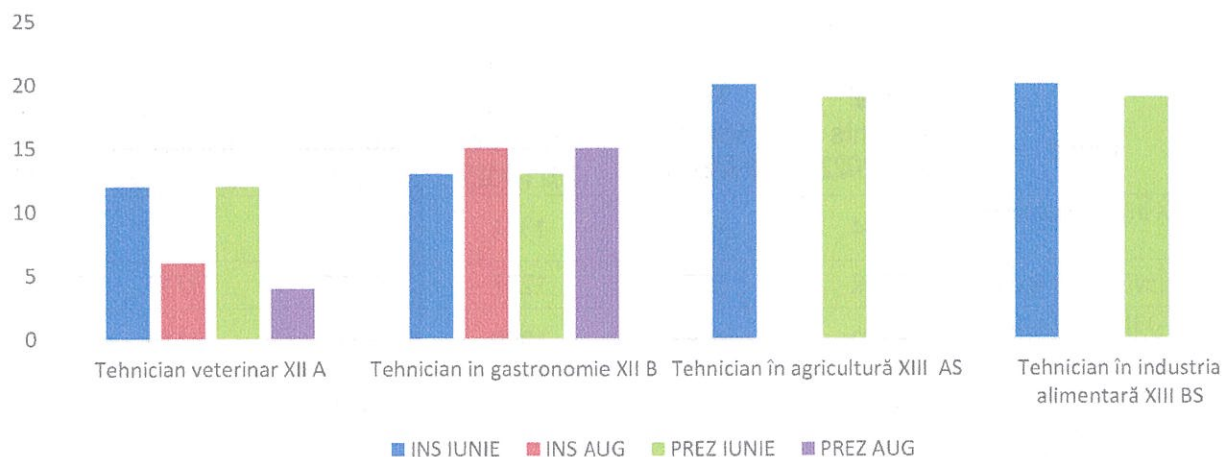
■ Înscriși Număr elevi înscriși Iulie ■ Prezenți Număr elevi înscriși Iulie
■ Admiși Număr elevi înscriși Iulie ■ Procent de promovabilitate (%) Iulie



3. SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN URMA EXAMENULUI DE CERTIFICARE A CALIFICĂRILOR PROFESIONALE NIVEL 4

Număr elevi înscriși	Înscriși		Prezenți		Admiși		Procent de promovabilitate (%)	
	Iunie	August	Iunie	August	Iunie	August	Iunie	August
Tehnician veterinar XII A	12	6	12	4	12	4	100%	66,67%
Tehnician în gastronomie XII B	13	15	13	15	13	15	100%	100%
Tehnician în agricultură XIII AS	20	-	19	-	19	-	95%	-
Tehnician în industria alimentară XIII BS	20	-	19	-	19	-	95%	-
TOTAL	65	21	63	19	63	19	96,92%	100%

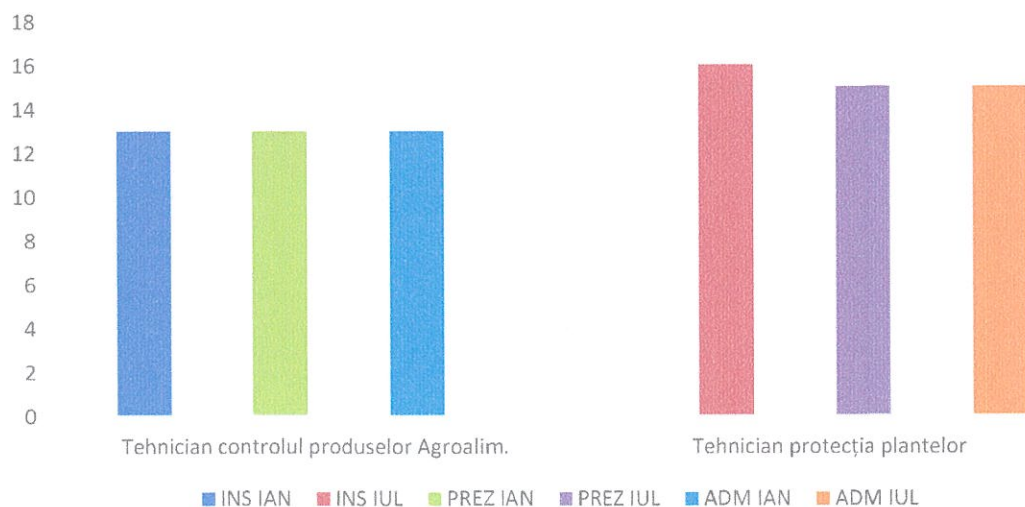
Situația statistică în urma examenului de certificare a calificărilor profesionale, nivel 4



4. SITUAȚIA STATISTICĂ ÎN URMA EXAMENULUI DE CERTIFICARE A CALIFICĂRILOR PROFESIONALE NIVEL 5

Număr elevi înscriși	Înscriși		Prezenți		Admisi		Procent de promovabilitate (%)	
	Ian.	Iulie	Ian.	Iulie	Ian.	Iulie	Ian.	Iulie
Tehnician controlul produselor agroalimentare	13	-	13	-	13	-	100%	-
Tehnician protecția plantelor	-	16	-	15	-	15	-	93,75%

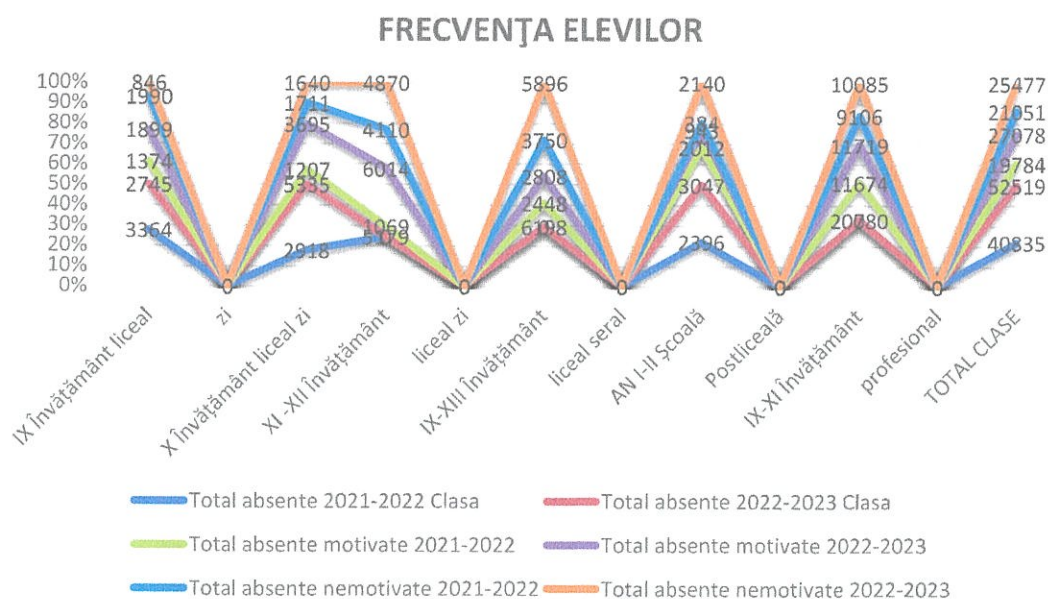
Situația statistică în urma examenului de certificare a calificărilor profesionale nivel 5



5. FRECVENȚA ELEVILOR

În urma monitorizării frecvenței elevilor, situația statistică este următoarea:

Nr Crt	Clasa	Total absente 2021-2022	Total absente 2022-2023	Total absente motivate 2021-2022	Total absente motivate 2022-2023	Total absente nemotivate 2021-2022	Total absente nemotivate 2022-2023
1.	IX Învățământ liceal zi	3364	2745	1374	1899	1990	846
2.	X Învățământ liceal zi	2918	5335	1207	3695	1711	1640
3.	XI -XII Învățământ liceal zi	5179	10 884	1069	6014	4110	4870
4.	IX-XIII Învățământ liceal seral	6198	8 704	2448	2808	3750	5896
5.	AN I-II Școală Postliceală	2396	3047	2012	943	384	2140
6.	IX-XI Învățământ profesional	20780	21 804	11674	11719	9106	10085
	TOTAL CLASE	40835	52519	19784	27078	21051	25477



6. SITUAȚIA DISCIPLINARĂ

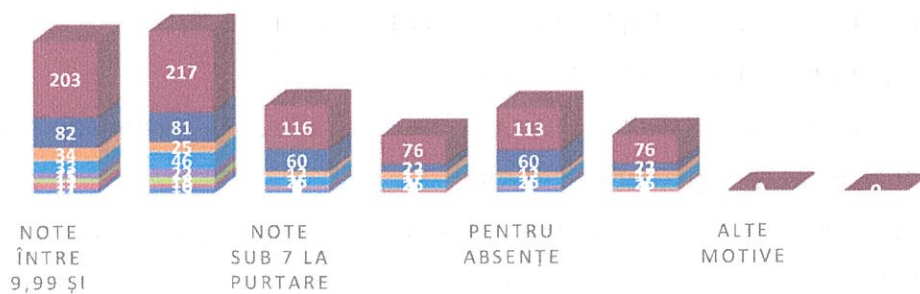
Disciplina elevilor poate fi analizată atât prin notele la purtare, dar și prin situațiile discutate în cadrul Consiliilor claselor referitor la disciplină.

În ceea ce privește notele la purtare situația se prezintă în modul următor:

Clasa	Note între 9,99 și 7 la purtare		Note sub 7 la purtare		Pentru absențe		Alte motive	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
IX	11	15	9	0	8	0	1	0
X	17	10	5	7	5	7	0	0
XI	11	18	2	4	1	4	1	0
XII	15	22	3	1	2	1	1	0
IX-XIII SERAL	33	46	25	25	25	25	0	0
I PLA, B/II PLA, B	34	25	12	17	12	17	0	0
IX-XI PROF	82	81	60	22	60	22	0	0
Total note scăzute la purtare	203	217	116	76	113	76	3	0

SITUAȚIA DISCIPLINARĂ

IX X XI XII IX-XIII SERAL I PLA, B/II PLA, B IX-XI PROF Total note scăzute la purtare



7. BURSE ACORDATE ELEVILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2022 - 2023

BURSE FINANȚATE DIN BUGETUL DE STAT

- BURSE DE MERIT: 2 dosare înregistrate din care: 2 dosare admise
- BURSĂ DE BOALĂ: 3
- BURSĂ ORFAN: 8
- BURSĂ STUDIU: 18
- BURSĂ MONOPARENTALĂ: 4
- BURSĂ VENIT MIC: 3
- BURSE PROFESIONALE: 214

BURSE FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL

- AJUTOR FINANCIAR COPII CU CES PT 11 ELEVİ, DIN CARE 3 ELEVİ CU CERTIFICAT DE HANDICAP

8. RESURSE MATERIALE

Echipa managerială a avut ca priorități identificarea și valorificarea unor surse de autofinanțare care să contribuie la îmbunătățirea bazei materiale și la acoperirea necesităților de ordin educațional. O atenție deosebită în cadrul proiectului de reformă s-a acordat asigurării bazei materiale, mijloacelor de instruire, ca suport pentru curriculum prin care să se faciliteze trecerea de la un învățământ centrat pe profesori la un învățământ centrat pe elev.

Școala dispune de resurse materiale care asigură un ambient plăcut și condiții didactico-materiale la standarde europene: 31 cabinete și laboratoare, bibliotecă, 4 ateliere școală, sală de sport, 75 calculatoare conectate la Internet. Toate sălile dispun de mobilier nou, modulat, videoproiectoare, laptopuri și echipamente didactice moderne.

Principalele realizări ale anului 2022 - 2023 au fost :

- ✓ achiziționare și modernizare instalație electrică corp A, laboratoare și ateliere școală;
- ✓ achiziționare și modernizare instalație încălzire corp A, laboratoare și ateliere școală;
- ✓ achiziționare autoturism școala de șoferi;
- ✓ dotări cantina liceului, folosită și ca spațiu de practică;
- ✓ reparație capitală teren sport liceu;
- ✓ achiziționare dronă prin proiectul "Elevii de azi, antreprenorii de mâine";
- ✓ achiziționare aspirator Hydra rain;
- ✓ achiziționare televizor și ecran TV pentru promovare în cadrul liceului;
- ✓ achiziționare mobilier cancelarie;
- ✓ achiziționare imprimantă cancelarie multifuncțional Brother MFC 2712.

9. RESURSE UMANE

De asemenea, un accent deosebit s-a pus pe pregătirea cadrelor didactice, atât cu privire la formarea inițială cât și în ceea ce privește perfecționarea continuă. Este bine cunoscut că de pasiunea și priceperea cadrelor didactice și a conducerii unității de învățământ depinde în cea mai mare măsură succesul școlar.

Consiliul de Administrație și cadrele didactice sunt preocupate de creșterea calității procesului instructiv educativ și de formarea lor ca indivizi, capabili de a relaționa, de a se integra în variante grupuri profesionale și socio - culturale.

Posturi / norme didactice în școală:

An școlar	Numărul total de cadre didactice/ norme didactice	Numărul de Norme întregi/posturi	Numărul de cadre Didactice cu norma de bază în unitatea de învățământ/ procent din număr de persoane / norme întregi, după caz	Număr de titulari/procent din număr de norme întregi/posturi	Număr de Suplinitori /procent din număr de norme întregi/posturi	Numărul de cadre calificate/procent din număr de cadre didactice
2021-2022	45/49,51	36	39/92,30%	25/69,44%	20/55,55%	41/87,80%
2022-2023	43/47,61	35	42/97,60%	25/71,40%	17/48,50%	39/92,80%

Personal didactic angajat

	Cultura generală		Discipline tehnice		Total	
	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Cadre didactice titulare	13	14	12	12	25	26
Cadre didactice suplinitoare	8	4	12	13	20	17

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

AN ȘCOLAR	NUMĂR PERSONAL DIDACTIC CALIFICAT						Număr personal didactic necalificat
	Total din care	Doctor	Grad did I	Grad did II	Definitiv	Debutant	
2019-2020	44	-	19	10	9	5	1
2020-2021	45	-	19	10	4	10	2
2021-2022	45	-	21	9	5	6	4
2022-2023	40	1	21	6	7	5	3

10. RESURSE FINANCIARE

Finanțarea unității este asigurată din:

- bugetul de stat: cheltuieli de personal , plata comisiilor de examene naționale, competențe profesionale, bani de liceu, burse profesionale și ajutor financiar decont abonamente elevi,
- bugetul local : alocații transport cadre didactice, cheltuieli bunuri și servicii, ajutor financiar copii CES, burse, investiții,
- venituri proprii: venituri din proprietate, din închirieri spații, venituri din prestări servicii - școala auto, activități agenți economici, alte venituri, subvenții .

Liceul Tehnologic,, Gheorghe Ionescu Sisesti "comuna Valea Călugărească dispune prin titlul de proprietate nr. 201685 de 25,50 ha teren, are în administrare prin contractul nr.7130/4.05.2012, construcții și conform listei de inventariere la 31.12.2019 în valoare de 4729221,48 lei, construcții proprietate privată conform extrasului din cartea funciară nr.22129 reevaluate în 2022-2023 la valoarea de 150995,86 și terenuri în valoare de 2789675 lei, dispune de o bază materială diversificată potrivit activității unității; mijloace fixe în valoare de 3839058,53 lei și obiecte inventar în valoare de 1323753,44 lei.

Până la 31 octombrie 2023 au fost efectuate:

- din finanțare buget de stat - total **5962767 lei** din care:
 - cheltuieli de personal **5144158 lei**
 - ajutor fin. transport elevi **222477 lei**
 - burse prof **381751 lei**
 - bani de liceu **99501 lei**
 - fond handicap **70489 lei**
 - proiect ROSE **44391 lei**
- din finanțare buget local - total **1175237,67 lei** din care:
 - cheltuieli de personal alocații transport **76759 lei**
 - cheltuieli materiale bunuri și servicii **499255,72 lei**
 - burse **37786 lei**
 - ajutor financiar copii cu CES **32785 lei**
 - investiții **528651,95 lei**

Au fost realizate venituri proprii în valoare de **39126,12 lei** compuse din :

- venituri din închirieri **4488 lei**
- venituri din arendă teren **17689,78 lei**
- alte venituri - **lei**
- sume utilizate din excedent anii precedenți **16948,34 lei**
- au fost efectuate plăți în valoare de **8486,82 lei**

1.4. PRIORITĂȚI LA NIVEL NAȚIONAL

Prin declarația de la Lisabona, Uniunea Europeană își propune să dezvolte în decurs de un deceniu, cea mai competitivă economie bazată pe cunoaștere.

Integrarea în Uniunea Europeană reprezintă pentru România o șansă unică de a avea acces la cercetare avansată și la înalte tehnologii, de a se alinia la valorile democrației reale, care deschid perspective clare de progres economic și social, de a participa la beneficiile economice și sociale realizate pe ansamblul U.E., dar și de implicare responsabilă în luarea deciziilor europene și, implicit, la scară mondială.

Aderarea României la structurile Uniunii Europene presupune crearea unui cadru eficient de abordare a problemelor pieței muncii, în funcție de evoluțiile previzibile ale spațiului economic național și european. Ridicarea continuă a nivelului de calificare și specializare a forței de muncă din celelalte țări europene, precum și tendințele ce se manifestă în dinamica sectoarelor economice din țările dezvoltate vor mări tensiunile și vor multiplica dificultățile de adaptare ale populației românești la noile condiții ale piețelor muncii din interiorul și din afara țării.

De aceea, proiectarea noilor structuri ocupaționale din România deceniilor următoare, prin intermediul dezvoltării sistemului național de pregătire profesională, trebuie să țină cont, în egală măsură, de nevoile economiei românești și de prognozele privind viitorul celor mai importante economii europene.

Noul sistem de învățământ profesional și tehnic din România trebuie să răspundă următoarelor priorități:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| ✓ Învățarea centrată pe elev | ✓ Parteneriatul cu agenții economici |
| ✓ Dezvoltare de curriculum | ✓ Dezvoltare de standarde |
| ✓ Dezvoltare de standarde | ✓ Formarea continuă a personalului |
| ✓ Asigurarea calității | ✓ Orientarea și consilierea |
| ✓ Sistemul informațional | ✓ Șanse egale |
| ✓ Modernizarea bazei materiale | ✓ Utilizarea ITC în predare |
| ✓ Management educațional | ✓ Elevii cu nevoi speciale |
| ✓ Zone dezavantajate | ✓ Formarea continuă a adulților |
| ✓ Integrarea europeană | |

1.5. PRIORITATI ȘI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL

REGIUNEA 3 SUD MUNTENIA (conform PRAI/PLAI)

Prioritatea 1 : ARMONIZAREA SISTEMULUI ÎPT CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv : Promovarea unei oferte educaționale a învățământului ÎPT, cuprinzând calificări din domenii identificate ca fiind prioritare la nivel local și asigurarea accesului la educație pentru populația de vârstă școlară.

Ținte:

1. Includerea în oferta educațională a școlilor ÎPT a cel puțin 75% din calificările de nivel 3 și 4 din domeniile identificate ca prioritare la nivel județean, astfel încât să se înregistreze o creștere cu 5 % a inserției socio-profesionale a absolvenților ÎPT.
2. Cuprinderea absolvenților de nivel 3 din învățământul ÎPT în proporție de 80% pentru nivelul 4 de calificare și 75% pentru nivelul 5 de calificare

Prioritatea 2 : DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ

Obiectiv : Îmbunătățirea dotării școlilor ÎPT cu echipamente didactice/școlare, IT și a infrastructurii educaționale de bază

Ținte:

1. Asigurarea condițiilor corespunzătoare de învățare de către 80% din școlile ÎPT din județ
2. Dezvoltarea bazei materiale a școlilor ÎPT din județ: 90% din școlile ÎPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare conform standardelor
3. Participarea la programele de reabilitare a 60% din școlile ÎPT

Prioritatea 3: CONSOLIDAREA PARTENERIATELOR DEZVOLTATE DE ȘCOALA

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței muncii

Ținte:

1. Încheierea a cel puțin un acord de parteneriat pentru fiecare școală ÎPT, conform domeniilor de calificare școlarizate
2. Autorizarea a 30% școli IPT ca furnizori de formare continuă

Prioritatea 4. ÎMBUNĂTĂȚIREA PREGĂTIRII PROFESIONALE CONTINUE A CADRELOR DIDACTICE DIN IPT

Obiectiv : Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

Ținte:

1. Participarea tuturor cadrelor didactice la activități metodice .
2. Cuprinderea în procent de 100% a personalului didactic debutant din IPT, în scheme de mentorat.
3. Participarea în procent de 30% a cadrelor didactice din IPT la cursuri de formare profesională continuă.

Prioritatea 5 : DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII DE INFORMARE ȘI ORIENTARE PENTRU CARIERĂ

Obiectiv : Dezvoltarea practicilor de consiliere psihologică, profesională și pentru carieră în fiecare școală IPT.

Țintă : Dezvoltarea practicilor de consiliere psihologică, profesională și pentru carieră în fiecare școală IPT.

Prioritatea 6. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN SISTEMUL IPT

Obiectiv: Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în IPT

Țintă: Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, părinți, profesori, angajatori)

PARTEA 2 - ANALIZA NEVOILOR

2.1 ANALIZA MEDIULUI EXTERN

ANALIZA PROFILULUI ECONOMIC

Județul Prahova, situat în jumătatea de SE a țării, ocupă aproape integral bazinul hidrografic al Prahovei.

Coordonate: meridianul 26 grade long. E (E. Măneciu, V. Teișani, Ploiești, Poienarii Burchii); paralela 45 grade lat nordică (Păulești, Filipeștii de Pădure, Mizil).

Suprafața 4716 km pătrați, respectiv 2,1% din suprafața țării.

Județe vecine: N - Brașov

E - Dâmbovița

S - Ialomița

V - Ilfov



Economia județului Prahova se înscrie în tendința de creștere înregistrată la nivel național și regional. Considerat ca județ industrializat, județul Prahova are un potențial ridicat de creștere economică. Industria județului acoperă aproape toate domeniile componente, bazându-se totodată pe bogăția și varietatea resurselor naturale existente.

Zonele industriale sunt localizate și aparțin în general comunităților mari cum sunt municipiile și orașele Ploiești, Câmpina, Sinaia, Vălenii de Munte etc.

În ultimii ani, ca urmare a procesului de integrare a României în UE, precum și a costurilor scăzute ale forței de muncă, a crescut numărul investitorilor străini de pe piața românească, una dintre cele mai mari piețe din Europa Centrală și de Est.

Județul Prahova oferă potențialilor investitori o multitudine de oportunități. Multe dintre companiile puternice, cum ar fi Petrotel - UNILEVER Ploiești, TIMKEN Ploiești, Cola Cola Ploiești, UPC, MOL România, LUKOIL Ploiești, SC PETROBRAZI - OMV (Ploiești - Prahova), La Festa Vălenii de Munte, INTERBREWFES, BREWERY, BRITISH AMERICAN TOBACO Ploiești, Cramele Prahova HALEWOOD Ploiești, YAZAKI Ploiești, JOHNSON CONTROLS S.A. Ploiești, SC CALSONIC KANSEI România SRL, PROCTER&GAMBLE Urlați se găsesc în acest județ.

Un avantaj major îl constituie rețeaua de transport. Situat în apropierea Bucureștiului, astfel încât nici unul dintre orașele din județ nu se află la mai mult de 120 de kilometri de capitală, beneficiază de acces rapid la principalul aeroport al țării, Otopeni.

Județul Prahova este bogat în resurse, industria cunoscând o mare dezvoltare în zonele unde se extrage și se exploatează petrol, gaze naturale, sare sau cărbuni.

Surplusul de forță de muncă față de cererea existentă și imensele terenuri agricole din județ constituie principalele oportunități pentru investițiile din industrie.

Suprafața agricolă de 279,1 mii ha reprezintă 11,3% din suprafața totală a regiunii.

Turismul tinde să devină unul dintre cele mai dinamice sectoare economice cu potențial de dezvoltare pe termen lung, acesta putând contribui substanțial la revigorarea socio-economică a județului.

Acesta dispune de un potențial considerabil, cu precădere în partea de nord, pentru dezvoltarea turismului și a activităților de recreere datorită condițiilor naturale favorabile și a tradițiilor culturale și istorice existente.

Principalele puncte de atracție turistică pentru practicarea sporturilor de iarnă și a turismului de weekend le constituie stațiunile montane de pe Valea Prahovei - Masivul Bucegi, acestea dispunând de o rețea hotelieră care acoperă în mare parte necesitățile de cazare și de o infrastructură turistică adecvată. Turismul balnear se poate practica în cadrul județului în stațiuni balneoclimaterice ca Slănic, Breaza, Sinaia, unde spațiile de cazare și bazele de tratament existente cât și calitatea serviciilor sunt de calitate.

Județul Prahova este atractiv din punct de vedere turistic și datorită existenței în cadrul acestuia a unor valori culturale, a unor monumente cultural-istorice și a unor parcuri naturale situate în Munții Bucegi și Munții Piatra Craiului.

O problema cheie pentru dezvoltarea potențialului turistic al regiunii și pentru atragerea unui număr cât mai mare de turiști o constituie îmbunătățirea serviciilor turistice și dezvoltarea centrelor de informare și promovare turistică.

Existența în cadrul regiunii, a unor valori, monumente cultural - istorice și a parcurilor naturale din Munții Bucegi și Piatra Craiului determină gradul sporit de atractivitate turistică a acesteia.

Județul Prahova are grad de dezvoltare turistică mai ridicat comparativ cu celelalte județe din regiune și oferă o gamă variată de servicii turistice asigurând totodată practicarea următoarelor forme de turism: sporturi de iarnă, cură și tratament balnear, agroturism etc. Rețeaua de cazare turistică a județului Prahova cuprinde 180 unități de cazare (la nivelul anului 2002).

Concluziile relevante rezultate din analiza acestui domeniu sunt:

- ✓ potențial turistic ridicat
- ✓ grad redus de valorificare a potențialului turistic
- ✓ grad redus de utilizare a capacităților de cazare
- ✓ necesitatea îmbunătățirii serviciilor turistice și dezvoltarea centrelor de informare și promovare turistică
- ✓ infrastructură turistică bine dezvoltată în partea de nord a județului
- ✓ posibilitatea practicării majorității formelor de turism

Structura geo-morfologică a județului oferă condiții deosebite pentru turismul montan și agroturism, acesta aflându-se pe primul loc, al doilea pe regiunea Sud Muntenia în ceea ce privește numărul pensiunilor turistice rurale. Dezvoltarea agroturismului și a turismului rural, în ultimii ani, a determinat apariția unui număr însemnat de pensiuni, număr în continuă creștere.

Recomandări pentru învățământul ÎPT

Tendențele de dezvoltare prognozate pentru județul Prahova creează o imagine asupra activităților care vor înregistra creșteri și pentru care cererea pe piața muncii va fi mai accentuată.

Analiza unităților locale active pe domenii de activitate/ număr salariați, precum și analiza investițiilor interne și a cifrelor de afaceri pe domenii de activitate ne recomandă ca domenii prioritare: industria, construcțiile, turismul, comerțul, tranzacțiile financiare și imobiliare, transportul.

Este recomandată o creștere a nivelului de școlarizare pe aceste domenii.

a. Investițiile mari din industrie vor determina modificări în dotarea și tehnologiile aplicate în întreprinderi. Se observă o lipsă de specialiști în aproape toate domeniile legate de industria prelucrătoare.

Se recomandă: școlarizarea pentru domeniile de calificare din industria prelucrătoare, în scopul adaptării competențelor la tendințele de tehnologizare avansată din aceste domenii (**mecatronică, electronică și automatizări**); reducerea ușoară a ofertei de școlarizare pentru calificări din industria textilă și pielărie care presupun utilizarea lohn-ului intensiv; se impune școlarizarea pentru calificări noi (**operatori tehnologii neconvenționale**).

b. Construcțiile de mare anvergură sunt abia în faza incipientă, iar forța de muncă este insuficientă. Investițiile în construcții vor necesita forța de muncă calificată în toate domeniile legate direct sau indirect de construcții și necesită creșterea nivelului de **competențe – nivel 4 - în utilizarea materialelor și tehnologiilor neconvenționale** precum și a echipamentelor performante;

c. Turismul și alimentația publică se situează între domeniile care vor înregistra cea mai mare dezvoltare în perioada următoare, cu accent pe agroturism, în special în zonele montane (Valea Doftanei, Valenii de Munte, Măneciu);

Se recomandă: dezvoltarea școlarizării pentru turism și alimentație publică prin creșterea cifrei de școlarizare și creșterea nivelului competențelor în zonele Bușteni, Sinaia, Ploiești, Mizil, Slănic; inițierea /dezvoltarea unor școli pilot cu profil agromontan cu facilități de tip **campus** Valenii de Munte, V. Călugărească, Bărcănești.

d. Necesitatea de a face agricultura mai productivă va restrânge numărul celor care o practică, lăsând locul celor care sunt specializați în acest domeniu.

În acest context dezechilibrele cerere-oferta din acest sector se vor diminua, fiind în continuare nevoie de menținerea actualelor calificări precum și de **creșterea competențelor**. Se impune: adaptarea învățământului din zona montană la cerințele specifice acestora (economie rurală, agricultură, agroturism); V. Doftanei, Măneciu, Valenii de Munte, V. Călugărească, Bărcănești; restructurarea ofertei de școlarizare pentru calificări din agricultură prin:

- ✓ creșterea ponderii nivelului 4 de pregătire, care va asigura un nivel ridicat de competențe pentru utilizarea noilor tehnologii în agricultură;
- ✓ introducerea / extinderea calificărilor specifice agriculturii ecologice;
- ✓ creșterea ponderii calificărilor din domeniul protecției mediului.

Tendințe demografice

Rezultatele provizorii ale recensământului populației și al locuințelor, desfășurat în anul 2021, arată că populația rezidentă a județului Prahova este de 695,1 mii persoane (695117 persoane), în scădere cu 67,8 mii locuitori (67769 persoane) față de recensământul precedent (octombrie 2011). Majoritatea populației rezidente este de sex feminin (360,1 persoane, reprezentând 51,8%) și trăiește în mediul rural (364,7 persoane, reprezentând 52,5%).

Din punctul de vedere al mărimii populației rezidente, județul Prahova se situează pe locul 3 în ierarhia județelor. (reprezentând 24,32% din totalul populației Regiunii Sud Muntenia. (Anexa A1a Rec Pop rez) (Sursa: PLAI Prahova, 2023)

Populația județului Prahova a scăzut an de an, într-un ritm mediu anual negativ de -0,34%.

Acest declin demografic se datorează următorilor factori:

- nivel redus al fertilității;
- nivel ridicat al migrației externe (mai ales după 1990);
- nivel ridicat al mortalității generale;
- nivel relativ ridicat al mortalității infantile.



Directia Județeană de Statistică Prahova, Șoseaua Vestului nr. 14-16, cod poștal: 100298, Ploiești, www.prahova.insse.ro

În figura 2.1.1. este prezentată distribuția populației regiunii Sud Muntenia, pe județe, după vârsta medie, rezultate provizorii RPL2021. Fig. 2.1.1. - Sursa Institutul Național de Statistică

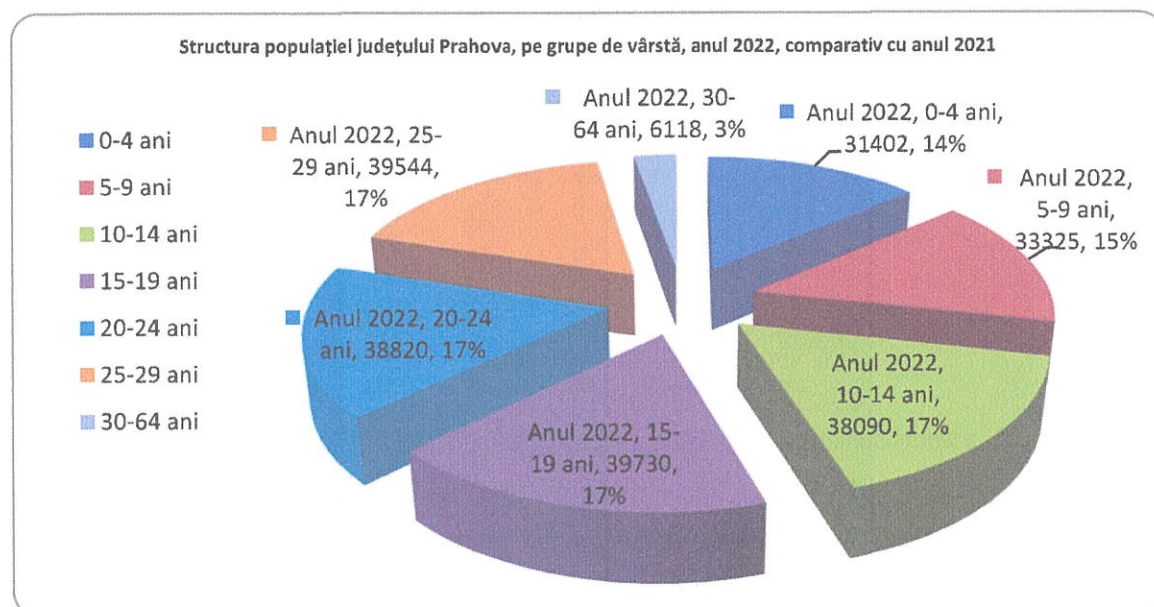


Fig. 2.1.2. Structura populației județului Prahova, pe grupe de vârstă, anul 2022 comparativ cu 2021

La 1 iulie 2022, ponderea mai mică în populația județului Prahova o deținea populația din grupa de vârstă 15 - 64 ani (10,45 %), în comparație cu anul 2021, iar ponderea cea mai mică, populația din grupa 0 - 14 ani (10,2%), (figura 2.1.2.). Din analiza structurii populației pe grupe de vârstă, rezultă că în județul Prahova, se păstrează tendința de îmbătrânire demografică, caracterizată prin procente reduse a populației tinere (0-14 ani - 14%, 20-24 ani - 17 %), pe fondul menținerii ponderii ridicate a populației din grupa 30 - 64 de ani (52 %) și peste 65 (17 %).

În perioada 2013-2022, populația tânără de 0-4 ani a județului Prahova s-a redus cu 35521 persoane (de la 14,42% în 2008 la 13,86% în 2017) și a crescut populația vârstnică, de 65 ani și peste, cu 8478 persoane (de la 15,79% în 2008 la 17,55% în 2017). Valea Călugărească și localitățile de pe Valea Cricovului au avut o evoluție demografică mai

favorabilă, scăderea pe grupe în vârstă de 0-14 ani fiind de circa 25%.

Structura pe grupe de vârstă a populației pe medii rezidențiale confirmă faptul că procesul de îmbătrânire demografică este distribuit uniform în mediul urban și rural (Figura 2.1.3.).

Efectele pe care procesul de îmbătrânire le are, atât asupra desfășurării vieții economice și sociale, cât și asupra perspectivelor evoluției demografice sunt evidențiate și prin raportul de dependență.

Analizând structura populației pe grupe de vârstă, se observă pentru populația până în 15 ani este reprezentată în mediul rural cu aproape 13.7% față de 11.3% în mediul urban.

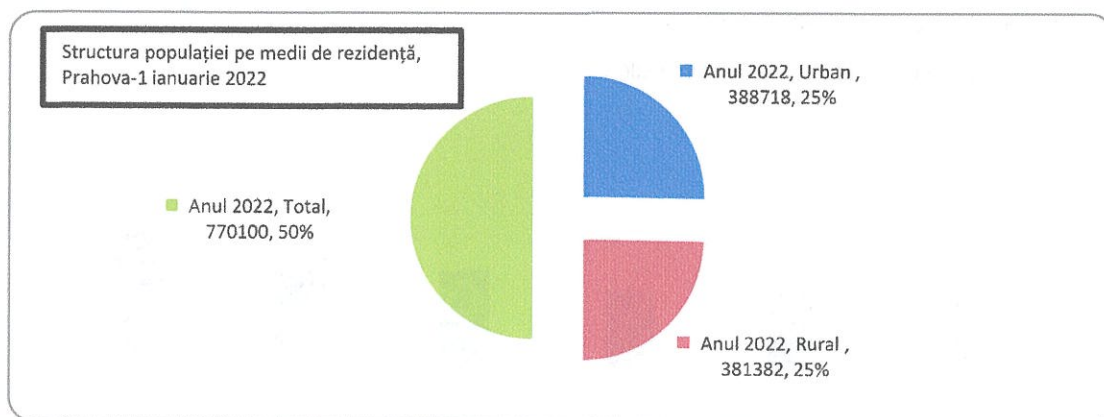
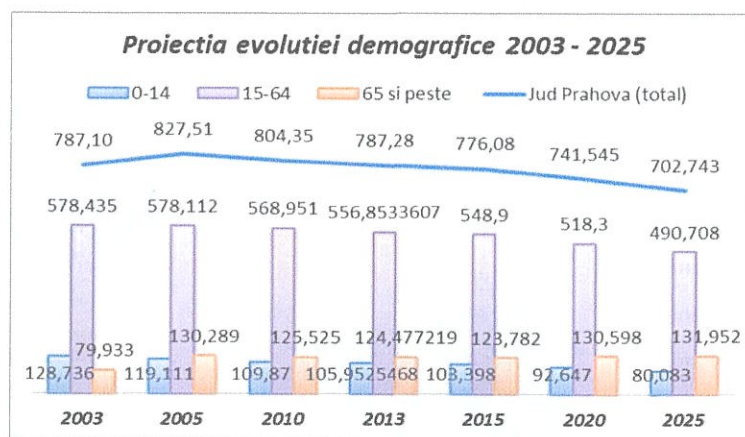


Fig.2.1.3. Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural) (Anexa A 1f Ev pe medii de rez)
Sursa: Institutul Național de Statistică



Pe fondul scăderii numărului de locuitori, precum și datorită înaintării în vârstă a generațiilor, diferite ca mărime, structura pe grupe mari de vârstă a populației s-a modificat. Astfel, structura pe grupe de vârstă a populației are **amprenta caracteristică a unui proces de îmbătrânire demografică**, datorat în principal, scăderii natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației în vârstă de 0-14 ani și creșterea numărului și a ponderii populației vârstnice (de 65 ani și peste). Datorită menținerii fertilității sub nivelul de înlocuire a generațiilor, populația tânără (0-14 ani) va cunoaște o scădere semnificativă în perioada 2003-2025, ritmul cel mai alert de descreștere înregistrând populația din **grupele 7-14 ani (30,95%) și 15-24 ani (42,77%)**. Astfel, pe ansamblul populației preșcolare și a celei școlare din **județul Prahova**, avem de-a face cu o scădere a populației de circa 46 800 de persoane de la 95,0 mii persoane la 59,8 mii persoane (-37,1%), ponderea tinerilor în totalul populației se va diminua la rândul său de la 17,6% la 12,8%.

Din punct de vedere al structurii pe sexe, populația în județul Prahova se caracterizează printr-o ușoară predominare a populației feminine (51,6%) - 48,39 % bărbați (Anexa A 1g Ev pe sexe).

Populația feminină în anul 2021 se concentrează în mediul urban într-o proporție de 51,60%, în mediul rural într-o proporție de 48,10% - Figurile 2.1.4., 2.1.5. (Sursa Institutul Național de Statistică)

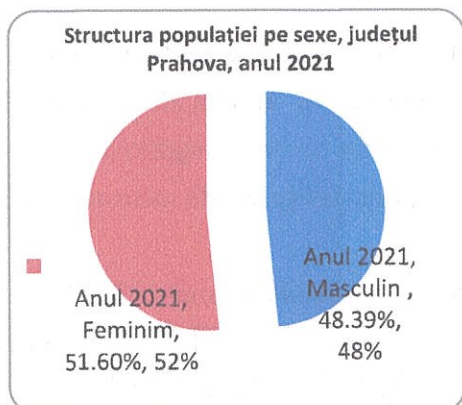


Fig. 2.1.4. Structura populației pe sexe

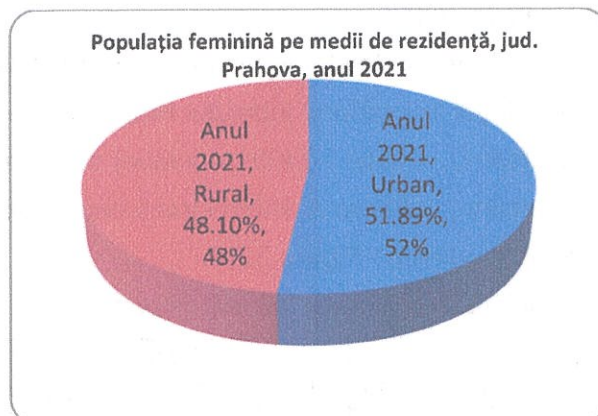


Fig. 2.1.5. Populația feminină pe medii de rezidență

Pe grupe de vârstă în anul 2022, populația până la 35 de ani este predominant masculină (10-14 ani - 51,48%, 15-19 ani - 50,8%, 20-24 ani - 50,9 %, 25-29 ani - 51,25%).

În urma Recensământului populației din anul 2021 a rezultat ca 90,85% din populația Regiunii Sud Muntenia este de naționalitate română, minoritățile naționale reprezentând numai 9,15%, din care 3,9% rromi (Sursa: PLAI Prahova, 2023) .

Structura etnică a populației din județul Prahova, conform cu datele ultimului recensământ din 2021, se prezintă astfel: 97,5% din populația județului Prahova este de naționalitate română, minoritățile naționale reprezentând numai 2,5%, din care 2,3% rromi (14,0 mii persoane). Populația de etnie romă reprezintă 2,3% în totalul populației județului Prahova conform figurii 2.1.6., 82,8% dintre aceștia au absolvit cel mult învățământul gimnazial. Structura confesională a fost declarată de 613,9 mii persoane din totalul populației rezidente a județului Prahova și arată că 96,6% dintre persoanele care au declarat religia sunt de religie ortodoxă. Ponderi mai mari au religia penticostală (Cultul Creștin Penticostal - Biserica lui Dumnezeu Apostolică) reprezentând 0,9% și religia Adventista de Ziua a Saptea (0,5%). (Sursa Direcția Județeană de Statistică Prahova).

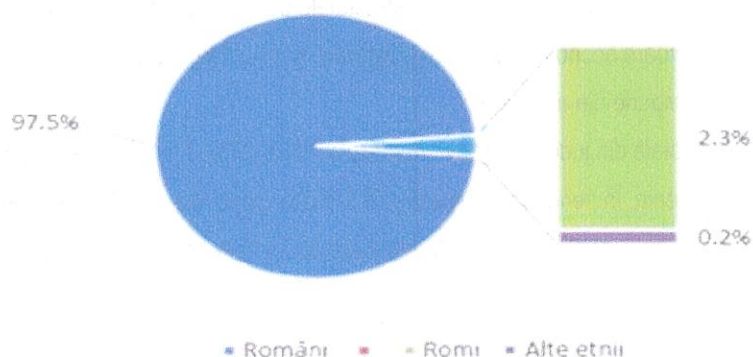


Fig. 2.1.6. Structura etică a populației, Prahova

Mișcarea migratorie

Un factor al scăderii populației județului Prahova este migrația. Mutațiile din structura socio-economică a României au determinat o intensă mobilitate teritorială a populației, cu consecințe directe în modificarea numărului și structurii socio-demografice a populației în profil teritorial. În cadrul migrației interne, fluxul urban-rural merită o mențiune deosebită, fiind cel care deține cea mai mare pondere în cadrul acesteia. Referitor la segmentul de populație care este mai dispusă la modificarea domiciliului, se constată o migrare a populației de la orașe la sate (Sursa: PLAI

Prahova, 2023).

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, Baza de date TEMPO, migrația populației în interiorul județului Prahova, interregională și externă, în anul 2022, prezintă un sold migratoriu negativ (-1409 persoane) și în anul 2023, prezintă un sold migratoriu negativ (-1206 persoane).. (Anexa A 1h Emigranți def, Anexa A 1i Emigranți def gr vârstă, Anexa A 1j Emigranți temp gr vârstă) - Figura 2.1.7.

Tabelul 2.1. . Migrația internă determinată de schimbarea domiciliului în anul 2022, 2023

Regiune/Județe	Total			Urban			Rural		
	Plecați	Sosiți	Sold	Plecați	Sosiți	Sold	Plecați	Sosiți	Sold
Prahova 2022	11170	9761	-1409	5841	4003	-1838	5329	5758	429
Prahova 2023	13771	12565	-1206	7286	4899	-2387	6485	7666	1181

Nivelul de instruire absolvit

În județului Prahova din totalul populației rezidente, 47,7% au nivel mediu de educație (postliceal, liceal, profesional, învățământ complementar sau de ucenici), 37,5% nivel scăzut (preșcolar, primar, gimnazial sau fără școală absolvită) și 14,8% nivel superior.

Din punctul de vedere al ponderii populației rezidente cu nivel superior de educație, județul Prahova se situează pe locul 14 în ierarhia județelor.

Structura populației după nivelul de educație absolvit diferă pe cele două sexe. Un nivel educațional scăzut de educație au 34,3% persoane de sex masculin și 40,5% persoane de sex feminin. Nivel mediu de educație au 52,2% persoane de sex masculin și 43,5% persoane de sex feminin, iar nivelul superior de educație este absolvit de 13,5% persoane de sex masculin și 16,0% persoane de sex feminin. (Sursa: www.prahova.insse.ro)

Analiza pieței muncii

Piața muncii din ultimii 20 de ani a fost puternic influențată de transformarea economică și socială. Rezultatul este o rată de ocupare în scădere, combinată cu probleme structurale de informalitate, nivel ridicat de sub-ocupare în agricultură, mobilitate redusă între sectoare economice și zone geografice, obstacole pentru accesul grupurilor vulnerabile și o mulțime de stimuli pentru ieșirea timpurie din activitate.

Populația activă totală din județul Prahova număra în 2022, 273,2 mii persoane, reprezentând 25,3% din populația activă a regiunii Sud Muntenia. În perioada analizată (2018-2022), populația activă înregistrează o scădere din de la 2021, cu 27,2% în comparație cu anul 2018, apoi o creștere ușoară cu 7,4% în anul 2022, comparativ cu anul 2021. (Fig. 2.1.7.)

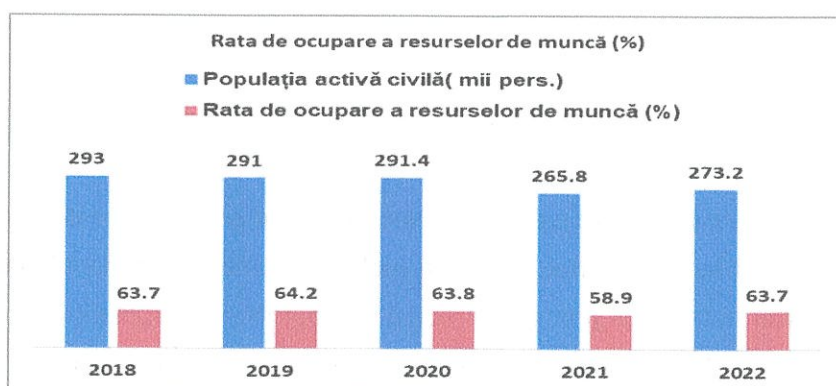


Fig. 2.1.7. Rata de ocupare a resurselor de muncă (%) Sursa Institutul Național de Statistică Prahova

Piața muncii din județul Prahova a suferit transformări majore în contextul procesului de restructurare economică manifestate prin reducerea populației active și a populației ocupate cu 39,3%, menținerea șomajului la valori relativ constante (cu excepția perioadelor de recesiune economică), dar creșterea șomajului de lungă durată și - aspect cu conotații puternic negative - creșterea populației inactive. Impactul fenomenelor demografice asupra evoluției resurselor de muncă (scăderea natalității, menținerea mortalității ridicate, creșterea migrației externe) a fost însoțit de efecte economice cum ar fi restructurarea economică, recesiunea, care au accentuat migrația urban - rural și ocuparea în agricultura de subzistență, dezvoltarea pieței muncii informale sau constituirea unui segment important de populație inactivă.

Structura populației ocupate pe niveluri de instruire

În anul 2022, numărul șomerilor absolvenților de învățământ gimnazial și profesional (804 șomeri), urmați de absolvenții de învățământ liceal și postliceal (455 șomeri), iar cei mai puțini fiind absolvenții de învățământul universitar (201 șomeri) din numărul total de 1460 șomeri comparativ cu anul 2021, unde numărul șomerilor absolvenților de învățământ gimnazial și profesional (1070 șomeri), urmați de absolvenții de învățământ liceal și postliceal (648 șomeri), iar cei mai puțini fiind absolvenții de învățământul universitar (253 șomeri) din numărul total de 1971 de șomeri. Se poate observa o diminuare semnificativă a numărului de șomeri pe toate nivelurile de educație în anul 2022 față de 2021, cu 75,14%, pentru învățământ gimnazial și profesional, 70,37% pentru învățământ liceal și postliceal și 79,44 % pentru învățământul universitar. (Sursa PLAI Prahova, 2023)

Structura populației ocupate pe niveluri de instruire. Pe niveluri de educație, se manifestă:

- tendința de scădere a populației ocupate în vârstă de muncă (15 - 64 ani) pentru populația cu studii medii și pentru populația cu nivel de pregătire scăzut;
- pentru populația cu studii superioare se înregistrează o evoluție pozitivă a ocupării.

Această evoluție, contrară tendinței generale de reducere a populației ocupate, a indus modificări importante de structură, ponderea populației ocupate cu studii superioare în total ocupare crescând de la 9.6 % în anul 2002 la 14,9%, în anul 2018 (Figura 2.1.8.). Această modificare de structură poate fi interpretată ca o tendință de îmbunătățire a calității locurilor de muncă.

Având în vedere estimările, în perspectiva anului 2020, cu privire la continuarea tendinței de creare de locuri de muncă care să solicite un nivel de educație ridicat, ponderea populației ocupate cu studii superioare în total populație ocupată trebuie să își continue evoluția ascendentă.

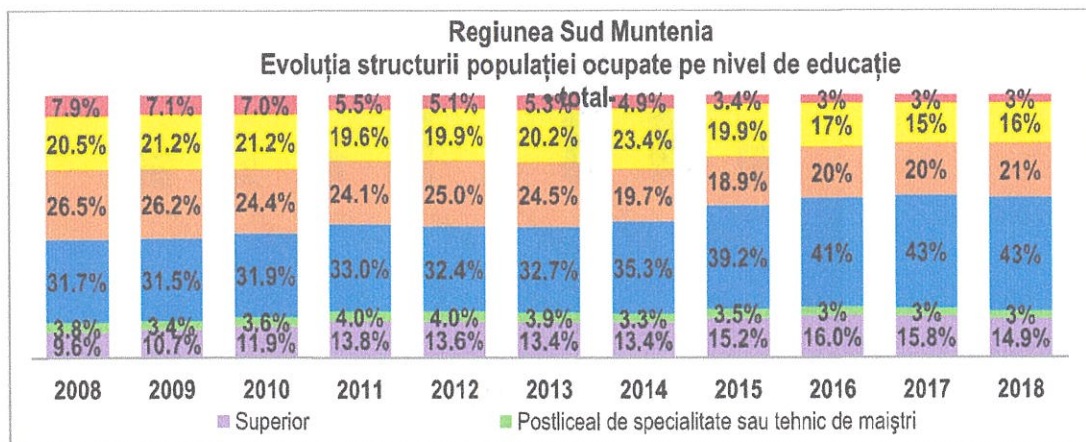


Fig. 2.1.8. Evoluția structurii populației ocupate pe nivel de educație, Regiunea Sud-Muntenia -

Numărul mediu al salariaților și al muncitorilor pe activități ale economiei naționale

În 2022 se înregistrează o creștere față de 2021 (623mii angajați), în industrie și o creștere de 1,01 % în industria prelucrătoare. Angajații din industria prelucrătoare în anul 2022, dețin un număr de 51308 mii angajați, în comparație cu anul 2021, unde numărul de angajați în industria prelucrătoare era de 50751 mii de angajați (Fig. 2.1.9.).

Ramurile industriei prelucrătoare care au menținut un număr mare de angajați sunt:

- industria alimentară;
- fabricarea produselor de îmbrăcăminte;
- industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații;
- fabricarea de mașini, utilaje și echipamente;
- fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor și semiremorcilor.

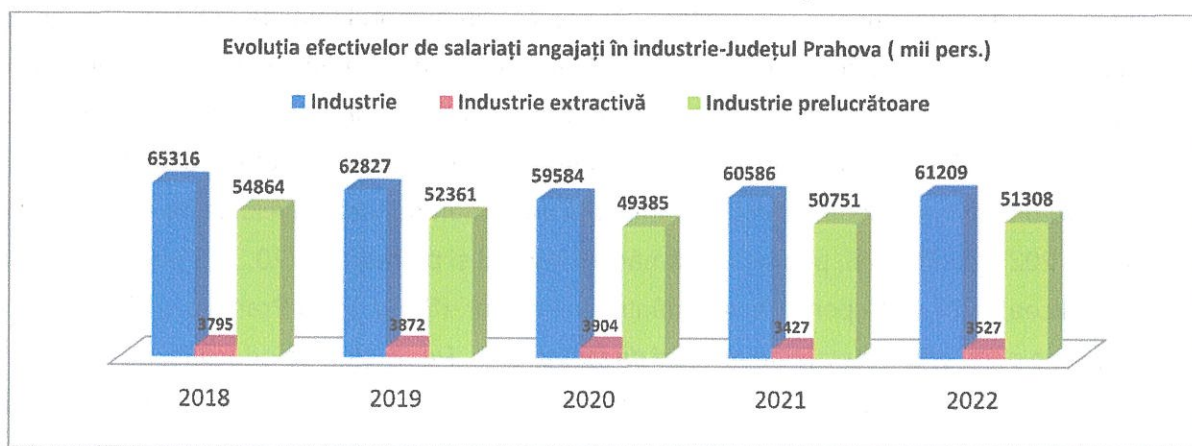


Fig. 2.1.9. Evoluția efectivelor de salariați angajați în industrie în județul Prahova -Sursa Institutul Național de Statistică Prahova

La sfârșitul anului 2022 numărul mediu al salariaților din județul Prahova a fost de 267,3 mii persoane, cu 2,6 mii persoane mai multe decât anul 2021, 22,0% sunt angajați în agricultură, în construcții 29,5 % în servicii și comerț 43,6 %.

Principali indicatori din Balanța Forței de Muncă (BFM)

(v. Anexa 3 c BFM , Balanta forței de muncă_județe_2022) (Figura 2.1.10)

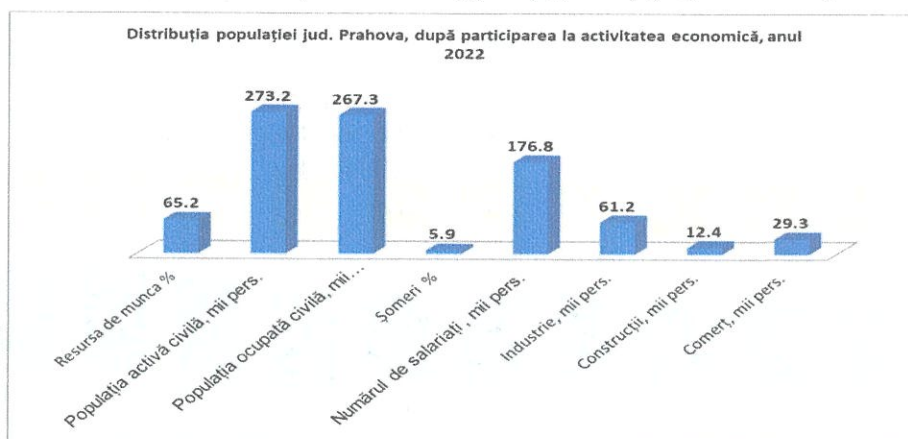


Fig. 2.1.10. Distribuția populației județului Prahova după participarea la activitatea economică anul 2022

Structura populației ocupate civile pe principalele activități ale economiei naționale

(Anexele 3d BFM RO și regiuni și 3d BFM Regiune și județe)

Analizând evoluția populației ocupate civile pe activități ale economiei naționale în perioada 2018 - 2022, se observă o scădere a ponderii populației ocupate în agricultură și o creștere a ponderii în servicii și construcții (fig.2.1.11.).

Repartizarea populației ocupate civile pe activități ale economiei naționale evidențiază că în anul 2022 în județul Prahova, 1,75% din totalul persoanelor ocupate erau concentrate în sectorul agricol, 34,61% își desfășurau activitatea în industrie, 16,57% în servicii și 7,02% în construcții.

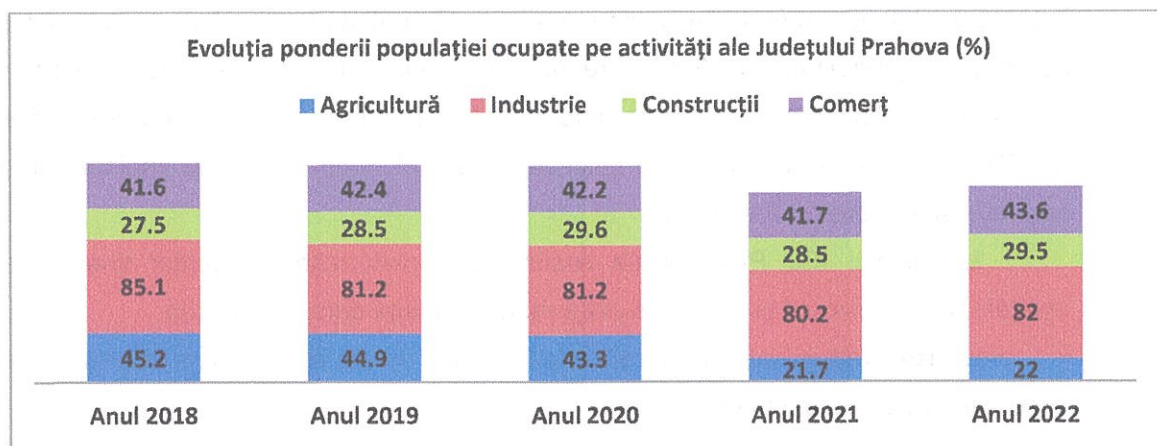


Fig.2.1.11. Evoluția ponderii populației ocupate pe activități ale județului Prahova

Comparativ cu anul 2018, în 2022 numărul persoanelor care și-au desfășurat activitatea în economie cu (1384 mii de persoane), a scăzut numărul persoanelor care lucrează în agricultură, silvicultură și pescuit cu 23,2% persoane, a scăzut și al celor care au lucrat în industrie cu 3,1% persoane, în construcții cu 2% a crescut numărul de persoane a crescut însă numărul populației ocupate în comerț a crescut 2% persoane.

Rata șomajului

În anul 2022, Rata șomajului înregistrat în județul Prahova (2,2%) a fost mai scăzută decât cea la nivel național, sau cea înregistrată la nivel regional.

Repartizarea pe sexe relevă că rata șomajului masculin este depășită de rata șomajului (feminin 2,6% la 1,8 %bărbați). Repartizarea pe nivele de educație relevă că, preponderente în numărul total al șomerilor înregistrați, în anul 2021 comparativ cu anul 2022 erau persoanele cu nivel de educație primar, gimnazial și profesional (13,3%) comparativ cu ponderea persoanelor cu nivel de educație liceal și postliceal (14,2%) și cu nivel de educație universitar (12,5%) (Fig. 2.1.12).

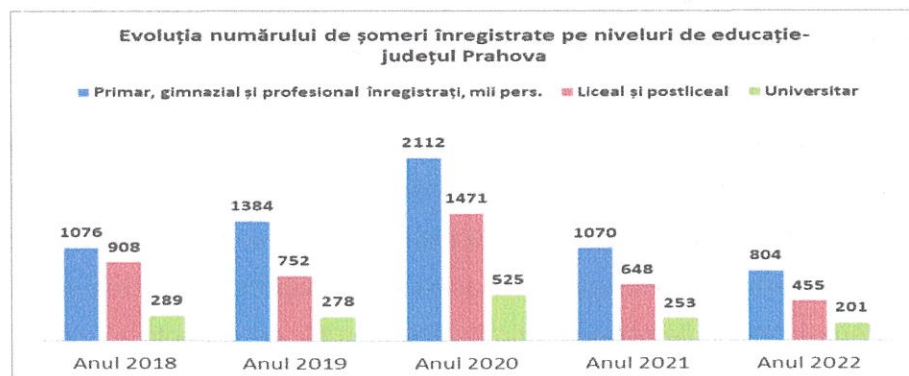


Fig. 2.1.12. Evoluția numărului de șomeri înregistrate pe niveluri de educație în Prahova -Sursa
Institutul Național de Statistică

Rata ridicată a șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani, și ponderea ridicată a acestora în numărul total al șomerilor, sugerează o problemă serioasă a sistemului de pregătire în raport cu finalitățile obținute în plan ocupațional. Din acest motiv, se reține ca un prim indicator de impact, care poate fi măsurat pe baza datelor statistice disponibile, șomajul tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani, cu rezerva că acesta nu este diferențiat pentru absolvenții ÎPT. Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă (AJOFM) pot oferi date anuale valoroase despre absolvenții înregistrați în baza de date ca șomeri, dar acestea nu sunt diferențiate în acord cu noua structură pe niveluri de pregătire și finalitățile din ÎPT. Se recomandă colaborarea între ministere în vederea structurării (unitare la nivel național) a bazei de date a AJOFM pentru evidențierea diferențiată a absolvenților de ÎPT pe calificări și niveluri de calificare, adaptat noilor trasee și finalități ale sistemului de educație și formare profesională.

La nivelul ISJ Prahova se realizează monitorizarea inserției tinerilor absolvenți de învățământ profesional și tehnic pe piața muncii, acțiuni care au ca scop:

- creșterea gradului de informare/ conștientizare/ mediatizare asupra oportunităților de facilitare a tranziției de la școală la viața activă;
- creșterea ratei de continuare a studiilor, prin valorificarea analizei cantitative și calitative privind inserția absolvenților și utilizarea recomandărilor structurilor consultative ale sistemului educațional de la nivel județean și regional (CLDPS și CR);
- creșterea interesului factorilor implicați (școli, operatori economici, mediul de afaceri, universități) în fundamentarea cifrei de școlarizare din ÎPT, în concordanță cu cerințele pieței muncii în continuă schimbare/creștere a adaptabilității prin diseminarea rezultatelor pozitive ale proiectului și a exemplelor de bună practică (Sursa: PLAI Prahova, 2023).

Instituția Prefectului, din dorința de a veni în sprijinul comunității de afaceri locale și a populației active din județul Prahova, a inițiat Programul privind "Identificarea Resurselor Umane Calificate necesare economiei Județului Prahova în perioada 2020-2025". Programul a urmărit asigurarea unui cadru cât mai eficient pentru planificarea pe termen mediu și lung a formării profesionale în învățământul preuniversitar, element de bază pentru fundamentarea planului de școlarizare, organizarea cursurilor de reconversie profesională, în strictă corelare cu necesitățile reale de resurse umane calificate de care va avea nevoie economia județului Prahova.

Pentru perioada 2020-2025, angajatorii și-au exprimat opțiunea în mare parte pentru calificări de nivel 3 - 83% , calificări din învățământul liceal 8%, din învățământul postliceal 4%, din învățământul superior - 6%.

Pentru calificările obținute prin învățământul profesional, profilul dominant la nivelul județului Prahova al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea numărului de locuri de muncă vacante): Industrie textilă și pielărie, mecanică, electric, turism și alimentație, industrie alimentară, construcții, instalații și lucrări publice, fabricarea produselor din lemn.

Pentru calificările obținute prin învățământul liceal tehnologic, oferta locurilor de muncă se adresează domeniilor mecanică, industrie textilă și pielărie, electric, economic, comerț, turism și

alimentație.

Pentru învățământul postliceal, domeniile cu tendință de creștere a locurilor de muncă sunt: industrie textilă, mecanică, comerț, electric, informatică, energetic (Fig. 2.1.13.).

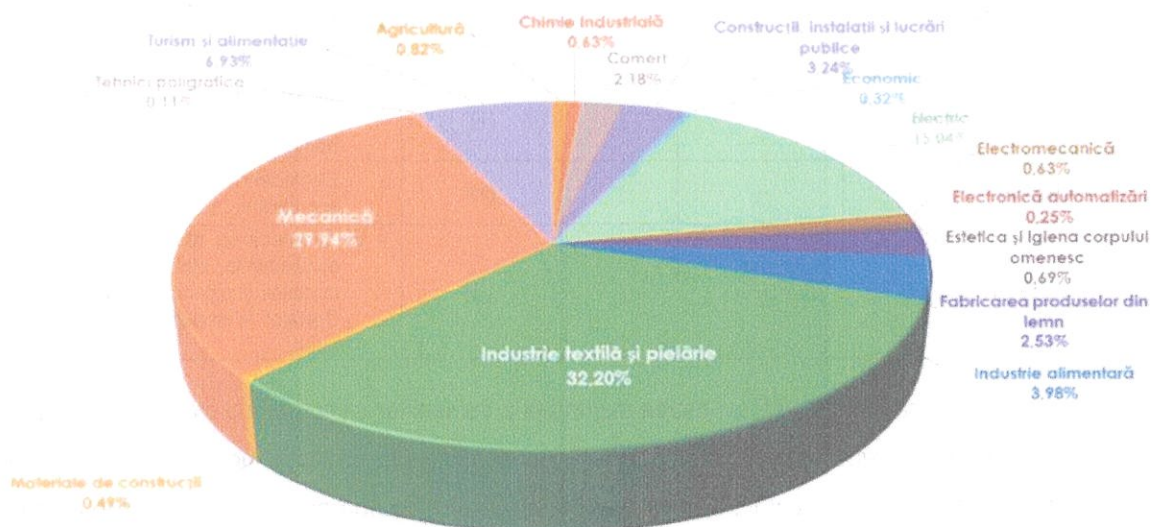


Fig. 2.1.13. Domeniile cu tendință de creștere a locurilor de muncă, în județul Prahova -Sursa Institutul Național de Statistică Prahova

Populația inactivă deține o pondere mare în județul Prahova (61,5%), cauzele acestui fenomen fiind: *îmbătrânirea populației și sporul negativ.*

Numărul **tinerilor** care se integrează în viața activă (33,25%) este scăzut în comparație cu ponderea înregistrată la populația adultă ocupată (66,75%), atât în mediul urban cât și în cel rural. Diferențele existente în privința ocupării reprezintă o consecință a numărului mare de persoane inactice în vârstă de 15-24 ani, cei mai mulți dintre aceștia fiind cuprinși în învățământul preuniversitar și universitar.

Profilul dominant al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel regional): **mecanică, industrie textilă și pielărie, construcții, comerț**, turism și alimentație, electric, fabricarea produselor din lemn, electromecanică, industrie alimentară.

Evoluția diferită a acestor domenii este prezentată mai jos și sintetizată în Tabelul 4.1

Domeniul de pregătire - ruta prog.	Tendință locuri muncă vacante	Tendință șomeri	Diferență locuri vacante-șomeri	Ocupații / grupe de ocupații relevante (prin nr. de locuri de muncă vacante în cadrul domeniului)
Construcții, instalații și lucr. publice	↓	↓	(+)	Zidari, Dulgheri, Zugravi, Instalatori, Constructori în beton armat și asimilați, Mozaicari, Faianțari, Parchetari OBS. Sector caracterizat prin fluctuații sezoniere
Comerț	↓	↓	(+)	Vânzători, Agenți comerciali și mijlocitori de afaceri, Agenți în activitatea financiară și comercială
Turism și alimentație publică	↑	↓	(+)	Ospătari și barmani, Bucătari, Patiserie, Cofetari, Valeți, cameriste și însoțitori
Industria alimentară	↔	↓	(+)	Măcelari și alți lucrători în prel. cărnii și peștelui ; Operatori la mașinile de fabricare a pâinii, paste făinoase, prod. Patiserie ; Brutari

Mecanică	↑	↓	(-)	• Constructori montatori structuri metalice; Conducător auto • Sudori și debitori autogeni • Lăcătuși; Mecanic auto • Operatori prelucrători la mașini unelte; Operatori la liniile de montaj automat
Industria textilă și pielărie	↑	↑	(+)	• Confectioner produse textile • Tehnician in industria textilă • Controlori de calitate
Fabricarea prod.lemn	↓	↓	(+)	- Meseriași și lucrători în tratarea și prelucrarea lemnului; Operatori la instalațiile de prelucrare a lemnului și fabricarea hârtiei
Electric	↔	↓	(+)	- Electricieni montatori și reparatori de linii electrice aeriene și subterane ; Electricieni în construcții ; Electrician auto
Electromecanică	↔	↓	(-)	- Electromecanici montatori și reparatori de aparate și echipamente electrice și energetice; Electromecanici montatori și reparatori de instalații telegrafice și telefonice; Operatori la instalațiile de producere a energiei și tratare a apei

Pentru școala postliceală, la **marea majoritate a domeniilor** se constată o creștere substanțială a numărului de locuri de muncă vacante (**excepție făcând cel agricol și alimentar, protecția mediului, industria lemnului** la acestea constatându-se ca și la celelalte și scăderea numărului de șomeri). Ca și amploare a solicitărilor de forță de muncă se desprind domeniile: economic, servicii, sănătate și asistență pedagogică, mecatronică și informatică, mecanică, transporturi - domenii cu dinamica pozitivă la nivel regional și în majoritatea județelor. Balanța locuri de muncă-șomeri are o tendință de echilibrare. Cel mai mare deficit de forța de muncă pare a se manifesta în domeniile: economic; servicii; turism.

INFORMAȚII RELEVANTE privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și nevoile de competențe pentru domeniile în care școala oferă formare profesională.

Structura educațională a Județului Prahova poate asigura școlarizarea la toate nivelurile, existând un număr suficient de grădinițe, școli primare și gimnaziale, licee, grupuri școlare care școlarizează atât prin ruta directă cât și pe ruta progresivă atât în mediul urban cât și în cel rural.

Dacă rețeaua școlilor primare și gimnaziale acoperă într-un grad suficient nevoile educaționale, nu același lucru se poate spune și despre ÎPT a cărei ofertă educațională nu este corelată cu cererea de calificare și acoperă parțial nevoile reale ale pieții muncii, ceea ce determină un grad redus de integrare profesională a absolvenților.

Accesul limitat al tinerilor din mediul rural în care se încadrează și Liceul Tehnologic "Gheorghe Ionescu Sisești" Comuna Valea Călugărească, la ÎPT este determinat de:

- ✓ situația materială precară a familiilor din mediul rural;
- ✓ lipsa agenților economici din mediul rural cu potențial de elevi;
- ✓ lipsa accesului la informație a părinților și a elevilor;
- ✓ dezinteresul și neimplicarea părinților în formarea profesională a propriilor copii.

Parteneriatul social pentru formare profesională în Județul Prahova se caracterizează prin:

- ✓ implicarea redusă a partenerilor sociali în formarea profesională inițială și continuă și în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților ÎPT;
- ✓ proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale;
- ✓ dezvoltarea slabă a parteneriatelor de tip public-privat.

O problemă prioritară o constituie procesul de consiliere și orientare profesională a elevilor care trebuie să

asigure creșterea interesului elevi-părinți-profesori pentru ÎPT.

La nivelul zonei se constată o îmbătrânire a populației corelată cu o scădere demografică ceea ce determină un trend descrescător, în ritm alert a copiilor din grupa 7 - 14 ani. Extinderea exodului către locuri de muncă în străinătate a părinților, uneori însoți de copii, determină un abandon școlar ridicat.

Piața muncii a suferit o serie de schimbări, impunându-se o analiză pertinentă și o analiză atentă privind domeniile care vor trebui dezvoltate în formarea profesională prin ÎPT. Ținând cont de apropiata integrare în UE, domeniile care vor lua avânt în perioada următoare ar putea fi: agricultura, agroturismul și alimentația publică, comerțul, construcțiile, industria alimentară, protecția calității mediului, pe care Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu -Sisești” Comuna Valea Călugărească deja le dezvoltă.

Dezbaterile repetate cu agenții economici din zonă unde elevii Liceului Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Valea Călugărească își desfășoară stagiile de practică, au condus la stabilirea unor abilități cheie absolut necesare pentru facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților ÎPT precum:

- ✓ disponibilitate la schimbare și mobilitate profesională
- ✓ capacitate de adaptare a competențelor la cerințele angajatorilor
- ✓ capacitate de comunicare
- ✓ disponibilitate la mobilitate geografică
- ✓ capacitate de adaptare la transformările micro și macroeconomice
- ✓ abilități antreprenoriale
- ✓ abilități de valorificare a inițiativei proprii
- ✓ comunicare în limbi de circulație internațională
- ✓ abilități de utilizare a tehnologiei informației

Analiza ofertei de educație și formare profesională inițială la învățământului liceal tehnologic și profesional pe domenii de formare profesională în raport cu țintele PRAI evidențiază o aliniere în general bună la țintele specifice și tendințele desprinse din PRAI. Ponderile recomandate PRAI s-au calculat ținând cont de ponderile recomandate în Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul 2020 și în perspectiva 2025, componenta Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung, care au fost ajustate în cadrul PRAI.



Fig. 2.1.14. Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2020-2025, sursa PRAI

Analiza realizată pe fiecare domeniu de formare profesională în parte ne oferă o imagine mai în detaliu care permite formularea unor concluzii și recomandări, pertinente pentru fiecare domeniu la solicitările operatorilor economici la care unitățile de învățământ au încheiat parteneriate de practică.

Analiza efectuată periodic asupra calificărilor și a cifrei de școlarizare propusă de Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească relevă că activitatea desfășurată de cadrele didactice implicate în acest demers corespunde nevoilor actuale de pregătire profesională și personală a absolvenților.

Planurile de școlarizare sunt fundamentate an de an pe baza nevoilor de calificare din domeniile identificate ca prioritare la nivelul zonei și răspund solicitărilor locale de formare. Se realizează o colaborare eficientă cu angajatorii din domeniile de calificare prioritară, se încearcă o implicare a comunității locale în activitatea educativă și se derulează proiecte cu alte unități școlare de profil din țară și străinătate.

Dezvoltarea economică din ultimii ani în Județul Prahova a determinat schimbări pe piața forței de muncă și a specializărilor din diversele ramuri ale economiei. Adaptarea prognozată a ofertei educaționale în acest context va avea în vedere modificări ale structurii planurilor de școlarizare și ale rețelei școlare după cum urmează:

- ✓ creșterea numărului de clase și introducerea de calificări/specializări noi, de nivel 3 și 4 în domeniile : construcții - instalații și lucrări publice, turism și alimentație, electronică și automatizări, mecanică, informatică, materiale de construcții, profil servicii, profil resurse naturale și protecția mediului;
- ✓ creșterea cifrei de școlarizare și creșterea nivelului competențelor pentru domeniul turism și alimentație (cu accent pe agroturism mai ales în zonele montane ale județului);
- ✓ reducerea numărului de clase și introducerea de specializări/calificări noi pentru domeniile: industrie textilă, electric, agricultură, profil tehnic, administrație publică,
- ✓ menținerea creșterii/scăderii ușoare a numărului de clase și introducerea de specializări noi de nivel 4 pentru domeniile: fabricarea produselor din lemn, industrie alimentară, comerț, intermediari financiare, estetica și igiena corpului omenesc, electromecanic.

Politicile educaționale vor ține seama de evoluțiile de pe piața forței de muncă. Tendințele de dezvoltare la nivelul județului Prahova sunt:

- ✓ dezvoltarea infrastructurii de transport;
- ✓ dezvoltarea serviciilor publice și a infrastructurii sociale;
- ✓ dezvoltarea infrastructurii informaționale și de telecomunicații și facilitarea accesului la serviciile IT;
- ✓ extinderea și modernizarea infrastructurii de protecție a mediului;
- ✓ modernizarea și reabilitarea siturilor industriale și a zonelor urbane;
- ✓ reconstrucția ecologică a zonelor degradate și protejarea patrimoniului natural;
- ✓ dezvoltarea turismului, cu accent pe agroturism, în special în zonele montane;
- ✓ dezvoltarea afacerilor și în mod prioritar susținerea IMM-urilor.

La nivel macroeconomic, conform mass-media, tendințele de evoluție sunt:

- ✓ introducerea sistemelor private de asigurări sociale și de sănătate și extinderea sistemului de asigurări susținut și de creșterea investițiilor populației în acest domeniu;
- ✓ **dezvoltarea piețelor de capital** - o prima etapă fiind deja realizată prin reglementarea accesului persoanelor străine la constituirea de conturi în valută la băncile din România.

2.2 ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.2.1. PREDAREA – ÎNVĂȚAREA

În conformitate cu legislația școlară, urmărindu-se realizarea unităților de rezultate ale învățării atât pentru abilitățile sociale tehnice cât și cele profesionale, cadrele didactice ale liceului nostru utilizează metode de predare interactive, bazate pe implicarea, participarea conștientă a elevului și lucrul acestuia în echipă/clasă/comunitate.



Activitatea implică un răspuns conștient la un stimul exterior, posibilitatea de a alege între mai multe variante după ce stimulul a fost trecut prin filtrul gândirii, rațiunii, simțirii, conștiinței, care indică proba independenței sale sociale.

Interacțiunea elevului se supune interdependenței sale sociale, dezvoltându-i cele două componente de bază : comunicarea și lucrul în echipă.

Interactivitatea înseamnă ocazii prin care elevul își poate testa forțele fie prin raportare la standarde, fie prin comparare cu ceilalți indivizi. Acestea sunt situațiile prin care se poate crea motivația, care îl face pe elev să capete încredere în sine, să caute ocazii pentru a interacționa cu ceilalți, să colaboreze cu aceștia pentru a obține noi satisfacții.

Interactivitatea este un proces care se autoîntreține și care duce în final la succes.

Dintre metodele de predare interactive utilizate în liceul nostru amintim: studiul de caz, observația și demonstrația, experimentul și exercitiul, problematizarea, studiul independent, instruire asistată de calculator, brainstorming-ul, învățarea prin cooperare, descoperirea, lucrul pe teren, proiectul.

Aplicarea acestor metode se concretizează prin acțiuni diverse:

- ✓ pentru disciplinele și modulele de specialitate prevăzute în planurile cadru - trunchi comun, curriculum diferențiat, curriculum în dezvoltare locală - cuprinse în orele de instruire teoretică, instruire practică și practica de proiect, orele de dirigiență, simulările pentru examenele de sfârșit de ciclu, pregătirile cu elevii capabili de performanță și participarea la olimpiadele tehnice - faza județeană și națională.

- ✓ pentru activități extracurriculare - întâlniri cu reprezentanții autorităților locale, întâlniri cu parteneri economici, schimbul de experiență cu partenerul polonez din proiectul "Let's live ECO" prin vizite, excursii, expoziții, concursuri pe teme sanitare și de protecția muncii, de protecția consumatorului, concursuri sportive. Prin cultura generală se urmărește să se asigure capacități de analiză și de interpretare a unor fenomene sociale și culturale manifestate pe plan național, european, mondial, precum și educarea abilităților-cheie: de comunicare, matematice, antreprenoriale, de orientare profesională necesare pentru o posibilă integrare a absolventului pe piața muncii.

Rezultatele învățării prin care se urmărește obținerea unor calificări de nivelul 3, sunt dobândite printr-o structură modulară a ariei curriculare Tehnologii, din trunchiul comun al planului de învățământ, la care se adaugă module de specialitate care au cuprins în planul lor ore de teorie, laborator, instruire practică, dar și stagiile de pregătire practică.

La Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească pregătirea practică se realizează

atât sub forma de practica comasată - stagii de pregătire practică - la unități de profil cu care există parteneriate sau în cadrul școlii pe loturile didactice, ateliere, laboratoare, dar și în cadrul orelor de laborator tehnologic, corelate cu tematica modulelor de teorie și practica curentă.

Pentru domeniul **Agricultură** școala dispune de :



✓ unelte, mașini și agregate, aparate specializate pentru lucrările de înființare și întreținere a culturilor agricole : mașini de arat, pompe și atomizoare de aplicat tratamente pentru protecția plantelor, instalație de irigare prin aspersiune, picurare, unelte de întreținere a solului, de tăiere a speciilor horticole, de recoltat, laboratorul de agricultură are în dotare aparatura minimală pentru executarea analizelor agropedologice, biochimice, microbiologice, vizând calitatea materiilor prime vegetale și animale.

Pentru domeniul **Industrie alimentară** școala are în dotare :

- ✓ utilaje de prelucrare a legumelor și fructelor
- ✓ utilaje pentru obținerea produselor de panificație, vase, ustensile, mașini de gătit.
- ✓ utilaje pentru prelucrarea cărnii : ferăstraie electrice, mașini de tocat, șpritz de umplere, celulă de afumare.

Laboratorul de industrie alimentară are în dotare aparatură pentru determinarea analizelor de bază a calității produselor alimentare, atât din punct de vedere organoleptic, fizico - chimic cât și microbiologic.

Pentru domeniul **Mecanică** avem în dotare :

- ✓ ateliere școlare dotate cu scule și dispozitive pentru lucrările de lăcătușerie, strunguri și mașini de găurit
- ✓ cabinete și laboratoare dotate cu machete necesare studiului mecanicii de motoare parc auto dotat cu tractoare, autoturism necesare obținerii permisului de conducere categoria B.

2.2.2. MATERIALE ȘI RESURSE DIDACTICE

Suprafața totală de care dispune școala: - 25,3 ha din care suprafața construită - 4.007mp

Suprafețe aferente construcțiilor:

- ✓ Suprafață agricolă - 23 ha din care:
- ✓ 3 ha livadă (10000mp nuci, 20000mp sămânțoase, sămburoase și arbuști fructiferi- colecții didactice)
- ✓ 10000 mp teren arabil din care :
- ✓ Teren de sport- 3060mp

Schimburi în care se învață:

- ✓ Număr de schimburi -2
- ✓ Număr de elevi /sală de clasă - 30
- ✓ Mp/util/elev/schimb maxim-2,16
- ✓ M cub/util/elev/schimb maxim-8,64
- ✓ Mp/curte/elev/schimb maxim-34,96

Capacități funcționale



CORP A-spații de învățământ: 11 cabinete și laboratoare: cabinet industrie alimentară - 54mp, laborator de industrie

alimentară - 54mp, cabinet AEL - 54mp, cabinet de agricultură, cabinet instruire practică agricultură - 54mp, cabinet instruire practică veterinar - 54mp, laborator de fizică - 54mp, cabinet veterinar - 54mp, cabinet horticultură - 96mp, cabinet agricultură - 54mp, cabinet viticultură - 54mp și 14 spații anexe - 5 mp/spațiu, aulă - 240mp



CORP B - spații de învățământ: 11 cabinete și laboratoare: laborator informatică - 37mp; laborator chimie - 37mp; cabinet matematică - 37mp; cabinete limba română - 3x37mp; cabinet limbi moderne - 37mp; cabinet geografie - 37mp; cabinet mecanică - 37mp; laborator biologie - 78mp, cabinet medical - 25 mp, cabinet psiholog școlar - 12 mp, cancelarie - 37 mp.

CORP C - cabinet simulator auto- 33 mp;

SPAȚII ANEXĂ - 1 cabinet director- 50mp; 1 cabinet director adjunct - 19mp; contabilitate - 15mp; secretariat- 50mp; 8 grupuri sanitare; centrala termică - 23.11mp(anexa corp B), 100mp(anexa corp C); cancelarie (corp A-25 mp, corp B- 37 mp)

CLĂDIRE INTERNAT ȘI CANTINĂ clădire internat(2000mp) - parter și 3 nivele construită în 1983.

ATELIERE ȘI REMIZĂ - 198mp - parc auto și mașini agricole achiziționate prin programul PHARE TVET, atelier de lăcătușerie - 2x120mp, magazine de unelte agricole

LABORATOR DE VINIFICAȚIE - 85mp - dezafectat

LOCUINȚĂ SERVICIU - formată din două apartamente, 2x70mp, din care un apartament a fost amenajat ca atelier pentru tehnica servirii

BIBLIOTECA - amplasată în clădirea școlii dispune de circa **21 258** de volume, fondul de carte fiind îmbogățit cu un număr de 508 volume prin OM 4762 / 26.07.2006 cu privire la dotarea laboratoarelor și bibliotecilor școlare și fonduri proprii.

LOTURILE DIDACTICE - școala dispune de o suprafață de 25 ha de teren din care 2 ha reprezintă curți și alei interioare, 3 ha livada, 1 ha nuc, 0,3 ha arbuști fructiferi, plantație de aluni, aronia, lavandă, 2 solarii. Restul terenului a fost dat în arendă pentru a se planta viță de vie - struguride masă, unde elevii de la domeniul agricultură vor efectua stagiile de pregătire practică.



ECHIPAMENTE ȘI MATERIALE DIDACTICE - școala dispune de materiale didactice achiziționate prin programul PHARE TVET în valoare de 3 540 159 RON.

În dotarea școlii există un număr de 75 calculatoare, 14 imprimante, 8 xeroxuri, 18 videoproiectoare și 18 laptopuri în toate sălile de clasă, 3 televizoare, 10 table interactive, monitorizare video.

MIJLOACE DE TRANSPORT ȘI MASINI AGRICOLE - 3 tractoare, 1 autoturism, 20 mașini agricole cu echipamentele aferente.

2.2.3. REZULTATELE ELEVILOR

OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE

În anul școlar 2022-2023, învățământul de performanță a reprezentat o constantă a interesului manifestat de elevi, profesori, părinți, conducerea unității de învățământ, comunitatea locală, în sensul concentrării atenției asupra potențialului individului, al creării unui climat optim pentru copiii și tinerii interesați de studiul aprofundat, tinerii cu înalte abilități, cu nevoi distincte de dezvoltare.

NR CR T.	NUMELE ELEV/ELEVULUI	CLASA	NUMELE OLIMPIADEI/ CONCURSULUI/ COMPETIȚIEI	FAZA/ ETAPA/ TIPUL DE CONCURS	PREMIUL OBTINUT/ PUNCTAJ UL DE PARTICIPARE	NUMELE PROFESORULUI COORDONATOR
1.	GHEORGHE FLORINA-ARENA	a XII-a A	Olimpiada națională pentru aria curriculară «Tehnologii» Creșterea animalelor	Etapa Județeană	Premiul I	Frusinoiu Liliana Sabou Vasilica
2.	OPREA ELENA SORINA	a XI-a A	Olimpiada națională pentru aria curriculară «Tehnologii» Creșterea animalelor	Etapa Județeană	Premiul I	Sabou Vasilica Frusinoiu Liliana
3.	DICU ALEXANDRA IOANA	a IX-a B	Olimpiada interdisciplinară de română și religie „Cultură și spiritualitate românească”	Etapa Județeană	74,5 puncte	Prof. Duca Loredana-Costina Pr. Prof. Marinescu George
4.	CÂMPEANU MONICA -GABRIELA	a X-a A	Olimpiada interdisciplinară de română și religie „Cultură și spiritualitate românească”	Etapa Județeană	72,0 puncte	Prof. Duca Loredana-Costina, Pr. Prof. Marinescu George
5.	MATEI ALEXANDRA-GEORGIANA	a IX-a A	Olimpiada interdisciplinară de română și religie „Cultură și spiritualitate românească”	Etapa Județeană	69,0 puncte	Prof. Căpriță Alexandra, Pr. Prof. Marinescu George
6.	MARIN LARISA-ANDREEA	a X-a A	Olimpiada interdisciplinară de română și religie „Cultură și spiritualitate românească”	Etapa Județeană	66,5 puncte	Prof. Duca Loredana-Costina, Pr. Prof. Marinescu George
7.	COJOCARU ALEXANDRA-AMALIA	a IX-a A	Olimpiada interdisciplinară de română și religie „Cultură și spiritualitate românească”	Etapa Județeană	66,0 puncte	Prof. Căpriță Alexandra Pr. Prof. Marinescu George
8.	COSTACHE GABRIEL EMILIANO	a XI-a B profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapa Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
9.	ACHIM MIHAI ANDREI	a XII-a A	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapa Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
10.	DRAGUȘI MIHAI VLAD	a XI-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapa Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian

11.	JUJU DUMITRU MARIO	a XI-a B profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
12.	ROMAN FLORIAN ALEXANDRU	a XI-a B profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
13.	CĂPRIȚĂ GEORGE ALEXANDRU	a XI-a B profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
14.	JUJU CONSTANTIN LEONARD	a XII-a A	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
15.	CIOBANU ALEXANDRU IRINEL	a XII-a A	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
16.	ȚIGĂU ANTONIO GABRIEL	a XI-a B profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
17.	SÎRBU NARCIS COSTIN	a XI-a A profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
18.	CURELEA ALEX COSTIN	a XII-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al II-lea	Pătru Ionuț Cristian
19.	ACHIM ADELINA	a XI-a A profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
20.	PÎRNĂU MIHAELA SORINA	a XII-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
21.	COMAN CARMINA	a XII-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
22.	CONDURACHI DORA	a XII-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
23.	CHIVU MĂDĂLINA	a IX-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
24.	BARBĂLATĂ AURELIA GABRIELA	a X-a A profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian

25.	MUSCALU IOANA	a XII-a A	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
26.	ȘERBAN FLORENTINA DENISA	a X-a C profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
27.	VĂDUVA MIHAELA NICOLETA	a X-a B	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
28.	PÎRNĂU MARIA ALEXANDRA	a X-a A profesional	Olimpiada Națională a Sportului Școlar, Cupa ISF	Etapă Județeană	Premiul al III-lea	Pătru Ionuț Cristian
29.	VĂDUVA MIHAELA	a X a B	Concurs interjudețean „Tehnostil” Galați	Etapă interjudețeană	Mențiune	Coarfă Elena
30.	GHEORGHE VALENTINA ANDREEA	a X a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Premiul I	Coarfă Elena
31.	VĂDUVA MIHAELA	a X a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Premiul I	Coarfă Elena
32.	MILITARU ALEXANDRA	a X-a B	Concursul „Mediul – o șansă a viitorului”, Secțiunea Afișe	Concurs Național	Premiul al II-lea	Coarfă Elena
33.	DINU BIANCA MARIA	a XI-a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Premiul II	Necula Vasilica
34.	CATRINOIU BEATRICE	a XI-a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Premiul III	Necula Vasilica
35.	ION YASEMINE EVELINE	a XI-a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Premiul II	Manole Livia Aurora
36.	MINCIUNĂ ANA- MARIA	a XI-a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Premiul III	Manole Livia Aurora
37.	MIHAI MIHAI MARIAN	a XI-a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Mențiune	Manole Livia Aurora
38.	NICHIFOR MARIAN	a XI-a B	Concurs regional „TEHNOLOGII NEPOLUANTE ȘI MEDIUL ÎNCONJURĂTOR” Filiași	Etapă interjudețeană	Mențiune	Manole Livia Aurora
39.	ION YASEMINE EVELINE	a XI-a B	Concursul „Mediul – o șansă a viitorului”, Secțiunea ...	Concurs Național	Mențiune	Manole Livia Aurora
40.	DICU ALEXANDRA IOANA	a IX-a B	Concursul „Alege! Este dreptul tău”	Concurs Național	Mențiune	Dinu Liliana-Elena Constantin Ioana

41.	CÂMPEANU MONICA GABRIELA	a X-a A	Concursul ZIRCON,FIZICĂ	Concurs Interjudețean	Premiul al II-lea	Barbu Mihaela Florica
42.	SOARE FLORIN MĂDĂLIN	a X-a A	Concursul ZIRCON,FIZICĂ	Concurs Interjudețean	Premiul al II-lea	Barbu Mihaela Florica
43.	BUȘCU DAVID CONSTANTIN	a IX-a A	Concursul ZIRCON,FIZICĂ	Concurs Interjudețean	Premiul al III-lea	Barbu Mihaela Florica
44.	SIMA IONUȚ GEORGIAN	a IX-a A	Concursul ZIRCON,FIZICĂ	Concurs Interjudețean	Premiul al III-lea	Barbu Mihaela Florica
45.	CÂMPEANU MONICA, BRĂNIȘTEANU SEBASTIAN	A X a	CONCURSUL DE CREATIVITATE ȘTIINȚIFICĂ	Etapa județeană	Premiul al II-lea	Marin Mariana
46.	CÂMPEANU MONICA GABRIELA	a X-a A	Concursul ZIRCON, CHIMIE-FIZICĂ	Concurs Interjudețean	Mențiune	Marin Mariana
47.	SOARE FLORIN MĂDĂLIN	a X-a A	Concursul ZIRCON, CHIMIE-FIZICĂ	Concurs Interjudețean	Mențiune	Marin Mariana
48.	BUȘCU DAVID CONSTANTIN	a IX-a A	Concursul ZIRCON, CHIMIE-FIZICĂ	Concurs Interjudețean	Mențiune	Marin Mariana
50.	POPESCU MIHAI	a XI-a B	Concursul „Manifestpentru Planeta Albastră”, Secțiunile Film/Website/Animatie	Concurs Județean	Premiul al II-lea	Rotaru Florina
51.	BRĂNIȘTEANU SEBASTIAN	a X-a A	Concursul „Manifestpentru Planeta Albastră”, Secțiunile Film/Website/Animatie	Concurs Județean	Premiul al III-lea	Rotaru Florina
52.	MIRICĂ GEORGE MĂDĂLIN	a XI-a B profesional	Concursul pe meserii, calificarea mecanică auto	Concurs Județean	Premiul III	Olteanu Valentina
53	DINU BIANCA MARIA	a XI-a B	Concursul Național cu tema, Modalități și mijloace de incluere a problemelor de mediu în cadrul diferitelor arii curriculare	Etapa județeană	Premiul I	Apostol Virginia



Rata de promovabilitate

- ✓ La învățământul liceal ...95,25%
- ✓ La învățământul profesional ...93,22%
- ✓ La învățământul postliceal ...83,59%
- ✓ La învățământul seral ...89,36%



Un număr însemnat de elevi ai școlii noastre se confruntă cu probleme de insucces școlar. Nereușind să obțină un randament școlar la nivelul cerințelor programelor și ale manualelor școlare, acești elevi rămân în urmă la învățătură neputându-se adapta la mediul socio-profesional, la nivelul cerințelor acestuia.

Cauzele apariției fenomenului de corigență pot fi:

- ✓ cauze psiho-individuale: anatomo-fiziologice, psihice, contextul pandemic;
- ✓ cauze socio-familiale: familii dezorganizate, dezinteresul părinților sau, dimpotrivă, cerințe prea mari din partea familiei ce depășesc posibilitățile elevului, conflicte familiale, atitudinea familiei față de școală, comportamentul prea dur sau prea liberal al părinților;
- ✓ cauze pedagogice: metode ineficiente de învățare, lipsa de îndrumare a elevilor, deficiențe în controlul și evaluarea randamentului școlar, relația profesor-elev, lipsa de motivație a învățării, orientarea școlară și profesională greșită, atmosfera nefavorabilă din clasă sau școală privind activitatea de învățare.

Pentru a îmbunătăți rezultatele școlare ale elevilor avem mai multe soluții: discuții individuale cu fiecare elev; evidențierea fiecărui răspuns corect al elevilor; încurajarea celor timizi, folosirea unui ton adecvat; întocmirea unui curriculum adecvat pentru elevii cu cerințe educative speciale; organizarea de ore de pregătire suplimentară la materiile pentru care se susțin examene. Profesorii vor implementa metode de învățare centrată pe elev, fișe de lucru individualizate.

Pentru îmbunătățirea rezultatelor la sfârșit de ciclu și pentru promovarea Examenului de Bacalaureat, avem în derulare Proiectul pentru învățământul secundar (ROSE)/runda 2, anul 5 de proiect.

În scopul îmbunătățirii rezultatelor elevilor, școala noastră se preocupă pentru:

- ✓ realizarea unui învățământ de calitate și preocuparea permanentă pentru utilizarea metodelor active de învățare;
- ✓ utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice;
- ✓ imparțialitate și promovarea egalității șanselor față de elevi;
- ✓ adaptarea lecțiilor la nevoile elevilor;
- ✓ stabilirea țințelor individuale de învățare, când acest lucru a fost necesar;
- ✓ încurajarea productivității, angajamentului, concentrării și eforturilor elevilor;
- ✓ încurajarea învățării centrate pe elev;
- ✓ utilizarea de strategii didactice diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor;
- ✓ comunicare eficientă cu elevii;
- ✓ oferirea la timp de feed-back constructiv privind învățarea și progresul elevilor;
- ✓ asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte;
- ✓ încurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare.

2.2.4. SERVICII DE ÎNDRUMARE ȘI CONSILIERE PENTRU ELEVI

Consilierea și orientarea profesională a elevilor reprezintă o componentă importantă a activității școlii noastre. Activitatea de consiliere se adresează atât elevilor cât și părinților acestora (în cadrul lectoratelor cu părinții, organizate pe clase și pe niveluri de clase) și este menită să sprijine tranziția tinerilor de la școală către un loc de muncă. Una dintre prioritățile școlii o constituie formarea profesorilor diriginți pentru realizarea consilierii profesionale, în carieră și psihopedagogică a elevilor.

Pentru aceasta, a fost introdusă ca activitate în proiectul ROSE - consilierea și orientarea profesională, pentru elevii claselor a XII-a.

Școala oferă elevilor servicii de consiliere psihologică, prin psiholog Mihaela Ionescu angajat cu contract din venituri proprii, la cabinetul special amenajat în corpul B.

2.2.5. CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM²

Oferta educațională a școlii noastre a fost elaborată în concordanță cu nevoile de calificare și evoluțiile pieței muncii identificate prin PRAI (Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic) și PLAI (Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic). Oferta educațională a școlii a fost adusă la cunoștința elevilor și părinților cu prilejul târgurilor ofertelor educaționale organizate anual de ISJ Prahova, a întâlnirilor online din luna ianuarie 2022, cu ocazia activităților din cadrul "Săptămânii Meserilor", la activitățile din cadrul Zilelor Porților Deschise și prin promovarea fizică a colegilor noștri la școlile gimnaziale de zonă, atât la orele de dirigentie cât și la sedințele cu părinții. Elevii și părinții au fost informați în legătură cu curriculum-ul școlar și cu misiunea școlii. La începutul anului școlar profesorii diriginți au prelucrat cu elevii și părinții Regulamentul de organizare și funcționare a unităților școlare din învățământul preuniversitar și Regulamentul intern al școlii și Metodologiile examenelor de continuare a studiilor, de absolvire și de bacalaureat.

2.2.6. RESURSE FIZICE ȘI UMANE³

În anul școlar 2023 – 2024 personalul didactic al școlii este format din 43 profesori și maiștri instructori din care:

- ✓ 27 titulari
- ✓ 13 suplinitori calificați
- ✓ 3 suplinitori necalificați

Pregătirea umanistă socială și științifică de bază este asigurată de un număr de 18 profesori de diferite specialități. Pregătirea de specialitate tehnologică și profesională este asigurată de 18 profesori ingineri, iar instruirea practică este asigurată de 7 maiștri instructori.

Majoritatea profesorilor din școala noastră sunt calificați și dispun de o bună pregătire științifică, participând frecvent la activități de perfecționare: grade didactice, cercuri pedagogice, cursuri postuniversitare, cursuri de formare

²ANEXA 2

³ANEXA 3

etc. În cadrul școlii se desfășoară permanent activități de informare și comunicare la nivelul fiecărei comisii metodice și interdisciplinare.

Astfel din cei 43 profesori:

- ✓ 21 cadre didactice au grad didactic I
- ✓ 7 cadre didactice au grad didactic II
- ✓ 7 cadre didactice au definitivat
- ✓ 5 cadre didactice sunt debutanți
- ✓ 3 cadre didactice necalificați

Dintre acestia

- ✓ 1 autor de curriculum și standarde de pregătire profesională care au elaborat doua standarde de pregătire profesională și doua curriculum-uri pentru nivelurile de calificare 3, 4 din domeniul de pregătire **agricol**
- ✓ 1 autor de materiale de învățare care a elaborat doua auxiliare curriculare pentru domeniul de pregătire **agricol**
- ✓ 9 sunt autori de Curriculum de Dezvoltare Locală (CDL) care au elaborat șase CDL pentru domeniile **agricol și industrie alimentară**
- ✓ 3 sunt autori de Curriculum de Dezvoltare Locală (CDL) care au elaborat șase CDL pentru domeniul **alimentație**
- ✓ 2 sunt autori de Curriculum de Dezvoltare Locală (CDL) care au elaborat două CDL pentru domeniul **mecanică**

În anul școlar 2022-2023, promovarea metodelor active de învățare prin formarea profesorilor din școală privind învățarea centrată pe elev a condus la creșterea calității procesului de instruire, stimularea interesului elevilor pentru studiu și, implicit, la îmbunătățirea rezultatelor acestora.

2.2.7. PARTENERIAT ȘI COLABORĂRI⁴

Reforma învățământului profesional și tehnic preuniversitar trebuie să fie corelată cu reforma celorlalte subsisteme educaționale și de formare profesională, precum și cu evoluția mediului cultural, economic și social; un rol prioritar în acest sens revenind parteneriatului social.

Rolul parteneriatului social în educația și formarea profesională inițială și continuă constă în dezvoltarea resurselor umane ca resursă strategică a dezvoltării economice.

Activitățile în cadrul parteneriatului social în formarea profesională inițială și continuă constau în:

- ✓ dezvoltarea resurselor umane;
- ✓ dezvoltarea bazei de cunoaștere a capacităților de inovare, schimbare;
- ✓ dezvoltarea capacității instituționale: planificarea educațională și a formării profesionale inițiale (planul de școlarizare); consilierea și orientarea profesională; dezvoltarea componentelor opționale ale curriculumului național, formarea inițială și certificarea profesională; asigurarea coerenței formării profesionale inițiale cu formarea inițială continuă; protecția și susținerea educațională a colectivităților vulnerabile: copii instituționalizați, copii necuprinși într-o formă de învățământ, grupuri minoritare vulnerabile; finanțarea formării profesionale continue de către partenerii sociali sau din alte surse, diversificarea și creșterea veniturilor unităților de învățământ; diversificarea ofertei de servicii dezvoltată de școală pentru comunitate; asigurarea unor instrumente și practici de asistare a unităților de învățământ în

⁴ANEXA 4

dezvoltarea programelor specifice; asigurarea implementării programelor europene și internaționale care determină măsuri de inovare și de dezvoltare la nivel local, județean, regional.

Formele de parteneriat social încheiate de școala noastră sunt concretizate prin: protocol de colaborare, contracte, convenții vizând în îndeplinirea următoarelor obiective:

- ✓ corelarea ofertei școlii privind planul de școlarizare și curriculum opțional cu cerințele zonei, interesele părinților și ale elevilor
- ✓ dezvoltarea și diversificarea relațiilor de parteneriat: școala-agenti economici-comunitatea locală
- ✓ sprijinirea acțiunilor de integrare profesională a absolvenților prin păstrarea legăturilor între școală și agenții economici.
- ✓ implicarea partenerilor sociali în elaborarea curriculumului în dezvoltare locală la Î.P.T
- ✓ dezvoltarea relațiilor de parteneriat pentru organizarea activității de instruire practică a elevilor și de ocupare a timpului liber
- ✓ implicarea partenerilor sociali în procesul de evaluare și certificare a pregătirii profesionale și realizarea feedback-ului necesar asupra sistemului de formare, ca membri în comisiile de absolvire a școlii profesionale, liceu tehnologic, postliceale.
- ✓ participare la formarea continuă prin cursuri de calificare, recalificare profesională, organizate de Oficiul Județean de Consultanță Agricolă.

PARTENERIAT CU PĂRINȚII

Standardele de calitate pentru performanțele unei unități școlare vizează și modul în care se încurajează participarea elevilor și a părinților la procesul decizional, modul în care se asigură circulația informației, dar și transparența activităților.

Parteneriatul cu părinții se concretizează atât în relațiile de colaborare profesor-clasă-diriginte-părinte, dar și prin activitatea pe care o desfășoară Consiliul reprezentativ de părinți din școală. În procesele verbale ale ședințelor Consiliului reprezentativ de părinți se observă problematica variată luată în discuție (dezvoltarea resurselor școlii, organizarea cât mai eficientă a activității școlare, monitorizarea utilizării unor fonduri bănești, căutarea de sponsori etc.) și implicarea activă a membrilor Consiliul reprezentativ de părinți în viața școlii.

Se remarcă o bună colaborare între echipa managerială a școlii și Consiliul consultativ al elevilor pentru rezolvarea operativă, optimizarea unor probleme aferente procesului de învățământ.

Consiliul reprezentativ de părinți al Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” comuna Valea Călugărească, s-a implicat pe tot parcursul anului școlar la toate acțiunile desfășurate în instituția noastră cum ar fi:

- ✓ activități cu elevii în afara procesului instructiv-educativ (activități în colaborare cu poliția, antidrog, împotriva traficului de ființe umane și circulație pe drumurile publice; asistentă psihopedagogică, Balul Bobocilor, Majorat, activități prilejuite de încheierea învățământului liceal, profesional și postliceal);
- ✓ dotarea cu materiale didactice pentru cele trei corpuri de clădiri ale școlii; dotarea internatului și a cantinei, pentru îmbunătățirea ambientului și pentru închirierea la terțe persoane .

PARTENERIAT CU OPERATORII ECONOMICI

Pentru organizarea activității de instruire practică, elaborarea curriculumului în dezvoltare locală, integrarea profesională a absolvenților, respectiv de consultanță în specialitate s-a realizat în colaborare cu agenții economici; dezvoltarea bazei materiale a școlii a fost obținută din finanțarea de bază, din bugetul MADR și din venituri proprii. Enumerăm principalii agenți economici cu care liceul nostru are relații de colaborare, evidențiate prin convențiile și contractele anexate.

Aprecierile favorabile ale colaborării cu operatorii economici constituie o garanție a continuării ei, dar și o provocare permanentă pentru cadrele didactice care pregătesc elevii.

PARTENERIAT CU ALTE INSTITUȚII

Relațiile de parteneriat se concretizează astfel:

- ✓ cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă pentru plasarea absolvenților pe piața muncii prin informarea acestora în legătură cu oferta AJOFM.
- ✓ cu autoritățile locale, Primăria Valea Călugărească pentru:- dezvoltarea bazei materiale a școlii, organizarea „Festivalului Viei și a Vinului”;
- ✓ cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova - asigurarea serviciilor de consiliere și asistență psihopedagogică pentru elevi, cadre didactice, și părinți
- ✓ cu Oficiul Județean de Protecție a Consumatorului pentru: informarea elevilor și profesorilor privind protecția consumatorului de produse agroalimentare, cu ocazia unor lecții deschise susținute de reprezentanții acestui organism , în parteneriat cu profesorii școlii
- ✓ cu Oficiul Județean de Consultanță Agricolă precum și Institutul de Cercetare și Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație (ICDVV) - parteneriat în realizarea instruirii cursanților pregătiți de O.J.C.A. în domeniul viticulturii și vinificației pentru: calificare, recalificare și perfecționare
- ✓ cu Poliția Locală asigurându-se menținerea securității pe întreg perimetrul școlii
- ✓ cu ISJ Prahova - organizarea concursurilor de ocupare a posturilor rămase vacante după începerea anului școlar etc
- ✓ Cu CCD Prahova - prin participarea la diverse cursuri de formare a cadrelor didactice etc
- ✓ cu Biserica din comunitate.

PARTENERIAT CU INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI CERCETARE

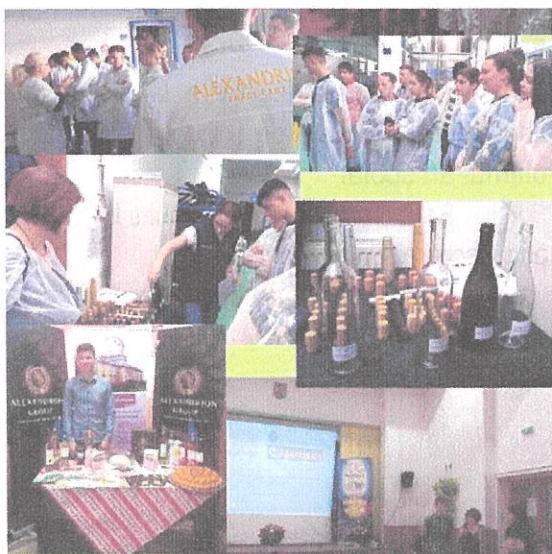
Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească - Institutul de Cercetare și Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație (ICDVV); colaborarea cu I.C.D.V.V. durează de la înființarea acestuia în 1956 până în prezent.

Aceasta constă în:

- ✓ Instruirea practică a elevilor de la profilul horticultură în domeniile: viticultură ,vinificație, protecția plantelor, industrie alimentară.
- ✓ Consultanța de specialitate în realizarea proiectelor pentru elevii de liceu care susțin examenul de certificarea calificărilor profesionale sau pentru elevii de la Școala Postliceală care întocmesc proiecte în vederea susținerii examenului de absolvire.
- ✓ Instruirea specialiștilor școlii în domeniul de activitate al institutului.
- ✓ Participarea specialiștilor școlii la simpozioane, sesiuni de referate și comunicare realizate de I.C.D.V.V.

Parteneriate si protocoale de colaborare an școlar 2022-2023

- **Protocol de colaborare Primăria Valea Călugărească - Liceul Tehnologic "Gheorghe Ionescu-Sisesti" Nr. 802703.03.2023**
- **Parteneriat psiholog Ionescu Mihaela, nr. 862/27.02.2023**
- **Parteneriat "Îndrumare medicală SRL , nr 4075/09.11.2022**
- **Parteneriat Centru de Educație incluzivă Nr.2 Ploiești , nr.296/07.11.2022**
- **Parteneriat Poliția Valea Călugărească, nr.3353/23.09.2022**
- **Asociația „ARES”EL” Ploiești Nr. 22/12.04.2022-proiectul” AHEAD”-PROGRAM ERASMUS-YOUTH-2021CB- 2 ani**
- **Parteneriat Liceul „Radu Negru” Galați, nr.2412/03.05.2023, Concurs Interjudețean "Tehno Stil"-CAER/892, Ed. a IX a**
- **Acordul de parteneriat privind proiectul "Elevii de astăzi, antreprenorii de maine" cu Asociația "Tinerii Voluntari" Valea Călugărească.**
- **Parteneriat Asociația "Building dreams"-Proiect Inițiativa locuri de muncă pentru tineri-"Desenează-ți viitorul"**
- **Parteneriat în proiectul "Let's live eco" cu Liceul privat "Regiment Infantry 72, Radom, Polonia, proiect Erasmus+**



2.3 ANALIZA SWOT

Activitatea desfășurată în cadrul Liceului Tehnologic „Gheorghe Ionescu Sisești” comuna Valea Călugărească reflectă următoarele aspecte :

CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Interes crescut pentru învățământul profesional și dual, dovedit din media de admitere și probele de admitere; ✓ Asigurarea programului de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat și programului remedial prin proiectul ROSE; ✓ Organizarea programului de activități extracurriculare după o planificare proprie, asigurând educarea elevilor și formarea personalității lor; ✓ Oferta educațională diversă corelată cu cerințele pieței muncii; ✓ Toate calificările existente sunt acreditate; ✓ Rezultate bune la examenele de absolvire a nivelului 3, 4 și 5, cu media de promovabilitate > 95% (sursa: statisticile școlii) ✓ Resursele materiale existente în școală sunt integrate în lecție pentru sprijinirea învățării în proporție de 70% (dovezi: proiectarea unităților de învățare, planurile de lecție, fișele de asistențe la lecție); ✓ Promovarea imaginii școlii în comunitate și zonele limitrofe; ✓ Achitarea la termen a tuturor facturilor către furnizorii de servicii și utilități	✓ Pregătire slabă a elevilor de clasa a 9-a - demonstrată de media de admitere și testele inițiale; ✓ Inexistența unor spații cu dotare corespunzătoare pentru desfășurarea instruirii practice la calificările din domeniul turism și alimentație publică ✓ Număr redus de elevi care rămân la programul remedial și la activitățile extrașcolare ✓ Procent scăzut de elevi, de la învățământul de zi, înscriși la examenul de Bacalaureat; ✓ Rezultate satisfăcătoare la examenul de bacalaureat - procent de promovabilitate 25% în ultimul an școlar ✓ Rată crescută a abandonului la clasa 9-a prin înscriere și neprezentare; ✓ Fenomenul de bullying din ce în ce mai prezent printre elevi;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ Colaborarea cu comunitatea locală și MADR în vederea realizării analizei de nevoi și implicit a dezvoltării curriculare; ✓ Programe de învățare remedială/de pregătire suplimentară (proiectul ROSE); ✓ Program de consiliere școlară și consiliere psihologică;	✓ Lipsa unor standarde/legi/norme clare, orientate spre plusvaloare și performanță; ✓ Instabilitate legislativă; ✓ Existența unui număr mare de familii monoparentale, cu părinți plecați în străinătate și cu venituri modeste;

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Număr mare de cadre didactice cu abilități de utilizare a calculatorului (peste 95% - prin cursuri cu certificate la dosarele personale); ✓ Experiența și eficiența personalului didactic auxiliar și nedidactic din domeniul administrativ; ✓ Creșterea numărului de profesori metodiști (5 profesori); ✓ Existența bazei de date privind elevii, cadrele didactice, normarea, documentele și situațiile responsabil financiare; ✓ Existența unui psiholog școlar plătit din fonduri proprii; ✓ Organizare stabilă, clară, arborescentă, cu sarcini și responsabilități	✓ Indiferența unor cadre didactice față de misiunea școlii ✓ Existența unui procent de 50% din cadrele didactice cărora le-au expirat cele 90 credite transferabile; ✓ Viziune individualistă a cadrelor didactice față de actul instructiv-educativ; ✓ Lipsa de personal nedidactic pentru ferma didactică;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ Oferte de formare continuă prin MADR ✓ Existența programelor și cursurilor de formare continuă a cadrelor didactice în cadrul CCD Prahova sau la alți furnizori și organizații online;	✓ Birocrație exagerată; ✓ Nivel redus de educație al părinților

RESURSE MATERIALE / FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Creșterea bugetului prin preluarea unității de către MADR prin Legea 57/2019; ✓ Realizarea de venituri extrabugetare prin închirieri spații (arendă terenuri, închirieri spații); ✓ Dotarea tuturor sălilor de clase cu laptopuri, videoproiectoare și 10 table interactive în laboratoare; ✓ Atelierele școlare modernizate și dotate corespunzător; ✓ Existența conexiunii la rețeaua Internet a tuturor spațiilor destinate activității instructiv -	✓ Clădirea internat se află în stare avansată de degradare, necesitând lucrări urgente; ✓ Uzura morală a echipamentelor în laboratoarele AEL și TIC;

educative; ✓ Existența tuturor autorizațiilor de funcționare: sanitare, ISU, SSM; ✓ Existența spațiilor școlare conform normativelor în vigoare; ✓ Fonduri bănești din proiecte naționale și internaționale prin derularea de proiecte tip Erasmus și din domeniul agricol	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
✓ Utilizarea sistemului electronic de achiziții publice ✓ Posibilitatea accesării unor proiecte cu finanțare europeană	✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice; ✓ Insuficiența finanțare de la buget, datorită creșterilor costurilor la utilități;

PARTENERIATE / DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
✓ Existența protocoalelor de colaborare cu: Agenți economici, instituții culturale, ONG - uri, comunitate educațională și locală; ✓ Derularea unor proiecte internaționale de tip eTwining, în care sunt antrenate cadre didactice și elevi;	✓ Implicarea slabă a părinților elevilor și a Consiliului reprezentativ al părinților în problemele curente ale școlii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Programe educaționale oferite prin intermediul mass-media • Parteneriatul local, regional, național și european	✓ Lipsa unor standarde/ legi/ norme clare, orientate spre plusvaloare și performanță; ✓ Instabilitate legislativă;

2.4 PRINCIPALELE ASPECTE CE NECESITA DEZVOLTARE

Ca urmare a analizei SWOT se impun următoarele măsuri:

ȚINTE STRATEGICE

- ✓ **Ținta 1:** Creșterea procentului de absolvenți de liceu, învățământ de zi care se înscriu la Examenul național de bacalaureat, în următorii 4 ani, cu câte 5% pe an școlar;
- ✓ **Ținta 2:** Creșterea procentului de promovabilitate a absolvenților care participă la Examenul național de bacalaureat, în următorii 4 ani, cu câte 5% pe an școlar (de la 25% la 45 %);
- ✓ **Ținta 3:** Reducerea abandonului elevilor care se înscriu în clasa a IX-a, până în anul 2025, de la 18% la 10%;
- ✓ **Ținta 4:** Creșterea numărului de proiecte educaționale cu cel puțin 1 proiect/an școlar și a numărului de elevi/profesorii participanți cu 10% pe an școlar față de 2020-2021.
- ✓ **Ținta 5:** Reducerea cazurilor de violență școlară între elevi, între elevi și cadre didactice, între elevi și personalul didactic auxiliar și nedidactic cu câte 2% până în anul 2025

ȚINTE STRATEGICE

- 1. Creșterea procentului de absolvenți de liceu, învățământ de zi care se înscriu la Examenul național de bacalaureat, în următorii 4 ani, cu câte 5% pe an școlar**
- 2. Creșterea procentului de promovabilitate a absolvenților care participă la Examenul național de bacalaureat, în următorii 4 ani, cu câte 5% pe an școlar (de la 25% la 45 %)**
- 3. Reducerea abandonului elevilor care se înscriu în clasa a IX-a, până în anul 2025, de la 18% la 10%**
- 4. Creșterea numărului de proiecte educaționale cu cel puțin 1 proiect/an școlar și a numărului de elevi/profesorii participanți cu 10% pe an școlar față de 2020-2021**
- 5. Reducerea cazurilor de violență școlară între elevi, între elevi și cadre didactice, între elevi și personalul didactic auxiliar și nedidactic cu câte 2% până în anul 2025**

OBIECTIVE OPERAȚIONALE

- O1.** Creșterea nivelului de pregătire al elevilor prin participarea la ore de pregătire suplimentară și activități remediale prin proiectul R.O.S.E.
- O2.** Dezvoltarea competențelor a cel puțin 20% din cadrele didactice, de a utiliza și valorifica noile tehnologii de informare, formare și comunicare, până la finalul anului 2021-2022.
- O3.** Motivarea elevilor să participe la Examenul de Bacalaureat prin evidențierea lor în cadrul școlii și comunității.
- O1.** Creșterea nivelului de pregătire al elevilor prin participarea la ore de pregătire suplimentară și activități remediale prin proiectul R.O.S.E.
- O2.** Dezvoltarea competențelor de a utiliza și valorifica noile tehnologii de informare, formare și comunicare, pentru cel puțin 20% din cadrele didactice în fiecare an școlar.
- O1.** Creșterea ratei de participare a elevilor în situații de risc - abandon școlar la activitățile curriculare și extracurriculare; Colaborarea cu autoritățile locale, mediul de afaceri și ONG-urile în derularea programelor de prevenire a abandonului școlar, susținerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate;
- O2.** Formarea continuă a personalului didactic pentru promovarea practicilor educaționale specifice prevenirii abandonului școlar.
- O3.** Colaborarea cu autoritățile locale, mediul de afaceri și ONG-urile în derularea programelor de prevenire a abandonului școlar, susținerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate;
- O1.** Formarea continuă a personalului didactic pentru scrierea de proiecte de tip Erasmus, eTwinning
- O2.** Încurajarea schimburilor culturale cu școli din comunitatea europeană;
- O1.** Perfecționarea personalului didactic prin participarea la cursuri de formare privind reducerea cazurilor de violență școlară
- O2.** Oferirea de alternative educaționale multiple și atractive pentru petrecerea timpului liber prin participarea la activități extracurriculare

PARTEA 3 - PLANUL OPERAȚIONAL

Ținta strategică 1: Creșterea, participării absolvenților de liceu - învățământ de zi la Examenul de Bacalaureat, în următorii 4 ani, cu câte 5% /an școlar;								
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Dezvoltare curriculară	O1. Creșterea nivelului de pregătire al elevilor prin participarea la ore de pregătire suplimentară și activități remediale prin proiectul R.O.S.E.	1.1. Participarea elevilor din clasele a X, XI -a la programele remediale .	Octombrie 2022 - iunie 2023	- Profesori de limba și literatura română și matematică; - Coordonator grant - Responsabil monitorizare activități;	Resurse umane, materiale, digitale, financiare , de timp, de expertiză	- îmbunătățirea capacității elevilor de înțelegere și rezolvare a modelelor și exercițiilor de la probele de evaluare -creșterea calității procesului de evaluare a elevilor	-grafic de pregătire remedială -instrumentele de monitorizare utilizate -interpretarea concluziilor reieșite din monitorizarea rezultatelor elevilor -rata crescută a elevilor care se înscriu la examenul de Bacalaureat	Monitorizarea va fi realizată de Coordonatorul de grant/ responsabilul cu monitorizarea, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
		1.2. Participarea elevilor din clasele a XII -a la pregătirile suplimentare pentru examenul de Bacalaureat	Octombrie 2022 - iunie 2023	- Profesori de limba și literatura română, matematică și biologie; - Coordonator grant; - Responsabil monitorizare activități			Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate	
		1.3. Participarea elevilor de clasa a XII -a la cursurile de orientare școlară și profesională	Octombrie 2022 - iunie 2023	-Consilier carieră -Psiholog școlar		- Creșterea numărului de elevi care participa la consiliere la 90% din numărul total de elevi din anii terminali -creșterea numărului de elevi care doresc înscrierea la examenul de Bacalaureat	-procese verbale ale întâlnirilor -fișe de lucru -instrumentele de monitorizare utilizate -interpretarea concluziilor reieșite din monitorizarea rezultatelor elevilor	Monitorizarea va fi realizată de Coordonatorul de grant/ responsabilul cu monitorizarea, pe parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
Dezvoltarea resursei	O2. Dezvoltarea competențelor a cel puțin 20% din cadrele	2.1. Identificarea cadrelor didactice care nu au urmat	Septembrie 2022	-Responsabil formare continua	-Resurse	-Creșterea numărului de cadrelor didactice	-Fișe de formare continuă completate	-Evaluare realizată de responsabilul comisiei de formare continuă, adusă la

umane	didactice, de a utiliza și valorifica noile tehnologii de informare, formare și comunicare, până la finalul anului 2022-2023.	cursuri de formare pentru învățarea online	Octombrie 2022- august 2023	-Formatori -Director/director adjunct -Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă	-Resurse -Resurse financiare - buget propriu	-Aplicarea de către cadrele didactice a tehnicilor de predare on-line în proporție de 100%	-Centralizator de formare continuă -Dosare personale	cunoștință directorului/Consiliului profesoral/Consiliului de administrație
		2.2.Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea noilor tehnologii privind învățarea și comunicarea online;					-Cursuri perfecționare -Fișe de asistente -Certificate/atestare de absolvire -Folosirea catalogului electronic	- Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct - Evaluare realizată de responsabilul comisiei de formare continuă, adusă la cunoștință directorului/Consiliului profesoral/Consiliului de administrație
	O3. Motivarea elevilor să participe la Examenul de Bacalaureat prin evidențierea lor în cadrul școlii și comunității.	3.1.Recompensarea elevilor cu rezultate deosebite la învățătură.	Septembrie 2022 - iunie 2023	- Director/director adjunct -Coordonator de programe și proiecte	-Resurse financiare	-Minim 10 premii speciale	-diplome -premiu în bani, cărți și alte produse	- Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct - Evaluare realizată de responsabilul comisiei de formare continuă, adusă la cunoștință directorului/Consiliului profesoral/Consiliului de administrație
		3.2.Nominalizarea în comunitate a elevilor cu performanțe la examenele naționale, olimpiadele și concursurile școlare	Permanent	- Director/director adjunct -Coordonator de programe și proiecte	Resurse umane, materiale, digitale, financiare, de timp, de expertiză	-Minim 2 articole/an în ziarele locale -promovare la televiziunile locale, minim 1 emisiune/an	-articole ziar -filme de prezentare	- Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct - Evaluare realizată de responsabilul comisiei de formare continuă, adusă la cunoștință directorului/Consiliului profesoral/Consiliului de administrație

Ținta strategică 2: Creșterea procentului de promovabilitate a absolvenților care participă la Examenul național de bacalaureat, în următorii 4 ani, cu câte 5% pe an școlar (de la 25% la 45 %);							
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare
Dezvoltare curriculară	O1. Creșterea nivelului de pregătire al elevilor prin participarea la ore de pregătire suplimentară și activități remediale prin proiectul R.O.S.E.	1.1. Participarea elevilor din clasele a X, XI -a la programele remediale . 1.2. Participarea elevilor din clasele a XII -a la pregătirile suplimentare pentru examenul de Bacalaureat	Octombrie 2022 - iunie 2023 Octombrie 2022 - iunie 2023	- Profesori de limba și literatura română și matematică; - Coordonator grant - Responsabil monitorizare activități; - Profesori de limba și literatura română, matematică și biologie; - Coordonator grant; - Responsabil monitorizare activități	Resurse umane, materiale, digitale, financiare , de timp, de expertiză	- îmbunătățirea capacității elevilor de înțelegere și rezolvare a modelelor și exercițiilor de la probele de evaluare - creșterea calității procesului de evaluare a elevilor	- grafic de pregătire remedială - instrumentele de monitorizare utilizate - interpretarea concluziilor reieșite din monitorizarea rezultatelor elevilor - rata crescută a elevilor care se înscriu la examenul de Bacalaureat
		1.3. Consilierea elevilor și părinților pentru a înțelege importanța examenului de Bacalaureat	2022 - 2025	- Director - Consilier carieră - Psiholog școlar	Resurse umane, digitale, financiare, de timp, de expertiză	- Creșterea numărului de elevi care participa la consiliere la 90% din numărul total de elevi din anii terminali - creșterea numărului de părinți care participă la consiliere la 50% din totalul părinților care au elevi în clasa XII-a	- procesele verbale ale întâlnirilor - fișe de lucru - instrumentele de monitorizare utilizate - interpretarea concluziilor reieșite din monitorizarea rezultatelor elevilor
Dezvoltarea resursei umane	O2. Dezvoltarea competențelor a cel puțin 20% din cadrele didactice, de a utiliza și valorifica noile tehnologii de informare, formare și comunicare, până la finalul anului 2021-2022.	2.1. Identificarea cadrelor didactice care nu au urmat cursuri de formare pentru învățarea online 2.2. Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea noilor tehnologii privind învățarea și comunicarea online;	Septembrie 2022 Octombrie 2022- august 2023	- Director/director adjunct - Responsabil formare continuă - - Formatori - Director/director adjunct - Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă	- Resurse umane, digitale, de timp - Resurse umane, financiare - buget propriu , de timp	- Creșterea numărului de cadrelor didactice care până la data de 1 septembrie 2021 nu au urmat cursuri pentru predarea online - Aplicarea de către cadrele didactice a tehnicilor de predare online în proporție de 100%	- Fișe de formare continuă completate - Centralizator de formare continuă - Dosare personale
						- Evaluare realizată de responsabilul comisiei de formare continuă, adusă la cunoștință directorului/Consiliului profesoral/Consiliului de administrație	- Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct

Ținta strategică 3: Reducerea abandonului elevilor care se înscriu în clasa a IX-a, până în anul 2025, de la 18% la 10%

Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Dezvoltare curriculară	O1 Creșterea ratei de participare a elevilor în situații de risc - abandon școlar la activitățile curriculare și extracurriculare	1.1. Identificarea elevilor în situații de risc	Octombrie - noiembrie 2022	Diriginții Analistul programator	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, financiare	- Identificarea tuturor elevilor în situații de risc - Motivarea a cel puțin 80% dintre aceștia de a nu părăsi școala	Bază de date cu elevii în situații de risc Aplicarea de chestionare privind dezvoltarea emoțională a elevilor Procese verbale ale Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului, a abandonului școlar și monitorizarea notării ritmice cu acțiuni concrete	Monitorizarea va fi realizată de directorul adjunct- coordonator CEAC Evaluarea realizată de Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului, a abandonului școlar și monitorizarea notării ritmice
		1.2. Comunicare eficientă între profesori, elevi și părinți privind scăderea absenteismului	Octombrie 2022 - iulie 2023	Diriginții, Profesorii de la clasele la care s-au identificat elevii în situații de risc, Părinți/tutorii	Resurse umane, materiale - catalogul din platforma Adservio, grupul părinților pe Whatsapp	- Scăderea cu 10% a numărului de elevi cu absențe ce depășesc ce limita admisă - Îmbunătățirea comunicării cu elevii și părinții/tutorii	Număr redus de absente cu 10% și reducerea numărului de elevi care nu primesc "Bursa profesională" din cauza absențelor cu 5%, mai ales pe lunile noiembrie, decembrie, mai și iunie	Monitorizarea va fi realizată de către diriginții și membru CEAC responsabil cu monitorizarea evaluării rezultatelor școlare Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare
		1.3. Organizarea de activități remediale sau de sprijin individual	Octombrie 2022-iulie 2023	Diriginții, Profesorii de la clasele la care s-au identificat elevii în situații de risc, Părinți/Tutorii	Resurse umane, materiale - catalogul din platforma Adservio, platforme educaționale cu resurse educaționale deschise, Strategii de abordare diferențiată în procesul de predare-învățare-evaluare	- Scăderea cu 20% a elevilor cu risc de abandon școlar - Creșterea implicării părinților în activitățile remediale sau de sprijin individual	Planificarea activităților remediale sau de sprijin Crearea unei baze cu resurse educaționale pentru elevii aflați în situații de risc Creșterea motivației pentru calificările alese în special pentru formarea abilităților, deprinderilor și atitudinilor	Monitorizarea va fi realizată de către diriginții, responsabilul Comisiei de Curriculum și reprezentanți CJRAE Prahova
Dezvoltarea resursei umane	O2. Formarea continuă a personalului didactic pentru promovarea practicilor educaționale specifice prevenirii	2.1 Identificarea diriginților care au cazuri de elevi în risc de abandon pentru a fi consiliați	Noiembrie 2022 - Ianuarie 2023	Diriginții, Analist programator	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, financiare	Identificarea în vederea consilierii a cel puțin 12 diriginți	Creșterea interesului diriginților pentru scăderea abandonului școlar	Monitorizarea va fi realizată de directorul adjunct
		2.2 Perfecționarea prin cursuri a diriginților identificați	Ianuarie 2023 - Iulie 2023	Diriginții	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, financiare	Cel puțin 12 diriginți care vor urma cursurile de	Scăderea cu cel puțin a două cazuri pe lună de abandon școlar	Evaluarea se face de către responsabilul cu formarea continuă,

	abandonului școlar.	cu elevi în situații de risc de abandon				perfecționare		responsabilul Comisiei pentru frecvență, combaterea absenteismului, a abandonului școlar și monitorizarea notării ritmice
Relații cu comunitatea locală	O3. Colaborarea cu autoritățile locale, mediul de afaceri și ONG-urile în derularea programelor de prevenire a abandonului școlar, susținerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate;	3.1 Încheierea de parteneriate cu toții actorii implicați în educație	permanent	Director, directorul adjunct, coordonatorul de proiecte și programe	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, financiare	- Identificarea a cel puțin 3 de parteneri locali sau naționali pe semestru	Încheierea a cel puțin 3 (trei) contracte de parteneriat pe semestru	Monitorizarea se realizează de către dirigintii, responsabilul Comisiei pentru frecvență, combaterea absenteismului, a abandonului școlar și monitorizarea notării ritmice
		3.2 Organizarea de activități în cadrul parteneriatelor educaționale dezvoltate cu reprezentanți ai comunității locale, dar și cu părinții, (întâlniri, mese rotunde, acordare de burse de către agenții economici)	permanent	Profesorii dirigintii, reprezentanții ai partenerilor sociali, părinți	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, financiare	- Creșterea cu cel puțin 20% a întâlnirilor și acțiunilor cu partenerii sociali	Obținerea de burse sociale și de performanță la cel puțin 5 % din elevii în situații de risc	Monitorizarea se realizează de către dirigintii, responsabilul Comisiei de burse școlare

Ținta strategică 4:

Creșterea numărului de proiecte educaționale cu cel puțin 1 proiect/an școlar și a numărului de elevi/profesorii participanți cu 10% pe an școlar față de 2021-2022

Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Dezvoltare curriculară	O1. Formarea continuă a personalului didactic pentru scrierea de proiecte de tip Erasmus, eTwinning;	1.1. Identificarea cadrelor didactice care nu au urmat cursuri de formare pentru scriere de proiecte europene.	Septembrie - decembrie 2022	-Director/director adjunct -Comisia de dezvoltare profesională și formare continuă	-Resurse umane, bugetare, digitale	-Profesori înscriși la cursuri pentru scrierea de proiecte de tip Erasmus	-Liste de participanți -Facturi participare curs -Dosare de înscriere	-Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare -Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct

	1.2. Participarea cadrelor didactice la cursuri pentru scrierea proiectelor de tip Erasmus	Decembrie 2022-ianuarie 2023	-Director/director adjunct -Coordonatorul de proiecte și programe -Responsabil comisia de proiecte internaționale	-Resurse umane, bugetare, digitale, de timp	-, puțin 4 cadre didactice care vor urma cursul de perfecționare	-Credite acumulate -Certificate/Diplome	-Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare -Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct
Dezvoltarea resursei umane	02. Încurajarea schimburilor culturale cu școli din comunitatea europeană;	Permanent	-Director/director adjunct -Responsabil comisia de proiecte internaționale	-Resurse umane, bugetare, digitale, de timp	-Numărul de mobilități cu elevii în străinătate -Numărul de proiecte Erasmus depuse pentru aprobare	-mobilități în străinătate -motivarea elevilor pentru învățare și participări la proiecte cu deschidere spre cultură și civilizație europeană	-Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare -Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct
	2.2. Stimularea dialogului intercultural între instituții școlare partenere	Permanent	-Director/director adjunct -Responsabil comisia de proiecte internaționale	-Resurse umane, bugetare, digitale, de timp	-cel puțin 2 parteneri TVET din Comunitatea Europeană	-Numărul instituțiilor școlare implicate ca parteneri în proiecte Erasmus și eTwinning	-Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare -Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct
	2.3. Organizarea și coordonarea activităților, cu implicare partenerială, în funcție de nevoile educative ale colectivelor de elevi în concordanță cu prioritățile în educație la nivel local, național, european	Permanent	-Director/director adjunct -Responsabil comisia de proiecte internaționale	-Resurse umane, bugetare, digitale, de timp	-Diversitatea conținutului activităților reflectată în proiecte	-Numărul de activități realizate cu parteneri externi în beneficiul elevilor	-Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare -Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct

Ținta strategică 5: Reducerea cazurilor de violență școlară între elevi, între elevi și cadre didactice, între elevi și personalul didactic auxiliar și nedidactic cu câte 2% până în anul 2025								
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Dezvoltare curriculară	O1 Perfecționarea personalului didactic prin participarea la cursuri de formare privind reducerea cazurilor de violență școlară	1.1. Identificarea cadrelor didactice care nu au urmat cursuri de formare privind reducerea cazurilor de violență 1.2 Participarea cadrelor didactice la activități de formare privind managementul /rezolvarea conflictelor și managementul clasei, organizate în cadrul liceului, la CCD PH, CJRAE PH, la nivelul ISJ PH sau în cadrul programului Erasmus +	Septembrie -decembrie 2023 Permanent	-Director/director adjunct -Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței - Comisia de formare continuă și mentorat - Comisia de proiecte și programe educative	- Resurse umane, bugetare, digitale	-Profesori înscriși la cursuri privind cazurile de violență	- Liste de participanți - Facturi participare curs -Dosare de înscriere	-Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare - Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct -Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare - Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct
	O2. Oferirea de alternative educaționale multiple și atractive pentru petrecerea timpului liber prin participarea la activități extracurriculare	2.1 Participarea elevilor la activități extrascolare artistice, civice, etc 2.2 Inițierea de programe ale Consiliului Elevilor pe o problemă vizând prevenirea și combaterea violenței la nivelul școlii	Permanent Periodic	- Comisia de proiecte și programe educative, Consiliul elevilor, profesori, diriginții Comisia de proiecte și programe educative, Consiliul elevilor, profesori, diriginții	- Resurse umane, bugetare, digitale	- Număr de elevi participanți din procesele verbale - Cel puțin 1 proiect pe problemă vizând prevenirea și combaterea violenței	- Liste participanți - Procese verbale - Validarea proiectului scris	-Evaluarea va fi realizată prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare - Monitorizarea va fi realizată de Director/ directorul adjunct

3.3. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL SCOLAR 2023- 2024

NR. CRT.	CLASA	CALIFICAREA	Diriginte
1	9 AP	Bucătar	Nuțu Adriana Cătălina
		Operator în industria vinului și băuturilor spirtoase	
2	9 BP	Mecanic auto	Olteanu Valentina
3	9 CP	Lucrător în agroturism	Olteanu Gabriel Gheorghe
		Mecanic agricol	
4	10 AP DUAL	Brutar, patiser, preparator produse făinoase	Coarfă Elena
		Horticultor	
5	10 BP	Mecanic auto	Pătru Ionuț
6	10 CP	Ospătar(chelner)vânzător în unități de alimentație	Nicolescu Ioana
		Horticultor	
7	11 AP	Ospătar(chelner)vânzător în unități de alimentație	Marinescu Georgiana
		Bucătar	
8	11 BP	Mecanic auto	Marin Florentina
9	11 CP	Lucrător în agroturism	Semenescu Aurelia
		Apicultor-sericultor	
10	9 A	Tehnician veterinar	Căpriță Alexandra
11	9 B	Tehnician în gastronomie	Duca Loredana
12	10 A	Tehnician veterinar	Marin Mariana
13	10 B	Tehnician în industria alimentară fermentativă și în prelucrarea legumelor și fructelor	Dorogan Geanina
14	11 A	Tehnician veterinar	Marin Mariana
15	11 B	Tehnician analize produse alimentare	Constantin Ioana
16	12 A	Tehnician veterinar	Sabou Vasilica
17	12 B	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Oprea Violeta
18	9 AS	Tehnician în industria alimentară	Sasu Elena
19	10 AS	Tehnician în agricultură	Nițescu Alexandru
20	11 AS SEM I	Tehnician în industria alimentară	Rotaru Florentina
	11 AS SEM II	Tehnician în industrie alimentară	
21	11 BS SEM II	Tehnician în industria alimentară	Dinu Liliana Elena
22	12 AS	Tehnician zootehnist	Burtea Izabela
23	12 BS	Tehnician pentru animale de companie	Minea Ion
24	13 AS	Tehnician în agricultură	Apostol Virginia
25	13 BS	Tehnician în agricultură	Șeltan Georgiana
26	I PL A	Tehnician controlul calității produselor agroalimentare	Sersea Corina-Sidonia
27	I PL B	Tehnician protecția plantelor	Istudor Iosif
28	II PL A	Tehnician controlul calității produselor agroalimentare	Dinu Liliana Elena
29	II PL B	Tehnician protecția plantelor	Marinescu Dana

3.4. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PROFESORILOR ȘCOLII

NR. CRT.	ACTIVITATEA	RESPONSABIL	TERMEN
1	Realizarea unei baze de date la nivel de unitate școlară privind situația formării continue și dezvoltării profesionale	Prof. Minea Ion	octombrie
2	Realizarea bazei de date cu cadrele didactice care se vor perfecționa în anul în curs prin obținerea certificatului, a gradelor didactice II și I	Prof. Minea Ion	octombrie
3	Aplicarea de chestionare privind nevoile de formare a personalului școlii	Prof. Frusinoiu Liliana	mai
4	Realizarea unei baze de date cu personalul didactic care dorește să - și satisfacă nevoile de formare urmând alte cursuri	Prof. Frusinoiu Liliana	iunie
5	Încurajarea cadrelor didactice pentru a participa la cursuri de formare continuă organizate de Casa Corpului Didactic, Universitatea de Petrol și Gaze, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, alte instituții.	Prof. Minea Ion	septembrie
6	Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei și în domeniul formării continue.	Prof. Minea Ion	permanent
7	Perfecționarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învățare-centrată pe elev.	Prof. Frusinoiu Liliana	permanent
8	Diseminarea informațiilor primite de profesorii participanți la cursuri de formare și perfecționare.	Prof. Frusinoiu Liliana	permanent
9	Diseminarea exemplarelor de bună practică.	Prof. Frusinoiu Liliana	lunar
10	Îmbunătățirea calității prestației cadrelor didactice debutante prin activități de consiliere și stagii de perfecționare.	Prof. Frusinoiu Liliana	permanent
11	Utilizarea fondului de carte al bibliotecii liceului în pregătirea individuală și de specialitate	Prof. Oprea Violeta	permanent
12	Participarea la toate activitățile de perfecționare a personalului didactic în comisiile metodice.	Prof. Oprea Violeta	lunar
13	Participarea la cercurile pedagogice organizate la nivel județean	Prof. Oprea Violeta	semestrial
14	Participarea la activitățile metodice organizate de CCD Prahova	Prof. Oprea Violeta	semestrial

3.5. PLANUL DE PARTENERIAT AL ȘCOLII

Unitatea de învățământ	LICEUL TEHNOLOGIC "GHEORGHE IONESCU- ȘIȘEȘTI"
Localitate, adresa, tel, fax, e-mail	VALEA CĂLUGĂREASCĂ(localitatea), sat.VALEA POPII, STR GHEORGHE IONESCU ȘIȘEȘTI, NR 4, Tel:0244/235809, Fax: 0244/236654 , e-mail: gsagricol@gmail.com website:www.ltsisesti.ro
Director - tel, e-mail	BARBU MIHAELA(numele și prenumele), tel: 0722133469, E-mail: mihaelabarbu69@gmail.com
Director adj - tel, mail	NECULA VASILICA(numele și prenumele), tel: 0722208266, E-mail:neculavali@yahoo.com/neculavali1968@gmail.com

ANUL ȘCOLAR 2022 - 2023

Agenti economici

Domeniul industrie alimentara

- 1 ICDVV VALEA CALUGAREASCA, Nr.3549/30.09.2022
- 2 LICEUL TEHNOLOGIC " GHE I ȘIȘEȘTI", VALEA CALUGAREASCA, Nr.4079/09.11.2022
- 3 SC CATERCARM SRL, Nr.1130/22.03.2023
- 4 SC RALU PROD SRL ALBEȘTI PALEOLOGU Nr. 3547/30.09.2022
- 5 S.C. AGROSEMCU SRL Valea Calugaresca Nr.3694/06.10.2022

Domeniul Turism și alimentație

- 1 CASA COCELA CLASIC SRL URLATI Nr. 3542/30.09.2022 și Nr. 4038/07.11.2022
- 2 S.C. TGO INVEST SRL VALEA CALUGAREASCA Nr. 4043/07.11.2022 și Nr. 3541/30.09.2022,3539/30.09.2022
- 3 SC CASA PANDELE SRL VALEA CĂLUGĂREASCĂ, Nr. 3540/30.09.2022 și Nr. 3544/30.09.2022 și Nr. 4042/07.11.2022
- 4 SC GALDUM IMPORT EXPORT SRL PLOIEȘTI Nr. 4041/07.11.2022
- 5 SC AGROSEMCU SRL, VALEA CALUGAREASCA Nr.3537/30.09.2022
- 6 SC PADIA FOUR STAR SRL, PLOIESTI, Nr. 3545/30.09.2022
- 7 SC ROMÂNIA HYPERMARCHE SA Nr.3543/30.09.2022
- 8 DOMINATION SRL Albești Paleologul Nr.4044/07.11.2022
- 9 SC ANTIQUE SRL PLOIESTI Nr. 4040/07.11.2022
- 10 SC MARCYGSTRALUK SRL MIZIL, Nr. 4039/07.11.2022
- 11 DOMENIUL CASA TIMIȘ, Chitorani, Nr. 3536/30.09.2022

Domeniul Agricultură

- 1 CUPPY VET YAZ PLOIEȘTI Nr. 2/03.01.2022
- 2 SC FERMA ANIMALE DR. ANA, MIZIL Nr. 1/03.01.2022
- 3 CABINET MEDICAL INDIVIDUAL URLAȚI DOCTOR OANCEA ADRIAN Nr. 906/17.03.2022
- 4 S.C. ALEXA VET CARE PLOIEȘTI Nr.909/17.03.2022
- 5 CABINET VETERINAR DOCTOR DRAGOȘ RUSU PLOIEȘTI Nr. 912/17.03.2022

Domeniul Mecanica

- 1 SC ITTABA AUTOSERV SRL URLAȚI Nr.2905/12.09.2022
- 2 SC. HARY VERO SRL Nr. 2918/12.09.2022,2904/12.09.2022
- 3 AUTOROTI EXPERT SRL Nr.2902/12.09.2022

- 4 SC CARST COM SRL URLAȚI, Nr.2920/12.09.2022,2900/12.09.2022
- 5 AUTO K URLAȚI SRL, Nr. 2913/12.09.2022,2903/12.09.2022
- 6 SC GEDALEX SRL Urlați, Nr.2914/12.09.2022
- 7 SC ARENA AUTO SRL PLOIEȘTI Nr.2919/12.09.2022,2906/12.09.2022
- 8 SC KATO STUDIO MOTORS, ALBESTI, Nr. 572/06.02.2023
- 9 I.I. TAPU NICOLAE, URLAȚI Nr.2943/14.09.2022
- 10 BOMKOS SMART AUTO SRL, URLAȚI, Nr.2912/12.09.2022
- 11 SC LASPERT CART AUTO SRL, BLEJOI, Nr. 2911/12.09.2022
- 12 SC PEX SRL, PLOIESTI Nr. 2917/12.09.2022,2901/12.09.2022,511/02.02.2023
- 13 SC IONICOS SRL, VALEA VALEA CALUGAREASCA Nr.
549/06.02.2023,256/25.01.2023
- 14 SC AGROSEMCU SRL, VALEA CĂLUGĂREASCĂ, Nr. 3694/04.10.2022
- 15 S.E.R.V.E CEPTURA SRL, Nr. 3792/13.10.2022
- 16 EUROMASTER AUTOROTI EXPERT, BUCOV, Nr.1186/28.03.2023

PARTEA 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

4.1. REZUMAT PRIVIND MODUL DE ORGANIZARE A PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA REVIZUIRII PAS

Acțiuni în vederea revizuirii PAS

1. Formarea echipei în vederea revizuirii PAS.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de revizuire a PAS.
3. Culegerea informațiilor pentru revizuire PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, discuții cu inspectorii școlari, agenții economici, autorități locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii responsabili implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli Î PT din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Întâlniri repetate pentru prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare și supuse spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul ședințelor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.
9. Dezbateră și avizarea de către membrii Consiliului de Administrație a variantei complete PAS..
10. Supunerea spre aprobare, după finalizarea proiectului, Inspectoratului Școlar Județean Prahova.

SURSE DE INFORMAȚII:

- ✓ Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- ✓ Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale comisiilor pe probleme, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii - secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă), rapoartele diriginților, cataloage școlare
- ✓ Legislație școlară
- ✓ Documente de prezentare și promovare a școlii
- ✓ Site-uri de prezentare a județului Prahova
- ✓ PRAI Sud Muntenia
- ✓ PLAI Județul Prahova

- ✓ Anuarul statistic al județului Prahova, ultima ediție
- ✓ Date statistice - AJOFM Prahova
- ✓ Chestionare, discuții, interviuri
- ✓ Rapoarte scrise ale ISJ și MEC întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

4.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE A PLANULUI.

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare, monitorizare și evaluare a PAS a cărei componență a fost propusă și aprobată, prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ monitorizare prin chestionare adresate agenților economici, parteneri și colaboratori
- ✓ evaluarea pe baza Țintelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv
- ✓ includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- ✓ prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație privind stadiul implementării PAS;
- ✓ revizuire periodică și corecții.

Coordonarea generală a activităților va fi realizată de directorul școlii.

PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea Țintelor	Consiliul de administrație	Lunar	Ianuarie 2024
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Consiliul de administrație	Semestrial	Februarie 2024
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Consiliul de administrație	Semestrial	Februarie 2024 Mai 2024
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea Țintelor	Consiliul de administrație	Semestrial	Februarie 2024 Mai 2024
Elaborarea metodologiei de evaluare și a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Consiliul de Administrație	Anual	Septembrie 2023
Prezentarea periodică și generală a progresului realizat în atingerea Țintelor	Consiliul de administrație	Semestrial Anual	Februarie 2024, iunie 2024
Evaluarea progresului în atingerea Țintelor, revizuire și corecții	Consiliul de Administrație	Semestrial Anual	Februarie 2024, iunie 2024

GLOSAR

TVET - Învățământ profesional și tehnic
MEC - Ministerul Educației și Cercetării
AEL - Programul Asistent Educațional pentru Liceu
APC - Asociația pentru Protecția Consumatorilor
PRAI - Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic
PLAI - Planul Local de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic
AJOFM - Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
TTQM - Transfer de Tehnologie și Managementul calității
ISJ - Inspectoratul Școlar Județean
CLDPS - Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională
CCD - Casa Corpului Didactic
CJAPP - Centrul Județean de Asistență Psiho-Pedagogică
ONG - Organizație Nonguvernamentală
ECDL - "European Computer Driving Licence" (Licență Europeană pentru Conducerea Calculatorului)
SWOT - Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe), Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)
HG - Hotărâre de Guvern
SPP - Standarde de Pregătire Profesională
ITC - Tehnologii Informaționale și Comunicaționale
ADR - Agenția de Dezvoltare Regională
CES - Cerințe Educaționale Speciale

Demografie

Știința care se ocupă cu studiul populației umane: nivelul, structura și caracteristicile populației și de legislațiile care guvernează aceste caracteristici.

Migrație

Transformările survenite în numărul și structura populației ca urmare a schimbării domiciliului permanent (statutului rezidențial).

Migrația internă este determinată de schimbările de domiciliu în interiorul granițelor țării.

Migrația externă este determinată de schimbarea domiciliului din România în altă țară sau, din altă țară în România.

Mortalitate

Fenomenul demografic al deceselor într-o populație dată și într-o perioadă dată de timp (de obicei un an), reprezentând componenta negativă a mișcării naturale

Îmbătrânire demografică a populației

Proces demografic care constă în creșterea proporției populației vârstnice și în scăderea proporției populației tinere.

Fertilitate

Fenomenul demografic al nașcuților vii în populația feminină de vârstă fertilă (15-49 de ani).

ECONOMIE

Cifra de afaceri reprezintă veniturile totale înregistrate de către întreprindere într-o anumită perioadă, provenite atât din activitatea principală, cât și din activitățile secundare exercitate de aceasta.

Investitiile reprezintă cheltuielile destinate creării de noi mijloace fixe, dezvoltării, modernizării și reconstrucției celor existente

Indicele prețurilor măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor produselor/serviciilor

PIB - valoarea de piață a tuturor bunurilor și serviciilor finale produse într-o țară într-o perioadă determinată de timp.

$$PIB = \sum VAB_i = PGB - CI,$$

unde: VAB_i - valoarea adăugată brută la nivel de sector

PGB - produsul global brut (valoarea totală a produselor și serviciilor produse)

CI - consumul intermediar (valoarea bunurilor și serviciilor consumate pentru producerea bunurilor și serviciilor noi)

IMM - Întreprinderi Mici și Mijlocii (întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 8 milioane de euro sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane euro)

PIAȚA MUNCII

Resursele de muncă reprezintă categoria de populație ce dispune de ansamblul capacităților fizice și intelectuale care îi permit să desfășoare o muncă utilă în una din activitățile economiei naționale.

Populația activă - persoanele în vârstă de 14 ani și peste, care în perioada de referință au constituit forța de muncă disponibilă, utilizată sau neutilizată. Este alcătuită din populația ocupată - Șomeri

Șomerii înregistrați sunt persoanele în vârstă de 18 ani și peste, apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsa de locuri de muncă disponibile conform pregătirii lor și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocupare și formare profesională și beneficiarii de plăți compensatorii potrivit O.U.G. nr. 98/1999.

Rata șomajului se determină prin raportarea numărului total de șomeri înregistrați, la populația activă civilă.

Populație inactivă

Populație ce cuprinde persoanele care nu exercită o activitate aducătoare de venituri și care, în majoritatea cazurilor, se află sub limita de muncă (copii, tineri) sau peste limita de muncă (bătrâni).

Populația activă civilă (P_{ac}) cuprinde persoanele care au depășit o vârstă de muncă specificată (16 ani) și care constituie forța de muncă disponibilă pentru producerea de bunuri și servicii.

Populația ocupată totală include toate persoanele de 15 ani și peste care au avut un loc de muncă și care au lucrat în perioada de referință (săptămâna care precede interviul) cel puțin o oră în activități neagricole sau cel puțin 15 ore, în cazul lucrătorilor pe cont propriu și a lucrătorilor familiali neremunerați din agricultură.

Populația ocupată civilă include toate persoanele care, la sfârșitul anului, aveau un loc de muncă legal în activitățile neagricole din sectorul formal sau în activități din agricultură, cu statut de: salariați, patroni, lucrători pe cont propriu, lucrători familiali neremunerați, membri ai unor societăți agricole sau ai unor cooperative. Nu este inclus personalul MAPN, MI, SRI (cadre militare sau persoane asimilate acestora, militari în termen), deținuții și salariații organizațiilor politice sau obștești.

Rata globală de activitate reprezintă proporția populației active totale (P_a) din populația totală a țării (P_t):

Rata de activitate a populației reprezintă proporția populației active din populația totală în vârstă de muncă.

$$R_{ga} = \frac{P_a}{P_t} * 100$$

ANEXA 1 - Rezultatele elevilor

Gradul de integrare - absolvenți an școlar 2022/2023

Clasa	Total absolvenți	Absolvenți care continua studiile	Număr absolvenți angajați	Nr. absolvenți care sunt persoane ocupate nesalariate (patron, lucrator pe cont propriu, lucrator familial)	Șomeri	Absolvenți cu statut necunoscut
Tehnician veterinar	28	6	7	0	9	6
Tehnician în gastronomie	28	7	9	0	8	4
Preparator produse din carne și pește	7	2	3	0	2	0
Mecanic auto	27	3	12	3	7	2
Mecanic agricol	8	2	4	0	2	0
Cofetar-patisier	24	3	14	0	7	0

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL TEHNOLOGIC

Criteriul	ANUL ȘCOLAR			
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Total școală	1,8	3,6	3,7	0

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA PROFESIONALĂ

Criteriul	ANUL ȘCOLAR			
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Total școală	1,8	8	9	2,2

RATA ABANDONULUI LA ȘCOALA POSTLICEALĂ

Criteriul	ANUL ȘCOLAR			
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Total școală	1,5	1	1	0

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL SERAL TEHNOLOGIC

Criteriul	ANUL ȘCOLAR			
	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Total școala	1,5	1	3,5	0



LICEUL TEHNOLOGIC „GHEORGHE IONESCU-SISEȘTI” COMUNA VALEA CĂLUGĂREASCĂ
 Județul Prahova, Sat Valea Popii, Strada Gheorghe Ionescu-Sisești, Nr.4
 Cod Postal 107620, Telefon 0244/235809, Cod Fiscal 2844340, email: gsagricol@gmail.com

LISTA PLANURILOR CADRU ȘI PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ANUL ȘCOLAR 2022 - 2023

Nr. crt.	Clasa	Calificare	Domeniu de pregătire profesională	Domeniul de pregătire generală	Plan Cadru	Plan de învățământ	Ordin programe școlare	Acreditat
1	IX-a A prof dual	Brutar, patiser, preparator produse făinoase/Hortic ultor	Industrie alimentară/ Agricultură		OMEN 3152/24.02.2 014	OMENCS 4457/05.07.2 016	OMENCS NR.4457/05.0 7.2016	OMECT 5770/2006/ OMEN nr.3122/04.0 2.2019
2	IX-a B prof	Mecanic auto	Mecanică		OMEN 3152/24.02.2 014	OMENCS 4457/05.07.2 016	OMENCS NR.4457/05.0 7.2016	Acreditat OMECT 5770/2006
3	IX-a C prof	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație /Hortic ultor	Turism și alimentație/ Agricultură	Alimentație	OMEN 3152/24.02.2 014	OMENCS 4457/05.07.2 016	OMENCS NR.4457/05.0 7.2016	OMEN nr.3122/04.0 2.2019
4	X-a A prof	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație /Bucătar	Turism și alimentație	Alimentație	OMEN 3152/24.02.2 014	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	OMEN nr.3122/04.0 2.2019
5	X-a B prof	Mecanic auto	Mecanică		OMEN 3152/24.02.2 014	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	Acreditat OMECT 5770/2006
6	X-a C prof	Lucrător în agroturism/Ag icultor - sericicultor	Agricultur ă		OMEN 3152/24.02.2 014	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	OMEN nr.3122/04.0 2.2019
7	XI-a A prof	Cofetar - patiser	Turism și alimentație	Alimentație	OMEN 3152/24.02.2 014	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	OMEN nr.3122/04.0 2.2019
8	XI-a B prof	Mecanic auto	Mecanică		OMEN 3152/24.02.2 014	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Acreditat OMECT 5770/2006

9.	XI-a C prof	reparații produse din carne și pește/Mecanic agricol	Industrie alimentară/ Mecanică	Alimentație	OMEN 3152/24.02.2 014	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Accreditat OMECT 5770/2006 OMEN nr.3122/04.0 2.2019
10	IX-aA	Tehnician veterinar	Agricultură		OMECI 3411/16.03.2 009	OMENCS 4457/05.07.2 016	OMENCS NR.4457/05.0 7.2016	Accreditat OMECT 5770/2006
11	IX-aB	Tehnician analize produse alimentare	Industrie alimentară		OMECI 3411/16.03.2 009	OMENCS 4457/05.07.2 016	OMENCS NR.4457/05.0 7.2016	Accreditat OMEN nr.3122/04.0 2.2019
12	X-a A	Tehnician veterinar	Agricultură		OMECTS 3081/27.01.2 010	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	Accreditat OMECT 5770/2006
13	X-a B	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecția mediului		OMECTS 3081/27.01.2 010	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	Accreditat OMECT 5770/2006
14	XI-aA	Tehnician veterinar	Agricultură		OMECI 3412/16.03.2 009	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Accreditat OMECT 5770/2006
15	XI a B	Tehnician în gastronomie	Turism și alimentație	Alimentație	OMECTS 3081/27.01.2 010	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	Accreditat OMEN nr.4406/04.0 7.2019
16	XII-aA	Tehnician veterinar	Agricultură		OMECI 3412/16.03.2 009	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Accreditat OMECT 5770/2006
17	XII-aB	Tehnician analize produse alimentare	Industrie alimentară		OMECI 3412/16.03.2 009	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Accreditat OMEN nr.3122/04.0 2.2019
18	IX-aAS	Tehnician în industria alimentară	Industrie alimentară		OMECI 3411/16.03.2 009	OMENCS 4457/05.07.2 016	OMENCS NR.4457/05.0 7.2016	Accreditat OMECT 5770/2006
19	X-aAS	Tehnician zootehnist	Agricultură		OMECTS 3081/27.01.2 010	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	OMEN nr.4406/04.0 7.2019

20	XI-aAS	Tehnician în agricultură	Agricultură		OMECTO 3081/27.01.2 010	OMEN 3915/18.05.2 017	OMEN NR.3915/18.0 5.2017	Acordată OMECT 5770/2006
21	XI-a BS	Tehnician în agricultură	Agricultură		OMECE 4051/24.05.2 006	fara plan inv		Acreditat OMECT 5770/2006
22	XII-aAS	Tehnician în agricultura ecologică	Agricultură		OMECE 4051/24.05.2 006	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	OMEN nr.3122/04.0 2.2019
23	XII-aBS	Tehnician în industria alimentară	Industrie alimentară		OMECE 4051/24.05.2 006	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Acreditat OMECT 5770/2006
24	XIII-aAS	Tehnician în agricultura ecologică	Agricultură		OMECE 4051/24.05.2 006	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Acreditat OMEN nr.3122/04.0 2.2019
25	XIII-aBS	Tehnician pentru animale de companie	Agricultură		OMECE 4051/24.05.2 006	OMEN 3500/29.03.2 018	OMEN NR. 3501/29.03.2 018	Acreditat OMECT 5770/2006
26	I PL A	Tehnician controlul calității produselor agroalimentare	Industrie alimentară			OMECE 4760/26.07.2 006	OMECE nr. 4760/26.07.2 006	Acreditat OMEN 3746/24.05.2 013
27	I PL B	Tehnician protecția plantelor	Agricultură			OMECE 4760/26.07.2 006	OMECE nr. 4760/26.07.2 006	Acreditat OMEN 3746/24.05.2 013
28	II PLA	Tehnician controlul calității produselor agroalimentare	Industrie alimentară			OMECE 4760/26.07.2 006	OMECE nr. 4760/26.07.2 006	Acreditat OMEN 3746/24.05.2 013
29	II PLB	Tehnician protecția plantelor	Agricultură			OMECE 4760/26.07.2 006	OMECE nr. 4760/26.07.2 006	Acreditat OMEN 3746/24.05.2 013

ANEXA 3–Resurse umane

CATEGORIA DE PERSONAL	FUNCȚIA	NUMĂR PROFESORI
DIDACTIC	Director	1
	Director adjunct	1
	Profesor limba și literatura română	3
	Profesor limba și literatura engleză	2
	Profesor limba și literatura franceză	1
	Profesor matematică	2
	Profesor fizică	1
	Profesor chimie	2
	Profesor biologie	1
	Profesor istorie	1
	Profesor geografie	1
	Profesor economie	1
	Profesor logică și argumentare	1
	Profesor psihologie	1
	Profesor educație fizică	1
	Profesor TIC	1
	Profesor religie	1
	Profesor DT agricultură+ protecția mediului	6
	Profesor DT economic administrativ, poștă	1
	Profesor DT zootehnie	1
	Profesor DT medicină veterinară	1
	Profesor DT industrie alimentară/ alimentație	5
	Profesor DT mecanică	1
	Maistru PIP mecanică	2
	Maistru PIP agricultură	2
	Maistru PIP industrie alimentară/alimentație	3
	Maistru conducere auto	1
DIDACTIC AUXILIAR	Secretar șef	1
	Secretar	1
	Administrator financiar	1
	Administrator patrimoniu	1
	Bibliotecar	1
	Laborant	1
	Tehnician școală	1
	Inginer de sistem	1
NEDIDACTIC	Ingrijitor școală	4
	Paznic de noapte	3
	Fochist	2
	Electrician	1

ANEXA 4 – Proiecte si colaborari

Nr.crt	Denumire proiect	Responsabili proiect	Finantator	Buget
1.	ROSE – LITOT <i>Liceul pentru toți - o șansă în plus pentru inserția socio-profesională a elevilor Liceului Tehnologic „Gheorghe Ionescu-Sisești”, Comuna Valea Călugăească</i>	Echipa managerială: Barbu Mihaela-Florica, Necula Vasilica, Nițescu Viorica, Duca Loredana-Costina Echipa de implementare: Duca Loredana-Costina, Grigore Gabriela-Luminița, Stan Adelina-Loredana, Căpriță Alexandra, Dorogan Gianina-Mariana, Minea Ion, Anton Simona, Sersea Corina, Andrei Monica, Barbu Mihaela-Florica, Constantin Ioana, Dinu Liliana-Elena, Coarfă Elena, Petre Mihaela-Florentina	Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD)	100.000 euro
2.	„STAGIAR – STArt la invatare prin aplicare,,	Prof. Frusinoiu Liliana și Olteanu Valentina cu colaborarea SC EU-Rom Training And Consultancy SRL	ID POCU/633/6/14/132977	100 000 euro
3.	Titlu: „European Quality Assurance in Vocational Education and Training National Reference Point - RO-2021 (EQAVET-NRP-RO-2021)” Aplicant: Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT), România	prof. Frusinoiu Liliana, prof. Sabou Vasilica	Program ERASMUS+: EU Grants - ERASMUS IBAs Topic: ERASMUS-EDU-2021-EQAVET-IBA	
4.	“Different, but the same”- parteneriat mobilitate proiect cu Liceul Tehnic Radom Polonia;	Cadre didactice și elevi de la clasele IX-XI; coordonatori de proiect: director Barbu Mihaela, dir. Adjunct Necula Vasilica, prof. Oprea Violeta, coordonator proiecte Sersea Corina, prof. Căpriță Alexandra; au participat la realizarea activităților prof. Manole Livia, Niculescu Ioana, Istudor Iosif, Coarfă Elena, Sasu Elena, Semenescu Aurelia, Petre Mihaela, Pătru Ionuț, Tomescu Loredana, Porumbescu Cristian.	Proiect transnațional susținut de guvernul Poloniei	
5.	Proiect "Health is wealth" – proiect derulat prin Asociația Master Peace- Liceul este partener, împreună cu licee din 4 țări-	Profesori implicați : Barbu Mihaela, Necula Vasilica, Apostol Virginia, Oprea Violeta și Coarfă Elena ; proiectul se va desfășura în perioada 2021-2023 ; participă elevi de la clasele 9 B, 10 A, 10 B.	Program Erasmus+1-RO01-KA220-YOU-000028666	
6.	Proiect "AHEAD"	Prof. Apostol Virginia, Asociația "ARESEL,	Programul Erasmus-Yought- 2022 -CB	
7.	Proiect "Laborator Călător",	Prof. Apostol Virginia, aplicant Facultatea de Chimie din Universitatea București,	ERASMUS prin Programme Call European Universities 2019 EAC-A03-2018	

8.	Proiect ecO Provoacă- secțiunea "Grădini multifuncționale"-	Coordonatori prof. Manole Livia și Popa Elena, împreună cu clasa a IX a B, a XIII AS și I PLB. Prof. Colaboratori Sersea Corina și Necula Elena .	Proiect național	
9.	Proiect ecO Provoacă- secțiunea "Plantări"	- coordonator Prof. Barbu Mihaela, împreună cu elevi de la clasele a IX a A,B.	Proiect național	
10.	Proiect "Let's Do It Romania"	Prof Virginia Apostol, Dinu Liliana, Rotaru Florina, Sersea Corina, Minea Ionuț, Marinescu Georgiana, primăria Valea Călugărească	Proiect național	
11.	Proiect "Industria alimentară între artă și tehnologie"	Coordonatori: Prof. Necula Vasilica și Coarfă Elena	Proiect județean	500 lei
12.	Proiect "Voluntariatul-acțiune și iubire în mișcare"	Coordonatori: Prof. Necula Vasilica și Coarfă Elena	Proiect județean	
13.	Proiect "Caravana în mișcare"	Prof. Apostol Virginia și Dinu Liliana, Asociația "Bucurie în Mișcare" și Kaufland România	Proiect județean	
14.	Proiect "Let's live eco"	Coordonatori: Barbu Mihaela Florica, Oprea Violeta în parteneriat cu Liceul privat "Regiment Infantry 72, Radom, Polonia,	Proiect Erasmus+	

ANEXA 5

PROTOCOL DE COLABORARE

Încheiat între:

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Valea Călugărească cu sediul în comuna Valea Călugărească, str. Viticulturii nr. 179, jud. Prahova, reprezentat prin director - prof. ing. Barbu Mihaela, contabil sef Nătescu Viorica și agentul economic _____ cu capital de stat/mixt/privat, reprezentat de director/administrator _____ și contabil sef _____

Obiectul contractului:

Prezentul contract are drept obiectiv colaborarea părților în vederea asigurării instruirii teoretice și practice de specialitate a elevilor de la Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească în profilul(liceu tehnologic) _____ Domeniul _____ Calificarea _____ Clasa _____ nivel 3/4/5, proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, evaluarea și certificarea calificărilor profesionale ale elevilor.

Durata:

Programul se va desfășura în perioada _____

Obligațiile Liceului Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească:

Liceul tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească va implica agentul economic _____ în procesul de instruire practică a elevilor, de evaluare și certificare a pregătirii profesionale și de realizare a feed-backului necesar sistemului de formare, ca membrii în comisiile de examene de absolvire a școlii.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească va consulta agentul economic în fundamentarea planului de școlarizare în vederea integrării formării profesionale în proiectele locale și zonale, în concordanță cu PLAI și PRAI, cu interesele părinților, elevilor, agenților economici.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească va informa agentul economic despre cerințele programei școlare, sistemului de evaluare.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească va colabora și va acorda cu prioritate sprijin SC _____ în realizarea pregătirii inițiale și continue, prin școală, a personalului din domeniul de activitate al societății/firmei.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească va asigura consultanță de specialitate pentru personalul angajat al firmei din domeniul _____ Calificarea _____.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească va colabora cu agentul economic în elaborarea curriculum-ului în dezvoltare locală.

Obligațiile agentului economic _____

Să numească un reprezentant care să aibă disponibilitatea de a colabora cu cadrele didactice de specialitate din școală, să participe la întâlnirile periodice stabilite de comun acord, la instruirea practică și educarea elevilor, la evaluarea și certificarea calificărilor profesionale.

La începutul perioadei de practică și ori de câte ori este nevoie (schimbarea lucrării, locului de muncă) elevii vor fi instruiți cu normele generale și specifice de igienă și securitate în muncă, paza contra incendiilor, luându-se măsuri de prevenire a eventualelor accidente.

Agentul economic va asigura condiții optime pentru instruirea practică a elevilor și va respecta pe cât posibil prevederile programei școlare.

Agentul economic va asigura consultanță de specialitate pentru cadrele de specialitate din școală din domeniul _____ calificarea _____

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească și agentul economic se vor implica în consilierea și orientarea profesională a elevilor, în funcție de aptitudinile și dorințele acestora.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească și agentul economic se vor implica în a asigura protecția și susținerea educațională a elevilor cu CES care efectuează practica în unitate.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească și agentul economic vor analiza periodic modul în care se desfășoară colaborarea, formulând propuneri pentru îmbunătățirea activității, pe care le vor supune aprobării conducerii celor două unități.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească și agentul economic vor motiva prin diferite mijloace (diplome, premii în bani, obiecte) elevii cu rezultate bune și foarte bune

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească și agentul economic vor rezolva eventualele conflicte în folosul ambelor părți, adaptându-se din mers la noile situații apărute.

Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească și agentul economic vor manifesta respect și înțelegere reciproc.

Dispoziții finale:

Prezentul acord intră în vigoare la data semnării, putând fi modificat sau completat cu acordul părților, de preferință la început de an școlar.

Dupa data semnării, părțile sunt obligate să-și respecte obligațiile ce le revin.

Din partea Liceului Tehnologic
„Gheorghe Ionescu - Sisești” Comuna Valea Călugărească
Director, Prof. ing. Barbu Mihaela

SC _____
Director _____

Contabil sef, Nitescu Viorica

Contabil sef, _____

Secretar sef, Barbu Catrinel

Secretar, _____

* Prezentul acord de parteneriat educațional s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

CONTRACT DE PREGĂTIRE PRACTICĂ
pentru efectuarea stagiului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic

Prezentul contract se încheie între:

■ **Unitatea de învățământ**

(denumită în continuare *organizator de practică*)

reprezentată de Director

DI/Dna.....

Adresa organizatorului de practică:

..... **email:**.....

telefon:

■ **Elev/Elevii**⁵(denumit/denumiți în

continuare *practicant/practicanți*), înscris/înscrși în anul școlar în clasa.....,

domeniul de pregătire profesională⁶, calificarea

....., nivelul de calificare

și

■ **Operatorul economic/Instituția**

(denumită în continuare *partener de practică*)

reprezentată de (numele și calitatea)

DI/Dna.....

Adresa partenerului de practică:

..... **email:**.....

telefon:

Perioada pentru care se încheie contractul de pregătire practică:

ARTICOLUL 1

Obiectul contractului de pregătire practică

Contractul stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de pregătire practică în vederea învățării la locul de muncă, ca parte a programului de pregătire profesională prin învățământ profesional și tehnic.

Stagiul de practică este organizat în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în anexa pedagogică care face parte integrantă din prezentul contract, în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.

Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezentul contract și în anexa pedagogică.

⁵ Contractul se poate încheia pentru unul sau mai mulți elevi.

⁶ Pentru stagiile de practică desfășurate în clasa a IX-a sau a X-a liceu tehnologic se menționează doar domeniul de pregătire profesională (nu se completează calificarea și nivelul de calificare).

ARTICOLUL 2

Statutul practicantului

Practicantul este, pe toată durata stagiului de pregătire practică, elev al unității de învățământ.

ARTICOLUL 3

Cadrul în care se desfășoară stagiul de practică

Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

- se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților, cu modificările ulterioare

- nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă
- se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European (FSE) ☐
- se efectuează în cadrul unui proiect cu finanțare din altă sursă decât FSE
- denumirea proiectului și codul acestuia⁷

.....
.....
În cazul accesării unor proiecte pentru susținerea financiară a stagiului de pregătire practică care face obiectul prezentului contract se va evita dubla finanțare din fonduri publice interne sau externe.

ARTICOLUL 4

Remunerarea practicantului

Practicantul poate fi remunerat pe perioada desfășurării stagiului de practică numai pe baza unui contract de muncă încheiat între practicant și partenerul de practică în care se desfășoară stagiul de practică.

În cazul angajării pe perioada stagiului de pregătire practică, partenerul de practică se obligă să respecte prevederile legislației muncii, să înștiințeze organizatorul de practică și să convină împreună cu acesta cu privire la modalitățile de corelare a programului de lucru cu programul de pregătire al elevului.

Partenerul de practică poate acorda practicantului sprijin material sau de altă natură conform legii. Stimulentele financiare oferite de către partenerul de practică sub formă de burse, gratificări, premii etc., precum și alte forme de sprijin acordat practicantului sunt menționate la art. 9.

ARTICOLUL 5

Sănătatea și securitatea în muncă

Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de instruire practică.

Activitățile desfășurate în timpul stagiului de practică vor fi potrivite cu dezvoltarea fizică, aptitudinile și cunoștințele practicantului, fără a-i fi periclitată sănătatea, dezvoltarea și pregătirea profesională. Încadrarea în practică la locuri de muncă grele, vătămătoare sau periculoase se poate face numai după împlinirea vârstei de 18 ani⁸.

ARTICOLUL 6

Responsabilitățile practicantului

Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de pregătire practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile solicitate de tutore, prevăzute în anexa pedagogică, după o prealabilă instruire. În cazul nerespectării obligațiilor, practicantului i se aplică sancțiunile conform regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ.

⁷ Se completează în situația în care stagiile de practică se desfășoară în cadrul unor proiecte finanțate din FSE sau alte surse de finanțare.

⁸ Activitățile din timpul practicii vor respecta condițiile similare cu prevederile Codului muncii referitoare la încadrarea în muncă a minorilor [art. 13 alin.(2) și (5) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată].

Practicantul are obligația de a respecta prevederile contractului de pregătire practică și ale anexei pedagogice asumate prin declarațiile de angajament din Anexele A și B⁹ care fac parte integrantă din prezentul contract.

Practicantul are obligația, pe întreaga durată a stagiului de practică, de a utiliza și de a completa un caiet de practică care va cuprinde informații privind:

- denumirea modului de pregătire;
- competențele exersate;
- activitățile desfășurate pe perioada stagiului de pregătire practică, sarcinile și temele de lucru realizate;
- observațiile personale privitoare la activitatea depusă.

Caietul de practică este verificat periodic de către tutore și cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică.

Caietul de practică și certificatul de practică, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.539/2012 privind aprobarea contractului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic, constituie dovezi ale desfășurării pregătirii practice și sunt luate în considerare la evaluarea și certificarea competențelor dobândite de practicant.

Pe durata stagiului de practică, practicantul are obligația de a respecta regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, directorul operatorului economic/instituției partener de practică își rezervă dreptul de a anula obligațiile și drepturile practicantului în cauză, stabilite prin contractul de practică, după ce în prealabil a înștiințat directorul unității de învățământ la care este înscris elevul practicant.

Practicantul are obligația de a-și însuși și respecta normele de securitate și sănătate în muncă generale și specifice partenerului de practică.

Practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

ARTICOLUL 7

Obligațiile și responsabilitățile organizatorului de practică

Directorul unității de învățământ organizator de practică desemnează un cadru didactic responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice a practicantului.

Cadru didactic desemnat de unitatea de învățământ împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul corespunzător calificării pentru care se pregătește elevul.

Cadru didactic desemnat de unitatea de învățământ participă la evaluarea competențelor dobândite de practicant pe durata stagiului de pregătire practică.

În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentului contract, directorul unității de învățământ (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică ce face obiectul prezentului contract după informarea prealabilă a partenerului de practică și primirea confirmării de primire a acestei informații.

Organizatorul de practică emite Certificatul de pregătire practică prin care se atestă activitățile desfășurate de practicant, rezultatele învățării dobândite de acesta și rezultatul obținut în urma evaluării. Certificatul de pregătire practică va respecta regimul juridic al actelor de studii.

ARTICOLUL 8

Obligațiile și responsabilitățile partenerului de practică

Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în Anexa pedagogică și este responsabil pentru calitatea pregătirii profesionale a practicantului pe durata efectuării stagiului de practică.

Partenerul de practică participă la evaluarea competențelor dobândite de practicant pe durata stagiului de pregătire practică.

Partenerul de practică desemnează un tutore pentru stagiul de practică. Obligațiile tutorului sunt prevăzute în Anexa pedagogică.

⁹ În cazul unui contract individual se completează Anexa A, iar în cazul unui contract pentru un grup de elevi se completează Anexa B.

Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul de practică are obligația de a asigura instruirea practicanului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu legislația în vigoare.

Partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicanților, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare, și ale Legii 53/2003 – Codul Muncii, republicată.

Partenerul de practică certifică faptul de a fi asigurat în materie de responsabilitate civilă, în funcție de dispozițiile legale și reglementările în vigoare. Această dispoziție nu se aplică partenerilor de practică scutiți prin statutul lor de această asigurare.

Partenerul de practică are obligația de a informa practicanul asupra riscurilor profesionale conform legislației în vigoare.

Partenerul de practică completează secțiunile corespunzătoare din Certificatul de pregătire practică prin care se atestă activitățile desfășurate de practican, rezultatele învățării dobândite de acesta și rezultatul obținut în urma evaluării.

ARTICOLUL 9

Sprijin acordat practicanului de către partenerul de practică¹⁰

Burse, premii, prime, plata transportului la și de la locul desfășurării stagiului de practică, asigurarea mesei, examinări medicale obligatorii în vederea efectuării stagiului de pregătire practică etc. acordate practicanului:

.....
.....

Alte forme de sprijin și avantaje (se precizează în mod clar ce facilități sunt acordate):

.....
.....

Condiții pentru acordarea stimulentei și formelor de sprijin menționate mai sus:

.....
.....
.....

ARTICOLUL 10

Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică

Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicanului din partea partenerului de practică):

DI/Dna

Funcția

Tel: Fax: e-mail:

Cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică din partea organizatorului de practică:

DI/Dna

Funcția

Tel: Fax: Email:

¹⁰ Formele de sprijin acordat de către partenerul de practică vor respecta principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase.

ARTICOLUL 11
Evaluarea stagiului de pregătire practică

În timpul derulării stagiului de pregătire practică, cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică împreună cu tutorele va evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor tehnice, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea întreprinderii (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al partenerului de practică, etc.).

La finalul stagiului de pregătire practică, cadrul didactic responsabil cu urmărirea derulării stagiului de pregătire practică împreună cu tutorele evaluează nivelul de dobândire a competențelor de către practicant pe baza fișei de observație/evaluare, a unei probe orale/interviu și a unei probe practice.

Rezultatul evaluării va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de pregătire practică.

Rezultatele învățării dobândite de practicant sunt consemnate în Certificatul de pregătire practică.

Încheiat în la data de

Organizator de practică
Reprezentant legal,
Numele și prenumele
Semnătura
Data

Partener de practică
Reprezentant legal,
Numele și prenumele
Semnătura
Data

Cadrul didactic responsabil:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

Tutore de practică:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

Practicant¹¹/părinte sau tutore legal instituit:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

¹¹În cazul în care contractul se încheie pentru mai mulți elevi se poate insera un tabel care cuprinde toți elevii și se poate semna un singur exemplar original pentru aceștia.

ANEXA PEDAGOGICĂ
a Contractului de pregătire practică nr.

1. Durata totală a stagiului de pregătire practică (nr. săptămâni, nr. zile/săptămână, nr. total ore)
 2. Calendarul stagiului de pregătire practică, timpul de lucru și orarul (de precizat perioadele și zilele de pregătire pentru practica săptămânală și pentru cea comasată; în cazul unor secvențe de instruire derulate la puncte de lucru din locații diferite, se vor preciza distinct perioadele și zilele de pregătire pentru fiecare dintre acestea.)
 3. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică (în cazul mai multor puncte de lucru cu locații diferite se va indica adresa fiecărui punct de lucru)
4. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații
 5. Condiții de primire a elevului în stagiul de pregătire practică

Precizări privind condițiile prealabile (exemple: examinări/avize medicale obligatorii, instructajul de securitate și sănătate a muncii, eventuale condiționări referitoare la promovarea prealabilă a unor teme/module din curriculum, etc.)

Notă:

Se vor evita orice condiții discriminatorii (de gen, etnie, socială sau personală), în afara celor justificate prin legislația în vigoare sau prin condițiile specifice de lucru.

În cazul practicanților cu cerințe educative speciale (în particular al celor cu dizabilități) se vor preciza măsurile (organizatorice și pedagogice) prevăzute pentru integrarea acestora pe perioada stagiului.

6. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de elev în școală și în întreprindere

De exemplu, precizări cu privire la conținutul și obiectivele activităților organizate în atelierele și laboratoarele școlii și nivelul achizițiilor dobândite anterior de elevi (de dorit prezentate sub forma de tabel similar cu pct. 11 de mai jos). Prin precizările oferite privind complementaritatea urmărită prin practica la partenerul de practică, pot fi avute în vedere, de exemplu: competențele pentru care școala nu dispune singură de resursele necesare (de precizat în corelare cu pct. 11 de mai jos); exersarea în condiții reale a unor deprinderi de lucru inițiate în școală (idem), valoarea adăugată pentru orientarea carierei (de precizat în ce constă) etc. Se va menționa și modul de coordonare între parteneri pentru asigurarea complementarității pregătirii.

7. Numele și prenumele cadrului didactic responsabil care asigură monitorizarea pedagogică a practicantului pe perioada derulării stagiului de pregătire practică

8. Responsabilități ale cadrului didactic responsabil din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada derulării stagiului de pregătire practică

9. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de pregătire practică

10. Responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică

11. Definirea unităților de competențe și a competențelor care vor fi dobândite pe perioada efectuării stagiului de practică în conformitate cu Standardul de pregătire profesională și curriculumul aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.

Unitatea de competențe	Competența	Modulul de pregătire	Posturile de lucru*	Activități planificate	Observații

* Se vor menționa distinct toate posturile de lucru la care vor fi plasați / roțiți practicanții.

12. Modalități de evaluare și reevaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

Subiectul evaluării/reevaluării	Metoda/instrumentul de evaluare/reevaluare	Evaluatorul	Data	Observații

NOTĂ:

Se menționează toate rezultatele învățării planificate a fi dobândite pe parcursul stagiului de practică care face obiectul contractului de pregătire practică. Ele trebuie să fie formulate măsurabil în raport cu competențele vizate la punctul 11 de mai sus.

Fiecărui rezultat al învățării definit, trebuie să-i fie alocată cel puțin o evaluare.

Am luat la cunoștință:

	Cadru didactic	Tutore de practică	Practicant
Numele și prenumele			
Data			
Semnătura			

Notă:

Se înmânează câte un exemplar al prezentei anexe pedagogice cadrului didactic, tutorelui de practică și practicantului sau părintelui/tutorelui legal al acestuia.

Școala:
Anul școlar:
Calificarea:
Nivel de calificare:
Clasa:
Data:

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT ELEV PRACTICANT

Am luat cunoștință de prevederile contractului privind efectuarea stagiului de pregătire practică și de conținutul Anexei pedagogice, parte integrantă a contractului și mă oblig să respect obligațiile și responsabilitățile ce îmi revin în calitate de elev practicant.

Elev practicant:

Numele și prenumele
CNP
Semnătura
Data

Părinte/tutore legal¹²:

Numele și prenumele
Semnătura
Data

Cadrul didactic responsabil:

Numele și prenumele
Semnătura
Data

Tutore de practică:

Numele și prenumele
Semnătura
Data

la contract

Școala:
Anul școlar:
Calificarea:
Nivel de calificare:
Clasa:
Data:

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT ELEVI PRACTICANȚI

Am luat cunoștință de prevederile contractului privind efectuarea stagiului de pregătire practică și de conținutul Anexei pedagogice, parte integrantă a contractului și mă oblig să respect obligațiile și responsabilitățile ce îmi revin în calitate de elev practicant.

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	CNP	Semnătura elevului	Numele și prenumele părintelui/tutorelui (pentru elevii minori)	Semnătura părintelui/tutorelui

Cadrul didactic responsabil:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

Tutore de practică:
Numele și prenumele
Semnătura
Data

ANEXA 6

PROGRAM ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

AN ȘCOLAR 2022-2023

NR. CRT.	ACTIVITATEA	TIPUL DE ACTIVITATE	TERMEN	RESPONSABILI
1.	Festivitatea de deschidere a anului școlar 2021-2022	Activitate festivă	05 septembrie 2022	Personalul didactic, nedidactic, directori, invitați primărie, poliție, biserică, părinți, elevi.
2.	"Let's do it România "	Activități de ecologizare în comuna Valea Călugărească	17 sept 2022	Coordonator programe și proiecte, profesori, elevi, Primăria Valea Călugărească, Asociația "Tinerii voluntari" Valea Călugărească
3.	Ziua Internațională a Educației "Împreună pentru o educație mai bună!"	Activități specifice, expoziție de desene, panou	03-07 oct. 2022	Prof. diriginți, elevi, parteneri în educație.
4.	"Ziua Mondială a Alimentației"	Activități specifice evenimentului	16 octombrie 2022	Catedra de industrie alimentară Profesorii diriginți Prof. colaboratori
5.	"18 octombrie – Ziua Europeană împotriva Traficului de Persoane"	Activități de informare, dezbateri, consecințele asupra societății	16 – 20 oct. 2022	Consilier educativ, Comisia violență Diriginți, Poliția Valea Călugărească
6.	31 octombrie – Ziua internațională a Mării Negre <i>Marea Neagră – pod între civilizații</i>	Expoziție desene, fotografii, prezentare ppt	31 octombrie 2022	Prof. ecologie Manole Liviu, Prof. biologie Sersea Corina
7.	"Happy Halloween "- concurs și expoziție de măști, dovleci sculptați.	Expoziție de măști, dovleci, desene, istoric	31 oct-4 nov. 2022	Catedra de limbi moderne- engleza/franceza
8.	"O viață fără droguri"	Realizarea de activități specifice	Noiembrie 2022	Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar-Petre Alexandra; Sersea Corina

9.	„Toleranță și intoleranță în Europa” – Ziua Internațională a Toleranței	Dicționar explicativ multilingvist despre xenofobie, rasism	16 noiembrie 2022	Comisia de prevenire a violenței, discriminării și actelor de corupție
10.	Ziua universală a drepturilor copilului „Tu îți cunoști drepturile?”	Prezentări Power Point Dezbateri, panouri tematice	20 noiembrie 2022	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
11.	1 Decembrie Ziua Națională a României	Colocviu Concurs, panouri / mape tematice	1 decembrie 2022	Catedra de istorie Profesorii diriginți Prof. colaboratori Biblioteca școlii
12.	„Săptămâna Educației globale”	Activități cu tematică specifică anului 2022	noiembrie 2022	Profesorii diriginți Prof. colaboratori Parteneri în educație
13.	Simpozion național biologic „Ecoterra”	Lucrări și referate științifice, proiecte cu elevii.	decembrie 2022	Aria curriculară Științe, As.Ecoterra; ISJ; Muzeul de Științe ale Naturii Ploiesti
14.	„Ziua voluntariatului”	Activități voluntariat.	5 decembrie 2022	Profesorii diriginți Prof. colaboratori Asociația „Tinerii voluntari” Valea Călugărească
15.	„Spune NU drogurilor”	Activități de informare, pentru combaterea consumului de droguri	Decembrie 2022	Consilier educativ Profesorii diriginți Prof. colaboratori Parteneri în educație
16.	„Tradiții de Crăciun- Darul bucuriei”	Serbare, colinde, filme, poezii, împodobirea claselor	22-23 decembrie 2022	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
17.	„Omagiu lui Eminescu”	Recital de poezie și cântece pe versuri eminesciene Prezentări Power Point Distribuire de pliante; chestionare	15 ianuarie 2023	Catedra de limba română Profesorii diriginți Prof. colaboratori Biblioteca școlii
18.	24 Ianuarie – Ziua Unirii Principatelor-„Să cinstim istoria patriei!”	Panouri tematice, expoziții de desene	24 ianuarie 2023	Catedra de istorie Profesorii diriginți Prof. colaboratori Biblioteca școlii

19.	30 ianuarie – Ziua internațională a nonviolentei în școală ”O lume fără violență!”	Dezbateri Desene Concurs de sloganuri Panouri tematice	30 ianuarie 2023	Comisia pentru combaterea violenței și discriminării Profesorii diriginți Prof. colaboratori Poliția Valea Călugărească
20.	Ziua internațională a siguranței pe Internet 10 februarie <i>Împreună facem Internetul mai bun!</i>	Prezentări Power Point Dezbateri Studii de caz	10 februarie 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
21.	Tradiții românești: „Dragobete versus „Valentine’s Day”	Felicitări (expoziție), poezii, programe artistice	24 februarie 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
22.	„1 Martie – Ziua Mărțișorului” „8 Martie – Ziua Femeilor și a Mamelor” - springfest	Expoziție de măștișoare Felicitări, recitări de poezii.	1 -8 martie 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
23.	3 martie – Ziua mondială a scriitorilor <i>Scriitorul, regele cuvintelor</i>	Prezentări Power Point ”Scriitorul meu preferat”-escu, compuneri Jocuri, Lectură expresivă Vizită la biblioteca comunală, județeană.	3 martie 2023	Catedra de limba română Biblioteca școală, comunală. Profesorii diriginți Prof. colaboratori
24.	„Ziua Internațională a Francofoniei”	Panouri tematice, expoziții de desene Concurs ”Moi, je suis francophone”	23 martie 2023	Catedra de limba franceză Profesorii diriginți Prof. colaboratori
25.	„Ziua Mondială a Apei”	Prezentări Power Point Dezbateri	22 martie 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori Aria științe
26.	„Ziua Mondială a Sănătății”	Prezentări Power Point Dezbateri	7 aprilie 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori Catedra de biologie
27.	Săptămâna voluntariatului	Activități de voluntariat	mai 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori Asociații ”Tinerii voluntari” CȘE
28.	„Ziua Mondială a Pământului”	Panouri tematice, PPT, pliante, ecologizare, proiecte pe teme de ecologie.	22 aprilie 2022	Profesorii diriginți Prof. colaboratori

				Echipa de proiect "Tânărul ecologist, ocrotitorul mediului"
29.	ZIUA ȘCOLII	Activități de prezentare și promovare a școlii în mediul online	APRILIE 2022	Directorii, Coordonatori proiecte, Cadre didactice Elevi Parteneri în educație
30.	Sărbători creștine - „Paștele”	Expoziție de ouă roșii, felicitări, aranjamente pascale	Aprilie 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
31.	9 Mai- Ziua Europei, Ziua Regalității, Ziua eroilor	Dezbateri, prezentări ppt, afișe, pliant despre importanța acestei zile pentru români și pentru Europa	9 mai 2023	Catedra de istorie, de geografie Profesorii diriginți Prof. colaboratori
32.	„Săptămâna porților deschise”	Debate, vizionare de filme, concurs de desene	mai 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
33.	Activități de simulare a unor situații de urgență	Activități conform graficului	2022- 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori
34.	Activități de prevenire și combatere a violenței, a consumului de droguri, a traficului de persoane și de sprijinire a copiilor cu părinți plecați în străinătate	Activități conform graficului	2022- 2023	Profesorii diriginți Prof. colaboratori Consilier educativ Comisia combatere violență
35.	Săptămâna 24-28 aprilie 2023 "Școala altfel"	Activități extracurriculare și extrașcolare specifice acestei săptămâni	24-28.04.2023	Conducerea liceului, CEAC, Profesorii diriginți
36.	"Săptămâna verde" 27-31 martie 2023	Activități extracurriculare și extrașcolare specifice acestei săptămâni	27-31.03.2023	Prof. colaboratori Parteneri în educație
37.	Proiect "Industria alimentară între artă și tehnologie"	Proiect județean	2022-2023	Catedra de industrie alimentară Necula Vasilica Coarță Elena
38.	"Voluntariatul-acțiune și iubire în mișcare" proiect județean	Proiect județean	2022-2023	Catedra de industrie alimentară Necula Vasilica Coarță Elena

39.	Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE) Titlul proiectului: "Liceul pentru toți – o șansă în plus pentru inserția socio-profesională a elevilor"	Proiect național	Octombrie 2022 - mai 2023	Conducerea liceului, Catedra de limba și literatura română, matematică, biologie, științe socio-umane, contabilitate.
40.	"Hai să trăim eco!"	Proiect internațional Erasmus+	Octombrie 2022 - aprilie 2024	Director Barbu Mihaela Director adj. Necula Vasilica Prof Manole Livia Prof. Oprea Violeta Prof. Sersca Corina

